



## **PROGRAM STUDIÓW**

***Zarządzanie,***  
**II stopnia, studia stacjonarne**  
**rok akademicki 2023/2024**

## 1. Podstawowe informacje o kierunku studiów:

a. Nazwa kierunku studiów	<b>Zarządzanie</b>
b. Poziom kształcenia	<b>studia II stopnia</b>
c. Profil kształcenia	<b>profil praktyczny</b>
d. Forma studiów	<b>stacjonarne</b>
e. Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji (tytułu zawodowego)	<b>120</b>
f. Liczba semestrów	<b>4</b>
g. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	<b>magister</b>
h. Przyporządkowanie do dyscyplin (procentowo*)	<b>Nauki o Zarządzaniu i Jakości - 90%, Ekonomia i Finanse - 10%</b>
i. Dyscyplina wiodąca (w przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż 1 dyscypliny)	<b>Nauki o Zarządzaniu i Jakości</b>
j. Język, w jakim odbywa się kształcenie	<b>Język polski</b>
k. Klasyfikacja ISCED	<b>0413 – Zarządzanie i administracja</b>
l. Grupa studiów <ul style="list-style-type: none"><li>• filologia obca</li><li>• nauczycielskie</li></ul>	<b>Nie dotyczy</b>

## 2. Odniesienie kierunkowych efektów uczenia się do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6-8 PRK

### OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE STUDIA I STOPNIA Cykl dydaktyczny 2023/2024

Objaśnienie oznaczeń:

K (przed podkreślnikiem) –kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) –kategoria kompetencji społecznych

P7S – charakterystyka drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 7 (studia II stopnia)

WG – kategoria wiedzy, zakres i głębina – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK – kategoria wiedzy, kontekst – uwarunkowania, skutki

UW – kategoria umiejętności, wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK – kategoria umiejętności, komunikowanie się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym

UO – kategoria umiejętności, organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa

UU – kategoria umiejętności, uczenie się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób

KK – kategoria kompetencji społecznych, oceny – krytyczne podejście

KO – kategoria kompetencji społecznych, odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego

KR – kategoria kompetencji społecznych, rola zawodowa – niezależność i rozwój etosu

Numer efektu dla kierunku	Efekty uczenia się dla studiów II stopnia, profil praktyczny, kierunek: <i>zarządzanie</i>	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK
<b>WIEDZA: absolwent zna i rozumie</b>		
<b>K_W01</b>	w pogłębionym stopniu pojęcia i teorii z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin i subdyscyplin naukowych z dziedziny nauk społecznych, których przedstawiciele podejmują próby zrozumienia zjawisk zachodzących w organizacji i jej otoczeniu, związanych z praktyką zarządzania	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W02</b>	w pogłębionym stopniu ewolucję nauk o zarządzaniu i jakości oraz relacje łączące je z innymi dyscyplinami naukowymi, szczególnie z tymi, których przedmiotem zainteresowania są zjawiska zachodzące w praktyce funkcjonowania organizacji	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W03</b>	metodologię nauk społecznych, w tym metody, techniki i instrumenty wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i jakości w procesie formułowania i rozwiązywania problemów dotyczących funkcjonowania organizacji oraz możliwości ich stosowania w praktyce zarządzania	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W04</b>	w pogłębionym stopniu, z perspektywy teorii i praktyki zarządzania, wewnętrzną organizację i wzajemne relacje w różnych systemach społecznych, w tym w grupach realnie funkcjonujących w organizacji	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W05</b>	specyfikę procesów zarządzania realizowanych w różnych obszarach działalności organizacji z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z właściwości jej bliższego i dalszego otoczenia	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W06</b>	metody, techniki i instrumenty, opracowane na gruncie różnych dyscyplin naukowych, wspierające realizację funkcji zarządzania oraz podejmowania racjonalnych decyzji w praktyce zarządzania	<b>P7S_WG</b>
<b>K_W07</b>	zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz potrzebę zarządzania własnością intelektualną w organizacji	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W08</b>	normy etyczne oraz reguły prawne determinujące zachowanie człowieka w różnych systemach społecznych, szczególnie w organizacjach oraz wyzwania etyczne związane z praktyką zarządzania	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W09</b>	uwarunkowania funkcjonowania, zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz determinanty procesu zarządzania w organizacji	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W10</b>	dylematy współczesnych cywilizacji i ich wpływ na praktykę zarządzania oraz role różnego typu organizacji w wyzwaniu, utrwalaniu i przezwyciężaniu kryzysów cywilizacyjnych	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W11</b>	rolę różnych instytucji w tworzeniu warunków prowadzenia działalności gospodarczej i społecznej w wymiarze regionalnym, krajowym, międzynarodowym i globalnym	<b>P7S_WK</b>
<b>K_W12</b>	zadania instytucji systemu społeczno-gospodarczego w zakresie kształtowania rynkowych mechanizmów podejmowania decyzji menedżerskich z wykorzystaniem modeli makroekonomicznych	<b>P7S_WK</b>

	oraz innych zmiennych warunkujących rozwój przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych i projektów gospodarczych	
<b>UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi</b>		
<b>K_U01</b>	korzystać z różnych źródeł informacji oraz dokonywać trafnej oceny, wieloaspektowej analizy i atrakcyjnej prezentacji tych informacji, również przy pomocy technik informacyjno-komunikacyjnych, w procesie rozwiązywania praktycznych problemów oraz odgrywania ról zawodowych	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U02</b>	wykorzystując posiadaną wiedzę, w tym również o metodach, technikach i narzędziach badawczych oraz umiejętności nabyte w trakcie studiów, posługując się odpowiednimi systemami norm i reguł, identyfikować złożone i nietypowe problemy w zakresie zarządzania, formułować wiele różnych wariantów ich rozwiązań, dokonywać ich krytycznej analizy i oceny oraz skutecznie wdrażać w organizacji wybrany wariant rozwiązania	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U03</b>	w oparciu o wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz innych dyscyplin naukowych, nabywanej podczas studiów identyfikować, dokonywać pogłębionej oceny i prawidłowej interpretacji złożonych praktycznych zjawisk gospodarczych i społecznych oraz relacji między nimi występujących w organizacji i jej otoczeniu, warunkujących możliwość osiągnięcia operacyjnych, taktycznych i strategicznych celów organizacji, a także zrównoważonego rozwoju społecznego	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U04</b>	w twórczy sposób wykorzystywać oraz doskonalić metody i narzędzia analizy zjawisk występujących w organizacji i jej otoczeniu oraz posługiwać się metodami badawczymi opracowanymi na gruncie nauk o zarządzaniu oraz innych dyscyplin naukowych dla formułowania propozycji rozwiązań o charakterze wdrożeniowym	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U05</b>	analizować, prognozować i modelować złożone procesy warunkujące praktyczne funkcjonowanie organizacji, posługując się zaawansowanymi metodami i narzędziami charakterystycznymi dla nauk o zarządzaniu i jakości	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U06</b>	wykorzystywać metody, techniki i instrumenty, opracowane na gruncie różnych dyscyplin naukowych, w tym technologie IT, wspierające sprawną realizację funkcji zarządzania oraz podejmowania programowalnych i nieprogramowalnych decyzji w organizacji	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U07</b>	korzystając z wiedzy i umiejętności nabytych podczas studiów oraz praktyk zawodowych, skutecznie zainicjować samodzielną działalność gospodarczą lub społeczną	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U08</b>	odgrywać różne role w organizacji, podejmować decyzje zgodne z obowiązującymi normami etycznymi oraz przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, szczególnie regulującymi prowadzenie działalności gospodarczej	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U09</b>	obsługiwać wybrane programy komputerowe przydatne w sprawnym i skutecznym zarządzaniu organizacją	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U10</b>	projektować i skutecznie wdrażać zmiany w organizacji oraz właściwie reagować na zmiany zachodzące w organizacji i jej otoczeniu modyfikując lub opracowując nowe instrumenty zarządzania	<b>P7S_UW</b>
<b>K_U11</b>	posługując się informacjami swobodnie komunikować się z przedstawicielami praktyki zarządzania oraz różnymi interesariuszami organizacji, wykorzystując specjalistyczną terminologię stosowaną do opisu funkcjonowania różnych systemów społecznych, w szczególności organizacji	<b>P7S_UK</b>

<b>K_U12</b>	przygotować poprawne pod względem językowym prace pisemne i ustne wystąpienia publiczne, z wykorzystaniem specjalistycznych pojęć z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, skierowane do różnych grup odbiorców	<b>P7S_UK</b>
<b>K_U13</b>	zainicjować, podtrzymywać i moderować debatę, szczególnie na tematy związane z praktyką zarządzania w ramach różnego rodzaju spotkań biznesowych i naukowych	<b>P7S_UK</b>
<b>K_U14</b>	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości	<b>P7S_UK</b>
<b>K_U15</b>	rozpoznać i skutecznie zarządzać wewnętrzną strukturą grupy, procesami grupowymi i innymi zjawiskami grupowymi w organizacjach, wykorzystując koncepcyjne, techniczne i interpersonalne umiejętności rozwijane podczas studiów	<b>P7S_U0</b>
<b>K_U16</b>	pozyskiwać, gromadzić i przetwarzać dane i informacje w celu poprawy sprawności strategicznej i operacyjnej działalności organizacji publicznych, społecznych i komercyjnych, zwiększenia konkurencyjności rynkowej organizacji gospodarczych i współdziałania wszystkich rodzajów organizacji	<b>P7S_U0</b>
<b>K_U17</b>	planować, organizować i realizować proces uczenia się przez całe życie, w tym stosować różne techniki efektywnego uczenia się oraz rozbudzać potrzebę poznawczą u współpracowników i bliskich osób	<b>P7S_UU</b>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do</b>		
<b>K_K01</b>	przejawiania krytycznego myślenia, w tym wartości informacji zawartych w różnych źródłach i trafności wiedzy na nich opartej	<b>P7S_KK</b>
<b>K_K02</b>	wykorzystywania, ze świadomością ograniczeń wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów napotykanym w pracy zawodowej, w tym zarządzaniu organizacjami oraz korzystania ze wsparcia ekspertów	<b>P7S_KK</b>
<b>K_K03</b>	inicjowania i angażowania się w działalność różnego rodzaju organizacji pozarządowych zorientowanych na rozwiązywanie kluczowych problemów społecznych o zasięgu lokalnym, krajowym i globalnym oraz podejmowania w miejscu pracy wysiłków zmierzających do pobudzenia aktywności prospołecznej	<b>P7S_KO</b>
<b>K_K04</b>	myślenia i działania z uwzględnieniem kategorii dobra wspólnego i podejmowania innowacyjnych inicjatyw na rzecz jego urzeczywistnienia w miejscu i poza miejscem pracy, w tym poprzez profesjonalne podejście do wypełniania obowiązków zawodowych, w tym zarządzania różnorodnością i odnajdywania się w różnorodnych środowiskach społecznych i zawodowych	<b>P7S_KO</b>
<b>K_K05</b>	przejawiania oryginalności w myśleniu i zachowaniu oraz innych właściwości charakterystycznych dla działania w sposób przedsiębiorczy, w tym szukania, ujawniania i wdrażania rozwiązań usprawniających działanie organizacji oraz innych systemów społecznych	<b>P7S_KO</b>
<b>K_K06</b>	zrozumienia potrzeby regulowania zachowania pracownika normami etycznymi, do poznawania i uwzględniania tych norm przy odgrywaniu ról zawodowych, w tym szczególnie ról kierowniczych, ale również krytycznej oceny i inicjowania zmian w zakresie urzeczywistniania dobra wspólnego	<b>P7S_KR</b>
<b>K_K07</b>	poznawania i eksponowania wartości, celów oraz reguł	<b>P7S_KR</b>

	zachowania się akceptowanych w określonej grupie zawodowej, w tym wśród kadry kierowniczej, pod warunkiem, że nie zagrażają integralnemu rozwojowi człowieka	
<b>K_K08</b>	podejmowania wysiłków na rzecz wzmocnienia kompetencji o uniwersalnym i specjalistycznym charakterze oraz rozwoju moralnego, w celu dokonywania aktów transgresji w domenie zawodowej oraz odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w szczególności w praktyce zarządzania	<b>P7S_KR</b>

### 3. Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów:

a) Łączna liczba godzin zajęć	<b>966 (oraz 480 godzin praktyk zawodowych)</b>
b) Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	<b>Nauki o Zarządzaniu I Jakości (90%), Ekonomia i Finanse (10%)</b>
c) Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia *	<b>61,84 (łącznie z praktykami)</b>
d) Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (nie mniej niż 50% dla profilu ogólnoakademickiego)* / Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (nie mniej niż 50% dla profilu praktycznego)*	<b>87,8</b>
e) Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne (co najmniej 5 ECTS)*	<b>6</b>
f) Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru (w wymiarze nie mniejszym niż 30% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów)*	<b>43</b> w tym: 18 ECTS - przedmioty do wyboru + 6 ECTS -kursy ogólnouczelniane + 15 ECTS - seminarium dyplomowe +2 ECTS - przedmiot kierunkowy w j. obcym +2 ECTS - j. obcy B2+
g) Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	<b>480 godzin praktyk zawodowych w toku studiów (3 miesiące) 20 ECTS</b>

h) Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	<b>Nie dotyczy</b>
i) Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty uczenia się	<b>20</b>
j) Łączna liczba punktów ECTS związanych z udziałem studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności	<b>19</b>
k) Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (w przypadku studiów o profilu praktycznym w wymiarze nie większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów, a w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim w wymiarze nie większym niż 75% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów)*	<b>Max. 6</b>

#### 4. Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych.

Praktyka zawodowa stanowi integralną część procesu kształcenia na wnioskowanym kierunku studiów. W programie studiów przewidziano wymagane minimum trzy miesiące praktyk (20 pkt ECTS), w łącznym wymiarze 480 godzin, których realizacja przypada na 3 i 4 semestr, kończących się zaliczeniem na ocenę. Realizowanie celów i zadań trzymiesięcznej praktyki zawodowej w ciągu tygodnia (2-3 dni), równoległe z zajęciami teoretycznymi, ma umożliwić wszechstronne przygotowanie absolwentów do zawodu w obszarze określonym przez praktyczny charakter kierunku studiów. Odbycie praktyki zawodowej jest okazją do konfrontacji przez studentów wiedzy teoretycznej i posiadanych doświadczeń z własnymi możliwościami oraz umiejętnościami nabytymi podczas realizacji programu studiów. Praktyka zawodowa stwarza zatem realne warunki aktywizacji zawodowej studenta. Studenci odbywają praktyki w organizacjach, które pisemnie zadeklarowały chęć ich przyjęcia lub w wybranych przez siebie organizacjach, z którymi Uczelnia podpisuje stosowne umowy. W ramach współpracy przy organizacji zawodowych praktyk studenckich dla studentów kierunku zarządzanie (40 osób) – studia II stopnia o profilu praktycznym - zabezpieczono łącznie 78 miejsc odbywania praktyk. W tabeli 2 zestawiono nazwy i siedziby organizacji, które podpisały deklaracje przyjęcia na praktyki określonej liczby studentów.

**Tabela 2. Organizacje deklarujące przyjęcie studentów kierunku *zarządzanie*, studia II stopnia (profil praktyczny) na praktyki zawodowe (3 miesiące, 480 godzin)**

Lp.	Nazwa organizacji/adres	Liczba miejsc
1.	Biuro Rachunkowe LIDER Opole	2
2.	Coroflex Poland Sp. z o.o. Sp. k. w Strzelcach Opolskich	6
3.	Fundacja Geko Opole	3

4.	Multiserwis Sp. z o.o. Krapkowice	1
5.	NZOZ Medrem-Poliklinika w Opolu	1
6.	Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki w Opolu	1
7.	Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Urzędzeń Mechanicznych „OBRUM” Sp. z o.o. Gliwice	5
8.	Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr III z Oddziałami Dwujęzycznymi im. M. Skłodowskiej-Curie w Opolu	1
9.	Towarzystwo Społeczno-Kulturalne Niemców na Śląsku Opolskim - Opole	1
10.	Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Opolu	5
11.	Urząd Miasta i Gminy w Kolonowskiem	2
12.	Urząd Miasta i Gminy w Ozimku	2
13.	Urząd Miasta Opola	8
14.	Urząd Miasta w Kędzierzynie-Koźlu	1
15.	Urząd Miejski w Gogolinie	12
16.	Urząd Statystyczny w Opolu	2
17.	Urząd Wojewódzki w Opolu	5
18.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych - Opole	20
<b>RAZEM</b>		<b>78</b>

Praktyki mogą odbywać się w przedsiębiorstwach wytwórczych i usługowych, w jednostkach administracji samorządowej i rządowej, a także w organizacjach pozarządowych. Organizacja, które przyjmą studentów na praktyki powinny zapewnić możliwość realizacji efektów uczenia się przewidzianych dla praktyki na kierunku *zarządzanie*, studia II stopnia o profilu praktycznym. W trakcie praktyki student będzie mógł zapoznać się z realizacją funkcji zarządzania oraz z procesami decyzyjnymi i uwarunkowaniami osiągnięcia celów w danej jednostce przyjmującej.

Przed odbyciem praktyki zawodowej student jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem studenckich praktyk zawodowych na Uniwersytecie Opolskim oraz z wydziałowymi instrukcjami w tym zakresie. Program praktyki, opracowany przed jej rozpoczęciem, jest składany u koordynatora praktyk i przez niego podpisywany. Podstawą zaliczenia praktyki jest osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się oraz prawidłowo uzupełniona dokumentacja, przedkładana przez studenta koordynatorowi praktyk. Dokumentacja przebiegu praktyki obejmuje: opinię o przebiegu praktyki, kartę przebiegu praktyki i (opcjonalnie) dokumentację efektów uczenia się. Opinię o przebiegu praktyki (na ujednoliconym formularzu) wypełnia po zakończeniu praktyki podmiot, w którym student realizował praktykę, a jej kopia składana będzie do akt studenta, znajdujących się w Dziekanacie. Karta przebiegu praktyki będzie prezentowana przez studenta koordynatorowi praktyk. Opcjonalna dokumentacja osiągnięcia efektów uczenia się, np. w formie raportu z praktyki, projektu lub innego opracowania wykonanego w trakcie praktyki będzie opracowana po jej zakończeniu i składana koordynatorowi praktyki.



Właściwa organizacja i rzetelna kontrola przebiegu praktyk zawodowych powinny być wynikiem realnej współpracy opiekunów (koordynatorów) z ramienia uczelni i opiekunów instytucjonalnych-praktyków z ramienia organizacji przyjmującej studenta na praktykę zawodową. System kontroli praktyk zawodowych w Uniwersytecie Opolskim ma być oparty na stałym kontakcie z placówkami przyjmującymi studentów na praktyki.

Student w trakcie praktyki zawodowej będzie realizował zadania wynikające z roli zawodowej oraz specyfiki przyszłego środowiska pracy. Ponadto celem praktyki zawodowej będzie:

- zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego,
- kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki,
- kształtowanie umiejętności skutecznego komunikowania się w środowisku pracy,
- zdobywanie umiejętności i kompetencji niezbędnych w realizacji kompleksowych zadań powierzonych w ramach wykonywanych zadań praktycznych,
- doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za powierzone zadania,
- doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych, przygotowanie studenta do samodzielnego wykonywania zadań,
- tworzenie warunków do aktywizacji zawodowej studenta.

Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych będzie sprawował dziekan Wydziału Ekonomicznego lub pełnomocnik dziekana ds. praktyk (koordynator praktyk), zgodnie z obowiązującym w UO Regulaminem praktyk studenckich<sup>1</sup> oraz wydziałową instrukcją organizacji i realizacji praktyki obowiązkowej dla danego kierunku<sup>2</sup>. Każde odstępstwo od sformułowanych wytycznych w zakresie terminu realizacji praktyk studenckich wymaga zgody dziekana WE.

## 5. Karty przedmiotów

Nazwa: <b>ROZWÓJ MYŚLI ORGANIZATORSKIEJ</b>	Kod:	ECTS: 4
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7		
Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i>		

<sup>1</sup> Regulamin organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim, Załącznik do zarządzenia nr 142/2021 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 10 listopada 2021 r., <https://monitor.uni.opole.pl/zarządzenie/regulamin-organizacji-praktyk-w-universytecie-opolskim/>

<sup>2</sup> Wzory opinii i instrukcje praktyk – Wydział Ekonomiczny, <http://cedu.uni.opole.pl/opinie-wydzial-ekonomiczny/>

Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>wykład</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>egzamin</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w egzaminie: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>68 godz./ 2,72 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>18 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>50 godz.</i>
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy podstawowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>egzamin pisemny (pytania otwarte/pytania testowe) w czasie wyznaczonym przez egzaminatora i na ustalonych zasadach. Dodatkowe punkty za udział w dyskusji na zajęciach (K_W01, K_W02, K_U01, K_U11, K_K02).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie pisemnej pracy egzaminacyjnej (minimum 52% punktów) i dodatkowych punktów za udział w dyskusji na zajęciach.</i>
Skrócony opis: Zapoznanie studentów z systematyką dorobku nauk o zarządzaniu oraz kluczowymi dokonaniem jej przedstawicieli od momentu ukazania się pierwszych publikacji dotyczących funkcjonowania organizacji; uświadomienie studentom historycznych i kulturowych uwarunkowań powstawania teorii zarządzania.		
Opis (zakres tematów):  Zarządzanie i organizacja – interpretacja podstawowych pojęć. Przegląd systematyk nurtów, kierunków, podejść w naukach o zarządzaniu i jakości i stosowanego nazewnictwa. Prekursorzy nauk o zarządzaniu. Nurt inżynierski w zarządzaniu – dorobek naukowy wybranych przedstawicieli. Dorobek naukowy przedstawicieli nurtu uniwersalistycznego w zarządzaniu. Nurt humanizacyjny w zarządzaniu. Szkoła matematyczna – przedstawiciele, założenia. Podejście systemowe w zarządzaniu. Podejście sytuacyjne w zarządzaniu. „Nowa fala” w zarządzaniu. Postmodernizm w zarządzaniu. Wyzwania dla zarządzania w XXI wieku.		
Literatura:  A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć		

#### A1. wykorzystywana podczas zajęć

Sokołowska S., Mijał A., *Rozwój myśli organizatorskiej. Główne kierunki i ich przedstawiciele*, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2019.

Sokołowska S., *Organizacja i zarządzanie. Ujęcie teoretyczne*, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2009.

Twórcy naukowych podstaw organizacji, red. J. Kurnał, PWE, Warszawa 1972.

Historia i perspektywy nauk o zarządzaniu, red. B. Mikuła, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2012.

Zimmewicz K., *Teoria i praktyka zarządzania: analiza krytyczna*, PWE, Warszawa 2014.

Gogłozła W., Księski K., *Historia myśli organizatorskiej. Zarys wykładu*, Difin, Warszawa 2013.

#### A2. wykorzystywana podczas zajęć

Morgan G., *Obrazy organizacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.

Zarządzanie, organizacje i organizowanie – przegląd perspektyw teoretycznych, red. K. Klincewicz, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2016.

Rozwój koncepcji i metod zarządzania, red. J. Czekaj, M. Lisiński, Wydawnictwo Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2011.

Martyniak Z., *Prekursorzy nauki organizacji i zarządzania*, PWE, Warszawa 1993.

#### B. Literatura uzupełniająca

Bojar E., Kiełtyka L., *Perspektywa nauk o zarządzaniu*, „Przegląd Organizacji”, 2016, nr 5.

Cempel C., *Teoria i inżynieria systemów: zasady i zastosowania myślenia systemowego*, Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji – PIB, Politechnika Poznańska, Radom-Poznań 2006.

Cummings S., Bridgman T., Hassard J., Rowlinson M., *A New History of Management*, Cambridge University Press, Cambridge 2017.

Czech A., Karol Adamiecki - polski współtwórca nauki o organizacji i zarządzaniu, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2009.

Encyclopedia of History of American Management, ed. M. Witzel, Thoemmes Continuum, Bristol 2005.

Krzyżanowski L.J., *O podstawach kierowania organizacjami inaczej: paradygmaty, metafory, modele, filozofia, metodologia, dylematy, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999.

Współczesne interpretacje dorobku klasyków nauki o organizacji i zarządzaniu, red. P. Banaszyk, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Poznań 2003.

Teoria i praktyka zarządzania w obliczu nowych wyzwań, red. J. Kaczmarek, W. Szymła, Fundacja Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2015.

Karol Adamiecki we wspomnieniach warszawskich profesorów i działaczy, red. M. Trocki, A. Czech, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2016.

Artykuły z czasopism dotyczące historii rozwoju myśli organizatorskiej.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie teorie zarządzania i ich praktyczne odniesienia, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z nauk o zarządzaniu i jakości i tworzące jej podstawy teoretyczne oraz główne trendy rozwojowe w zakresie myśli organizatorskiej wykorzystywane w praktyce zarządzania organizacjami (K\_W01, K\_W02).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wykorzystywać różne źródła informacji w zakresie identyfikacji problemów zarządczych i głównych podejść do ich rozwiązywania, dokonując wieloaspektowej analizy, diagnozy, krytycznej oceny i interpretacji informacji wejściowych i wyników ich przetworzenia w odniesieniu do naukowych i praktycznych problemów w różnego typu organizacjach (K\_U01).*

*Absolwent potrafi stosować właściwy język rozwiązywania problemów zarządczych i skutecznie komunikować się z przedstawicielami praktyki i teorii zarządzania oraz interesariuszami organizacji dla realizacji wyznaczonych celów organizacji (K\_U11)*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do wykorzystywania wiedzy historycznej i współczesnej w zakresie identyfikacji problemów*

zarządzania organizacjami i znajdowania sposobów ich rozwiązywania, w tym także do korzystania z doradztwa organizacyjnego, mając świadomość uczenia się przez całe życie (K\_K02)

Nazwa: <b>MODELE MAKROEKONOMICZNE</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Wojciech Duranowski Prowadzący przedmiot: dr Wojciech Duranowski			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>21 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>20 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz./ 15 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/ zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>podstawowy obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>wykład / ćwiczenia praktyczne</i>		Metody i kryteria oceniania:	
		A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa pisemna z wykładu (weryfikacja efektów K_W01; K_W12)</i>  <i>Praca zaliczeniowa z ćwiczeń (weryfikacja efektów K_W01; K_W12)</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U03, K_U16; K_K04; K_K05);</i> <i>Aktywność na zajęciach (weryfikacja efektów K_U03, K_U16; K_K04; K_K05)</i> B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i>	
		B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Wykład: ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej pisemnej.</i> <i>Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na</i>	

	<p><i>podstawie ocen z zadań cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej pisemnej (60%) oraz aktywności na zajęciach (10%).</i></p>
<p>Skrócony opis: Zapoznanie studentów z zawansowanymi modelami makroekonomicznymi. Celem zajęć jest także wykształcenie wśród studentów umiejętności interpretowania wpływu poszczególnych czynników ekonomicznych na gospodarkę w ujęciu modelowym, jak również umiejętności wiązania informacji płynących z modeli makroekonomicznych ze współczesnymi problemami gospodarczymi.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Nowe nurty w makroekonomii – teoria wzrostu endogenicznego, teoria realnego cyklu koniunkturalnego, teoria racjonalnych oczekiwań, teoria histerezy. Równowaga na rynku dóbr i usług oraz na rynku pieniężnym w ujęciu ekonomii keynesowskiej i neoklasycznej. Heterodoksyjne Teorie Makroekonomiczne Teoria Cyklu Koniunkturalnego M. Kaleckiego Nowe teorie bezrobocia – model histerezy, model poszukiwań i dostosowań na rynku pracy. Nowe podejście do cyklu koniunkturalnego. Modele wzrostu gospodarczego. Modele kapitału ludzkiego i postępu technologicznego. Modele niedoskonałej informacji Lucasa Konsumpcja w warunkach pewności i niepewności Model IS-LM w gospodarce zamkniętej – konstrukcja krzywych IS i LM Model IS-LM – zmiana położenia i nachylenia krzywych IS i LM Model IS-LM – jednoczesna równowaga, polityka fiskalna i monetarna w gospodarce zamkniętej Teoria Cyklu Koniunkturalnego M. Kaleckiego Modele kapitału ludzkiego</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Begg D., Fischer S., Dornbusch R., <i>Ekonomia. Makroekonomia</i>, PWE, Warszawa 2014. Krugman P., Wells R., <i>Makroekonomia</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020. Romer D., <i>Makroekonomia dla zaawansowanych</i>, PWN, Warszawa 2000.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Nordhaus W., Samuelson P., <i>Ekonomia</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.</p> <p>B. Literatura uzupełniająca</p> <p>Baka W., <i>Bankowość centralna. Funkcje – metody – organizacja</i>, Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa 2001. Barczyk R., Kąsek L., Lubiński M., Marczewski K., <i>Nowe oblicza cyklu koniunkturalnego</i>, PWE, Warszawa 2006. Blanchard O., <i>Macroeconomics</i>, Pearson Education 2017. Gaudemet P., <i>Finanse publiczne</i>. PWE, Warszawa 2000. Gruszecki T., <i>Teoria pieniądza i polityka pieniężna</i>. Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.</p>	
<p>Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):</p> <p>Wiedza:</p> <p><i>Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane modele makroekonomiczne (K_W01).</i></p> <p><i>Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy i zmiany zachodzące w funkcjonowaniu instytucji systemu gospodarki rynkowej oraz zna rządzące tymi zmianami prawidłowości i uwarunkowania (K_W12).</i></p> <p>Umiejętności:</p> <p><i>Absolwent potrafi stosować wiedzę z zakresu zaawansowanej makroekonomii do rozwiązywania problemów występujących w zarządzaniu i funkcjonowaniu przedsiębiorstw, jednostek sektora publicznego oraz organizacji III sektora (K_U03).</i></p>	

*Absolwent posiada umiejętności pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji makroekonomicznych celem poprawy sprawności działalności organizacji (K\_U16).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do myślenia i praktycznego działania z uwzględnieniem kategorii dobra wspólnego i podejmowania innowacyjnych inicjatyw na rzecz jego urzeczywistnienia w miejscu i poza miejscem pracy, w tym poprzez profesjonalne podejście do wypełniania obowiązków zawodowych (K\_K04)*

*Absolwent jest gotów do podejmowania refleksji nad praktycznymi sposobami usprawnienia funkcjonowania gospodarki z uwzględnieniem poznanych modeli makroekonomicznych (K\_K05).*

Nazwa: EKONOMIA MENEDŻERSKA

Kod:

ECTS: 3

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:

*Wydział Ekonomiczny*

Kierunek: ZARZĄDZANIE

Poziom PRK: 7

Poziom: *studia drugiego stopnia*

Profil: *praktyczny*

Forma: *studia stacjonarne*

Koordinator przedmiotu: dr Agnieszka Bobrowska

Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Bobrowska

Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:

A. Formy zajęć  
*wykład/ćwiczenia*

B. Tryb realizacji  
*w sali dydaktycznej*

C. Liczba godzin  
*15 godz./15 godz.*

D. Sposób zaliczenia  
*egzamin/zaliczenie z oceną*

Nakład pracy studenta:

A. Godziny kontaktowe: *34 godz./ 1,36 ECTS*  
Udział w zajęciach: *30 godz.*  
Udział w egzaminie i zaliczeniu: *4 godz.*

B. Praca własna studenta: *41 godz./ 1,64 ECTS*  
Przygotowanie do zajęć: *25 godz.*  
Przygotowanie do egzaminu i zaliczenia: *16 godz.*

Język wykładowy:  
*język polski*

Rodzaj przedmiotu:  
*obowiązkowy podstawowy*

Wymagania wstępne:  
*brak*

Metody dydaktyczne:

*wykład informacyjny i problemowy, ćwiczenia praktyczne (rozwiązywanie zadań), metoda studium przypadku*

Metody i kryteria oceniania:

A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  
*Egzamin pisemny testowy (K\_W06; K\_W12)*  
*Kolokwium zaliczeniowe (K\_U03, K\_U16, K\_K04, K\_K08)*

B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  
*Ocena z wykładu na podstawie punktów uzyskanych z testu*  
*Ocena z ćwiczeń na podstawie punktów uzyskanych z kolokwium zaliczeniowego (80%) oraz punktów z aktywności na zajęciach (20%)*

**Skrócony opis:**

Celem zajęć jest nabycie przez studenta umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych w oparciu o metody stosowane przez ekonomistów. Student przyswaja wiedzę i rozwija umiejętności z zakresu: wyznaczania optymalnej wielkości produkcji (sprzedaży) i ceny, szacowania kosztów i korzyści podejmowania decyzji w sektorze publicznym, tworzenia drzew decyzyjnych.

**Opis (zakres tematów):**

Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej.  
Przykłady decyzji menedżerskich.  
Analiza marginalna jako narzędzie wspomagające podejmowanie decyzji menedżerskich.  
Programowanie liniowe, drzewa decyzyjne jako narzędzia wspomagające podejmowanie decyzji menedżerskich.  
Analiza kosztów i korzyści w sektorze publicznym.  
Podejmowanie decyzji menedżerskich w warunkach niepewności.  
Funkcjonowanie przedsiębiorstwa w różnych formach rynku.

**Literatura:**

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Samuelson W.F, Marks S.G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 2009.

Solek A., *Optymalne decyzje: ekonomia menedżerska w zadaniach*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2017.

Ostoj I., Żelazny R., Tusińska M., Włodarczyk J., Grabowski A., *Ekonomia menedżerska : problemy decyzyjne w studiach przypadków*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2015.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Froeb L. M., McCann B. T., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 2012.

Hausner J., *Spółeczna czasoprzestrzeń gospodarowania. W kierunku ekonomii wartości*, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2019.

- B. Literatura uzupełniająca

Png I., Lehman D. E., *Ekonomia menedżerska*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

**Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):**

**Wiedza:**

*Absolwent zna i rozumie analizę marginalną, programowanie liniowe, drzewa decyzyjne, analizę kosztów i korzyści jako metody wspierające podejmowanie decyzji w organizacji (K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie zadania instytucji systemu społeczno-gospodarczego związane z kształtowaniem mechanizmów podejmowania decyzji menedżerskich w organizacjach oraz dotyczące identyfikacji warunków wpływających na rozwój organizacji i metod oceny poziomu rozwoju stosowanych przez ekonomistów (K\_W12).*

**Umiejętności:**

*Absolwent potrafi wyznaczyć optymalną wielkość produkcji (sprzedaży) wykorzystując analizę marginalną lub programowanie liniowe (K\_U03).*

*Absolwent potrafi pozyskiwać, gromadzić i przetwarzać dane i informacje wykorzystując drzewa decyzyjne i analizę kosztów i korzyści w celu wskazania trafnej decyzji menedżerskiej w sektorze prywatnym i publicznym (K\_U16).*

**Kompetencje społeczne:**

*Absolwent jest gotów do dbania o dobro wspólne dzięki świadomości, że niezbędne jest przeprowadzanie gruntownej analizy kosztów i korzyści w procesie podejmowania decyzji w sektorze publicznym (K\_K04).*

*Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych dzięki świadomości, że podjęcie konkretnej decyzji menedżerskiej musi być odpowiednio uargumentowane i oparte na wiedzy trafnej (K\_K08).*

Nazwa: <b>METODY ILOŚCIOWE W ZARZĄDZANIU</b>		Kod:	ECTS: 4
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Agnieszka Tłuczak Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Tłuczak			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład/laboratorium</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> <i>Udział w zajęciach: 30 godz.</i> <i>Udział w egzaminie i zaliczeniu: 4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>66 godz./ 2,64 ECTS</i> <i>Przygotowanie do zajęć: 40 godz.</i> <i>Przygotowanie do zaliczenia: 26 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>egzamin/zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy podstawowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Umiejętność czytania wzorów matematycznych, zaliczenie przedmiotów: matematyka, statystyka, statystyka opisowa.</i>	
Metody dydaktyczne: <i>wykład, ćwiczenia praktyczne</i>		Metody i kryteria oceniania:	
		A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W03 i K_U09).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U04, K_U09, K_K06, K_K07).</i>	
		B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej z laboratorium na podstawie ocen cząstkowych (30%) i pracy zaliczeniowej (70%).</i>  <i>Ustalenie oceny końcowej z wykładu na podstawie oceny z pisemnej pracy zaliczeniowej.</i>	
Skrócony opis: Celem zajęć jest zaznajomienie studentów z typowymi metodami analizy ilościowej stosowanymi w praktyce zarządzania organizacjami, w tym metodami statystycznymi wykorzystywanymi w marketingu i badaniach rynku. Celem jest również zaprezentowanie studentom technik zbierania, przygotowania, opracowywania i interpretacji danych ilościowych			



niezbędnych do rozwiązywania problemów badawczych. Ponadto podczas zajęć studenci powinni także opanować umiejętności: formułowania problemu badawczego, określania typu danych przydatnych do rozwiązania problemu badawczego, przeprowadzenia badania statystycznego, opracowywania wyników badań, prezentacji opracowanego materiału, interpretowania wyników badań, analizowania danych ankietowych z wykorzystaniem podejść modelowych jak i posługiwania się narzędziami statystycznymi programu EXCEL.

Opis (zakres tematów):

Wprowadzenie do metod ilościowych w zarządzaniu. Podstawowe pojęcia analizy ilościowej. Modele ilościowe wykorzystywane w zarządzaniu.

Prawdopodobieństwo i rozkłady prawdopodobieństwa. Wybrane rozkłady dyskretne i ciągłe.

Wnioskowanie statystyczne: estymacja punktowa i przedziałowa, weryfikacja hipotez statystycznych.

Analiza wariancji: jednoczynnikowa i dwuczynnikowa. Analiza wariancji w modelach regresji.

Metoda programowania liniowego: postać ogólna, metody i algorytmy rozwiązań. Problem alokacji zasobów. Problem mieszanki. Analiza wrażliwości. Dualność w zagadnieniu programowania liniowego. Ceny dualne, twierdzenie dualne i o różnicach dopełniających.

Zagadnienie transportowe: klasyczne i wieloetapowe. Optymalizacja sieci: problem najkrótszej i najdłuższej drogi, problem maksymalnego przepływu w sieci, problem minimalnego drzewka rozpiętego na sieci, problem komiwojażera.

Teoria decyzji: metody rozwiązywania w warunkach pewności, ryzyka i niepewności. Metoda drzewka decyzyjnego.

Różne kryteria rozwiązań.

Programowanie dynamiczne: zagadnienie plecakowe, sterowanie zapasami wyrobów gotowych.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Żyżyński J., Podstawy metod wnioskowania statystycznego dla zarządzania: estymacja, testowanie hipotez, korelacja i regresja z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2019.

Mynarski S., Praktyczne metody analizy danych rynkowych i marketingowych, Wydawnictwo „Zakamycze”, Kraków 2000.

Metody ilościowe w zarządzaniu organizacją. Poradnik z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego Excel, red. I. Staniec, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2012.

Gajda J. B., Prognozowanie i symulacje w ekonomii i zarządzaniu, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2017.

Hellwig Z., Elementy rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej, PWE, Warszawa 1998.

Roszkowska E., Elementy rachunku prawdopodobieństwa dla ekonomistów, Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2003.

Sobczyk M., Statystyka matematyczna, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.

Grigsby M., Marketing analytics: jak skutecznie korzystać ze statystyk, analiz, modeli i big data w marketingu, PWN, Warszawa 2019.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Mynarski S., Analiza danych rynkowych i marketingowych z wykorzystaniem programu STATISTICA, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2003.

Decyzje menedżerskie z Excelem, red. T. Szapiro, PWE, Warszawa 2000.

Roszczyński W., Metody ilościowe w zarządzaniu, Oficyna Wydawnicza „Text” Warszawa 2008.

Metody ilościowe w ekonomii i biznesie. Narzędzia i zastosowania, red. M. Nowiński, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2021.

B. Literatura uzupełniająca

Bratijczuk M., Chydzinski A., Statystyka matematyczna, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2012.

Greń J. Statystyka matematyczna. Modele i zadania, PWN, Warszawa 1984.

Luszniewicz A., Metody wnioskowania statystycznego, PWE Warszawa 2001.

Ostasiewicz S., Rusnak Z., Siedlecka U., Statystyka. Elementy teorii i zadania, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2011.

Statystyka społeczna. Procesy społeczne, źródła danych i metody analizy, red. T. Panek, PWE, Warszawa 2020.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

**Wiedza:**

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody zbierania, przygotowania, opracowywania i interpretacji danych ilościowych wykorzystywanych w naukach o zarządzaniu, niezbędnych do rozwiązywania problemów badawczych oraz przydatnych w rozwiązywaniu problemów pojawiających się w praktyce zarządzania organizacjami (K\_W03).*

**Umiejętności:**

*Absolwent potrafi w twórczy sposób posługiwać się metodami badawczymi charakterystycznymi dla nauk społecznych w celu opracowywania rozwiązań racjonalizatorskich w organizacji (K\_U04).*

*Absolwent potrafi posługiwać się narzędziami statystycznymi programu EXCEL w celu rozwiązywania problemów badawczych, jak również problemów pojawiających się w praktyce zarządzania organizacjami (K\_U09).*

**Kompetencje społeczne:**

*Absolwent jest gotów do uznania konieczności istnienia, poznawania i uwzględniania norm etycznych regulujących zachowania badacza, związanych szczególnie z gromadzeniem, opracowywaniem i prezentowaniem informacji, zarówno na potrzeby pracy naukowej, jak i praktyki zarządzania (K\_K06, K\_K07).*

Nazwa: <b>WSPÓŁCZESNE KONCEPCJE ORGANIZACJI I METODY ZARZĄDZANIA</b>		Kod:	ECTS: 5
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: <b>Zarządzanie</b>			
Poziom PRK: 7 <i>Poziom: studia pierwszego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Anna Mijal/dr Paweł Szwiec Prowadzący przedmiot: dr Anna Mijal/dr Paweł Szwiec			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć wykład / ćwiczenia		A. Godziny kontaktowe: <i>49 godz./ 1,96 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>45 godz.</i> Udział w egzaminie i zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>76 godz. / 3,04 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>25 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>55 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz. /30 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>egzamin/zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy podstawowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	

<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>wykład konwersatoryjny z prezentacją multimedialną, metoda studium przypadku, prezentacje, dyskusja</i></p>	<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Egzamin pisemny - pytania otwarte/pytania testowe w czasie ustalonym przez egzaminatora (weryfikacja efektów K_W02 i K_W03).</i></p> <p><i>Praca zaliczeniowa pisemna z ćwiczeń - pytania otwarte (weryfikacja efektu K_W03).</i>  <i>Zadania cząstkowe - ćwiczenia (weryfikacja efektów K_U10 i K_K05).</i>  <i>Aktywność na zajęciach – ćwiczenia (weryfikacja efektów K_U10 i K_K05).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Egzamin: ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej pisemnej (100%) – minimum 52% punktów.</i>  <i>Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen z zadań cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej pisemnej (60%) oraz aktywności na zajęciach (10%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy z zakresu tradycyjnych i nowoczesnych koncepcji organizacji, metod i technik zarządzania; podkreślenie znaczenia uwarunkowań i kryteriów wyboru odpowiednich rozwiązań problemów organizatorskich; zwrócenie uwagi na korzyści i negatywne skutki stosowania różnorodnych rozwiązań o charakterze zarządczym w odmiennych warunkach elastyczności i innowacyjności gospodarowania.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Koncepcje organizacji a koncepcje, metody i techniki zarządzania – interpretacja podstawowych pojęć.  Charakter dyscypliny nauk o zarządzaniu – metody praktyczne i poznawcze w tych naukach; metodologia nauk społecznych; kryteria podziału i typologie metod praktycznych oraz koncepcji organizacji w naukach o zarządzaniu.  Analiza i diagnoza organizacyjna: karta rozwiązywania problemów, ogólna diagnoza organizacyjna, źródła pozyskiwania informacji.  Elastyczność i innowacyjność w zarządzaniu organizacjami.  Systematyka koncepcji organizacji i metod i technik zarządzania.  Wybrane koncepcje organizacji - organizacja procesowa, organizacja ucząca się, organizacja inteligentna, organizacja wirtualna i sieciowa, organizacja twórcza, organizacja holograficzna, holoniczna i fraktalna, organizacja biologiczna.  Reengineering jako metoda kreowania i wdrażania radykalnych zmian w organizacji.  Metody zarządzania zorientowane na wyszczuplanie organizacji i ograniczanie marnotrawstwa – outsourcing, lean management.  Metody zarządzania zorientowane na jakość – Kaizen, Six Sigma, TQM.  Time Based Management jako sposób zarządzania pracą.  Strategiczne podejście do zarządzania organizacjami (strategiczne dopasowanie, podejście oparte na zasobach organizacji, orientacja na otoczenie).  Downsizing w zarządzaniu organizacjami.  Benchmarking w zarządzaniu organizacjami.  Klasyczne metody organizatorskie (metodyka szczegółowa) – badanie metod pracy, mierzenie i normowanie pracy, wartościowanie pracy, koordynowanie pracy w czasie, organizowanie pracy w przestrzeni.  Znaczenie intuicji i twórczości w organizacji; techniki twórczego rozwiązywania problemów, organizacja twórcza  Nadzór korporacyjny, zarządzanie przez obchód, przez samokontrolę.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Sokołowska S., A. Krawczyk-Sołtys, A. Mijał, L. Płatkowska-Prokopczyk, P. Szwiec, Koncepcje organizacji i metody zarządzania. Możliwości i ograniczenia, Difin, Warszawa 2016.  Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2014.  Koncepcje zarządzania: podręcznik akademicki, red. M. Czerska, A. Szpitter, C.H. Beck, Warszawa 2010.</p>	

Bednarska-Wnuk I., Świątek-Barylska I., Kołodziejczak M., Metody i techniki zarządzania: inspiracje dla teorii i praktyki, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020.

Czekaj J., Metody organizatorskie w doskonaleniu systemu zarządzania, Wydawnictwo WNT, Warszawa 2013.

#### A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Zarządzanie w XXI wieku: koncepcje organizacji przyszłości, red. A. Szejniuk, M. Kaniewska, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej, Józefów 2016.

Współczesne koncepcje zarządzania, red. G. Biesok, M. Jakubiec, Wydawnictwo Naukowe akademii Techniczno-Humanistycznej, Bielsko-Biała 2019.

Hauk M., Projektowanie pracy a zadowolenie z pracy. Modyfikacja koncepcji właściwości pracy Hackmana i Oldhama, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020.

Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, red. W. Błaszczuk, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.

#### B. Literatura uzupełniająca

Ćwiklicki M., Ewolucja metod organizatorskich, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2011.

Nowoczesne koncepcje zarządzania, red. O. Grabiec, Oficyna Wydawnicza „Humanitas”, Sosnowiec 2018.

Hammer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Warszawa 1996.

Rozwój koncepcji i metod zarządzania, red. J. Czekaj, M. Lisiński, Wydawnictwo Fundacji Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2011.

Kuczewska J., Benchmarking jako metoda diagnozy konkurencyjności przedsiębiorstw w klastrach, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2020.

Imai M., Kaizen jako strategia: zastosowanie oceny przepływu, synchronizacji i poziomowania do pomiarów i doskonalenia wyników operacyjnych, KAIZEN Institute, MT Biznes, Warszawa 2022.

Artykuły z czasopism z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości dotyczące wybranych zagadnień.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu - podstawowe pojęcia dotyczące koncepcji organizacji i metod zarządzania nimi oraz ich rodzaje i etapy ich ewolucji w naukach o zarządzaniu i jakości oraz uwarunkowania wyboru koncepcji organizacji, metod i technik zarządzania organizacjami (K\_W02).*

*Absolwent zna i rozumie metodykę stosowania wybranych koncepcji organizacji oraz metod zarządzania, zalety i wady ich wprowadzania w zróżnicowanych warunkach gospodarowania różnych typów organizacji (K\_W03).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi projektować i skutecznie wdrażać zmiany koncepcji organizacji i metod zarządzania w różnych typach organizacji w reakcji na zmiany otoczenia i zmiany zachodzące w zasobach wewnętrznych organizacji zapewniając ich elastyczny charakter (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania działań zarządczych o charakterze przedsiębiorczym w zakresie kształtowania pożądanых właściwości organizacji oraz poszukiwania i wdrażania usprawnień jej działalności dla osiągnięcia wyznaczonych celów (K\_K05).*

Nazwa: **TEORIE BIZNESU**

Kod:

ECTS: 1

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:  
*Wydział Ekonomiczny*

Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr hab. Dominika Malchar Michalska, prof. UO Prowadzący przedmiot: dr hab. Dominika Malchar Michalska, prof. UO		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:
A. Formy zajęć <i>wykład</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>17 godz./ 0,68 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>15 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>8 godz./ 0,32 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>4 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>4 godz.</i>
C. Liczba godzin <i>15 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy podstawowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne: <i>wykład, metoda studium przypadku, dyskusja, praca z tekstem</i>		Metody i kryteria oceniania:
		A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W01; K_W12); Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U08; K_U16; K_K05);</i>
		B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i>
Skrócony opis: Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów z zakresu teorii przedsiębiorstw, mechanizmów oraz uwarunkowań funkcjonowania współczesnych przedsiębiorstw. Podczas wykładu przekazuje się wiedzę z zakresu wybranych teorii naukowych dotyczących przedsiębiorstwa. Wskazać tu należy: neoklasyczne, konsumpcyjna, teoria kosztów transakcji, teoria agencyjna, menedżerska, behawioralna i inne. Student zostaje również zapoznany z etycznymi wyzwaniami związanymi z biznesem. Student ma także wiedzę z zakresu nowych trendów w funkcjonowaniu przedsiębiorstw.		
Opis (zakres tematów):  Wprowadzenie – przedsiębiorstwa w krajowej gospodarce. Wprowadzenie do teorii przedsiębiorstwa we współczesnej ekonomii. Klasyczna i neoklasyczna teoria firmy. Wybrane teorie przedsiębiorstw. Etyka w biznesie. Modele przedsiębiorstw i ich wykorzystanie. Nowe trendy i uwarunkowania w funkcjonowaniu przedsiębiorstw.		
Literatura:		

C. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Noga A., Teorie przedsiębiorstw, PWE, Warszawa, 2011.

Wilkin J., Instytucjonalne i kulturowe podstawy gospodarowania, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Warszawa 2016.

Noga A., Teoria konkurencji. Ekonomiczna teoria wszystkiego, POLTEX, Warszawa 2022.

Gruszecki T., Współczesne teorie przedsiębiorstw, PWN, Warszawa 2002.

Michalski E., Zarządzanie przedsiębiorstwem. Podręcznik akademicki, PWN, Warszawa 2022.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Hardt Ł, Ekonomia kosztów transakcyjnych – geneza i kierunki rozwoju, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2009.

Etyka i ekonomia. W stronę nowego paradygmatu, red. E. Mączyńska, J. Sójka, PTE, Warszawa 2017.

A. Literatura uzupełniająca

Coase R. H., Firma, rynek i prawo, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2013.

Williamson O.E., Ekonomiczne instytucje kapitalizmu, PWN, Warszawa 1998.

Lichtarski J., Podstawy nauki o przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2007.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie założenia i przesłanki krytyki oraz ograniczenia poznawcze poszczególnych teorii przedsiębiorstw (K\_W01)*

*Absolwent zna i rozumie znaczenie poszczególnych zasobów, cech oraz innych zmiennych warunkujących rozwój przedsiębiorstw (K\_W12)*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wskazać cele, również inne niż zysk, funkcjonowania przedsiębiorstw (K\_U08).*

*Absolwent potrafi pozyskiwać i przetwarzać dane i informacje dotyczące uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych funkcjonowania przedsiębiorstw (K\_U16);*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do postawienia się w roli przedsiębiorcy, osoby zarządzającej i wskazać czynniki warunkujące proces decyzyjny (K\_K05).*

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE LOGISTYCZNE</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7		
Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i>		
Profil: <i>praktyczny</i>		
Forma: <i>studia stacjonarne</i>		

Koordynator przedmiotu: dr hab. inż. R. Matwiejczuk, prof. UO		
Prowadzący przedmiot: dr hab. inż. R. Matwiejczuk, prof. UO/dr S. Wyrwich-Płotka/mgr inż. M. Jaworska		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>wykład/ ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>egzamin/zaliczenie z oceną</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w egzaminie i zaliczeniu: <i>4 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>20 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>21 godz.</i>
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Znajomość wybranych koncepcji zarządzania.</i>
Metody dydaktyczne:  <i>wykład z prezentacją multimedialną, ćwiczenia praktyczne, metoda case study</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W02, K_W04, K_W06).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U02, K_U03, K_U07, K_K03).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest poznanie przez studentów: istoty i struktury podstawowych kategorii związanych z zarządzaniem logistycznym, struktury zarządzania logistycznego, metod i sposobów identyfikacji determinant oraz przejawów rozwoju zarządzania logistycznego, metod i narzędzi oceny efektywności zarządzania logistycznego oraz metod i sposobów identyfikacji zakresu i przejawów oddziaływania zarządzania logistycznego na efektywność przedsiębiorstwa.		
Opis (zakres tematów):  Ewolucja i rozwój zarządzania logistycznego. Istota i struktura podstawowych kategorii związanych z zarządzaniem logistycznym. Istota i struktura procesu zarządzania logistycznego. Analiza strategiczna w zarządzaniu logistycznym. Planowanie logistyczne. Rozwiązania organizacyjne w zarządzaniu logistycznym. Controlling logistyczny. Zarządzanie procesami logistycznymi. Zarządzanie systemami logistycznymi. Zarządzanie potencjałami logistycznymi. Efektywność zarządzania logistycznego. Logistyczne determinanty zarządzania przedsiębiorstwem. Zarządzanie logistyczne a efektywność przedsiębiorstwa. Zarządzanie logistyczne a inne koncepcje zarządzania.		

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Matwiejczuk R., Logistyka w zarządzaniu strategicznym, PWE, Warszawa 2021.

Blaik P., Bruska A., Kauf S., Matwiejczuk R., Logistyka w systemie zarządzania przedsiębiorstwem. Relacje i kierunki zmian, PWE, Warszawa 2013.

Blaik P., Logistyka. Koncepcja zintegrowanego zarządzania, PWE, Warszawa 2017.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Harisson A., van Hoek R., Zarządzanie logistyką, PWE, Warszawa 2010.

Logistyka, red. E. Gołemska, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2012.

Logistyka, red. D. Kisperska-Moroń, S. Krzyżaniak, Biblioteka Logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2009.

Pisz I., Sęk T., Zielecki W., Logistyka w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2013.

Szymonik A., Chudzik D., Nowoczesna koncepcja logistyki produkcji, Difin, Warszawa 2020.

- B. Literatura uzupełniająca

Matwiejczuk R., Kompetencje logistyki w tworzeniu przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2014.

Matwiejczuk R., Zarządzanie marketingowo-logistyczne. Wartość i efektywność, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2006.

Blaik P., Efektywność logistyki. Aspekt systemowy i zarządczy, PWE, Warszawa 2015.

Kauf S., Kramarz M., Sadowski A., Zarządzanie marketingowo-logistyczne: kontekst zrównoważonego rozwoju, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie istotę i strukturę zarządzania logistycznego oraz determinanty i przejawy jego rozwoju (K\_W02, K\_W04, K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie zakres i przejawy oddziaływania zarządzania logistycznego na efektywność przedsiębiorstwa (K\_W04).*

Umiejętności:

*Absolwent posiada praktyczną umiejętność poznania istoty oraz identyfikacji struktury zarządzania logistycznego oraz determinant i przejawów jego rozwoju (K\_U02, K\_U03, K\_U07).*

*Absolwent posiada umiejętność oceny zakresu i przejawów oddziaływania zarządzania logistycznego na efektywność przedsiębiorstwa (K\_U02, K\_U03, K\_U07).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do ponoszenia odpowiedzialności za rzetelność uzyskanych wyników własnych i zespołowych prac badawczych w obszarze zarządzania logistycznego. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z analizą strategiczną w logistyce (K\_K03).*

Nazwa: **SOCIAL MEDIA MARKETING**

Kod:

ECTS: 2

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:

*Wydział Ekonomiczny*



Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Dorota Potwora Prowadzący przedmiot: dr Dorota Potwora		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:
A. Formy zajęć <i>wykład/konwersatorium</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>16 godz./ 0,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>20 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>15 godz.</i>
C. Liczba godzin <i>15 godz./ 15 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/ zaliczenie z oceną</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>analiza studium przypadku, metoda projektu grupowego, projekt indywidualny</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W06, K_W08); Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U06, K_U11, K_K08).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie wyników zadań grupowych i indywidualnych realizowanych podczas zajęć (60%) oraz aktywności i zaangażowania na zajęciach (40%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest wskazanie studentom rozwiązań wykorzystujących media społecznościowe w komunikacji i interaktywnym dialogu z konsumentami. Studenci poznają najbardziej popularne media społecznościowe wykorzystywane przez firmy w komunikacji z konsumentami oraz kreowaniu innowacji w przedsiębiorstwie, zapewniające dostęp do informacji w czasie rzeczywistym i wirtualnym w skali globalnej.		
Opis (zakres tematów):  Istota mediów społecznościowych i ich wykorzystanie w komunikacji marketingowej. Funkcje i kryteria podziału social mediów . Konwergencja mediów - osiągnięte cele marketingowe. Real time marketing w mediach społecznościowych. Strategia marketingu wirusowego. Influencer marketing - budowa marki i promocja firmy w social mediach. Budowanie relacji z klientami z wykorzystaniem mediów społecznościowych.		

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Nowe media i technologie w komunikacji marketingowej - wybrane obszary zastosowań, red. A. Bajdak, Z. Spyra, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2021.

Samek-Preś K., Media społecznościowe w tworzeniu innowacji przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe UMK, Toruń 2021.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Lupa-Wójcik I., Social Media strategicznie. Wprowadzenie, Wydawnictwo Naukowe Sophia, Katowice 2018.

- B. Literatura uzupełniająca

Oruba N., Marketing. Narzędzia, których potrzebujesz, by skutecznie prowadzić promocję, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2021.

Stopczyńska K., Influencer marketing w dobie nowych mediów, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2021.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu narzędzia wykorzystywane w ramach social media marketing (K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu wyzwania etyczne związane z zastosowaniem instrumentów social media marketing (K\_W08).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wykorzystywać nowoczesne instrumenty w komunikacji z klientami, w tym technologie IT, wspierające sprawną realizację funkcji zarządzania oraz podejmowania decyzji (K\_U06).*

*Absolwent potrafi, wykorzystując zróżnicowane informacje, swobodnie komunikować się z interesariuszami organizacji, szczególnie w mediach społecznościowych (K\_U11).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania wysiłków by zwiększać specjalistyczne kompetencje w zakresie kształtowania relacji z różnymi interesariuszami, szczególnie w mediach społecznościowych (K\_K08).*

Nazwa: <b>BUSINESS INTELLIGENCE</b>	Kod:	ECTS: 2
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7		
Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i>		
Profil: <i>praktyczny</i>		
Forma: <i>studia stacjonarne</i>		

Koordynator przedmiotu: dr Anna Bruska Prowadzący przedmiot: dr Anna Bruska																						
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>laboratorium</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej (11 godz.) online / zajęcia terenowe (4 godz.)</i>  C. Liczba godzin <i>15 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>15 godz./ 0,68 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>15 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>33 godz./ 1,32 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>23 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>10 godz.</i>																				
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>																				
Metody dydaktyczne:  <i>Metody podające: wykład konwersatoryjny.</i> <i>Metody problemowe: dyskusja (w tym z zaproszonymi ekspertami), analiza studium przypadku.</i> <i>Metody praktyczne: warsztat, projekt zespołowy, prezentacja projektu (w tym wobec ekspertów zewnętrznych).</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W06, K_U05, K_U06).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U06, K_U09, K_K01, K_K02, K_K05).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Prace domowe</i></td> <td style="text-align: right;"><i>20%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Studia przypadku</i></td> <td style="text-align: right;"><i>30%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Projekt semestralny</i></td> <td style="text-align: right;"><i>40% (cz. 1 i cz. 2 po 20%)</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Udział w dyskusji w trakcie zajęć</i></td> <td style="text-align: right;"><i>10%</i></td> </tr> </table> <u><i>Skala ocen:</i></u> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Bdb</i></td> <td style="text-align: right;"><i>96%-100%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Db plus</i></td> <td style="text-align: right;"><i>91%-95%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Db</i></td> <td style="text-align: right;"><i>76%-90%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Dst plus</i></td> <td style="text-align: right;"><i>71%-75%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Dst</i></td> <td style="text-align: right;"><i>56%-70%</i></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Ndst</i></td> <td style="text-align: right;"><i>&lt;56%</i></td> </tr> </table> <u><i>Udział w zajęciach jest kluczowy dla powodzenia indywidualnego i zespołowego. Jeśli ktoś nie może w danym dniu uczestniczyć w zajęciach powinien powiadomić o tym wcześniej prowadzącego.</i></u> <u><i>Zadania domowe: studenci przychodzą na zajęcia z gotowymi opracowaniami zawierającymi odpowiedzi na problemy analizowane w ramach zadań domowych. Jeśli zostaną one dostarczone po wyznaczonym czasie, wówczas obniżana jest punktacja za zadanie (opóźnienie do 3 dni oznacza obniżenie punktacji o 25%, opóźnienie 4-6 dni redukcja wyniesie 50%, powyżej 6 dni – 100%). Jeśli odpowiedź zostanie dostarczona później, niż dyskusja przeprowadzona nt. danego zadania domowego na zajęciach lub on-line, wówczas nie zostaną przyznane żadne</i></u>	<i>Prace domowe</i>	<i>20%</i>	<i>Studia przypadku</i>	<i>30%</i>	<i>Projekt semestralny</i>	<i>40% (cz. 1 i cz. 2 po 20%)</i>	<i>Udział w dyskusji w trakcie zajęć</i>	<i>10%</i>	<i>Bdb</i>	<i>96%-100%</i>	<i>Db plus</i>	<i>91%-95%</i>	<i>Db</i>	<i>76%-90%</i>	<i>Dst plus</i>	<i>71%-75%</i>	<i>Dst</i>	<i>56%-70%</i>	<i>Ndst</i>	<i>&lt;56%</i>
<i>Prace domowe</i>	<i>20%</i>																					
<i>Studia przypadku</i>	<i>30%</i>																					
<i>Projekt semestralny</i>	<i>40% (cz. 1 i cz. 2 po 20%)</i>																					
<i>Udział w dyskusji w trakcie zajęć</i>	<i>10%</i>																					
<i>Bdb</i>	<i>96%-100%</i>																					
<i>Db plus</i>	<i>91%-95%</i>																					
<i>Db</i>	<i>76%-90%</i>																					
<i>Dst plus</i>	<i>71%-75%</i>																					
<i>Dst</i>	<i>56%-70%</i>																					
<i>Ndst</i>	<i>&lt;56%</i>																					

	<p><i>punkty.</i>  <i>Wymagania wobec prac studentów: wszelkie przygotowywane opracowania muszą odpowiadać kryteriom prac naukowych, przede wszystkim formalnym – zwłaszcza plagiatowanie jest surowo sankcjonowane – ale również merytorycznym. Oba wymiary podlegają ocenie i wliczane są do oceny końcowej przedmiotu.</i></p>
<p>Skrócony opis:  Business intelligence wspomaga procesy decyzyjne w przedsiębiorstwach i instytucjach, wykorzystując w tym celu nowoczesne technologie informacyjne. Wdrożenie systemu BI – jako narzędzia zarządzania, a zarazem składnika systemu informacyjnego organizacji - zwiększa konkurencyjność jej działań, wymaga jednak zrozumienia istoty problemów decyzyjnych rozwiązywanych przy użyciu metod i narzędzi BI. Proces i narzędzia BI służą powiązaniu potrzeb informacyjnych ze strukturą danych źródłowych, przetworzenia tych danych i ich wizualizacji oraz identyfikacji trendów, a także niespójności, które powinny zostać uwzględnione przy podejmowaniu decyzji. Celem zajęć jest zapoznanie studentów z funkcjami BI, narzędziami wspomagającymi jego realizację i ich zastosowaniami w procesie podejmowania decyzji opartych na informacjach, a także zarządzaniem systemem BI. W trakcie zajęć studenci pozyskują wiedzę, pogłębiają ją w dyskusji oraz poprzez analizę studiów przypadków dotyczących zastosowań BI. Potwierdzeniem stopnia opanowania nabytych wiedzy i umiejętności jest przygotowanie projektów zespołowych obejmujących rekomendacje dla rozwiązania wybranego problemu decyzyjnego wraz z niezbędną dla ich przygotowania bazą informacyjną.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Wprowadzenie do zajęć. Istota i podejścia do Business Intelligence.  Zakres, cele, funkcje i zadania Business Intelligence jako narzędzia wspomagającego zarządzanie.  Etapy i narzędzia Business Intelligence: gromadzenie i udostępnianie danych, analiza danych i diagnoza problemów decyzyjnych, wizualizacja uzyskanych wyników, przygotowanie rekomendacji, wdrażanie i monitoring efektywności decyzji.  Zarządzanie systemem Business Intelligence: struktura systemu BI, wdrażanie i rozwój systemu BI.  Prezentacja projektów zespołowych z dyskusją nad nimi.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Zarządzanie danymi w organizacji, red. B. Gontar, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2019.  Market Intelligence jako program wsparcia procesów decyzyjnych we współczesnym przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2018.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Zarządzanie danymi w organizacji, red. B. Gontar, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2019.  Market Intelligence jako program wsparcia procesów decyzyjnych we współczesnym przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2018.  Grossmann W., Rinderle-Ma S., Fundamentals of Business Intelligence, Springer, Berlin Heidelberg, 2015.</p> <p>B. Literatura uzupełniająca</p> <p>Internetowy podręcznik statystyki.  Encyklopedia zarządzania.</p>	

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody, techniki i instrumenty, opracowane na gruncie różnych dyscyplin naukowych, wspierające realizację Business Intelligence jako funkcji zarządzania oraz podejmowania racjonalnych decyzji opartych na danych (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi analizować, prognozować i modelować złożone procesy warunkujące funkcjonowanie organizacji, posługując się zaawansowanymi metodami i narzędziami charakterystycznymi dla Business Intelligence jako obszaru aplikacyjnego nauk o zarządzaniu i jakości (K\_U05).*

*Absolwent potrafi stosować metody, techniki i instrumenty właściwe dla Business Intelligence, opracowane na gruncie różnych dyscyplin naukowych, w tym technologie IT, wspierające podejmowanie racjonalnych decyzji w organizacji (K\_U06).*

*Absolwent potrafi obsługiwać wybrane programy komputerowe używane w obszarze Business Intelligence, dla podejmowania właściwych decyzji oraz sprawnego zarządzania organizacją (K\_U09).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania krytycznej refleksji, w tym oceny wartości informacji zawartych w różnych źródłach i trafności wiedzy na nich opartej dla celów Business Intelligence (K\_K01).*

*Absolwent jest gotów do wykorzystywania - ze świadomością jej ograniczeń - wiedzy naukowej i wsparcia ekspertów w rozwiązywaniu problemów napotykanym w obszarze Business Intelligence, a dotyczących zarządzania organizacjami (K\_K02).*

*Absolwent jest gotów do opracowywania i zgłaszania rozwiązań usprawniających funkcjonowanie organizacji wykorzystując przy tym metody i narzędzia właściwe dla Business Intelligence (K\_K05).*

Nazwa: <b>GOSPODAROWANIE KAPITAŁEM SPOŁECZNYM ORGANIZACJI</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Paweł Szwiec		
Prowadzący przedmiot: dr Paweł Szwiec		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>wykład/konwersatorium</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>15 godz./ 15 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/ zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i>  Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>  Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i>  Przygotowanie do zajęć: <i>26 godz.</i>  Przygotowanie do zaliczenia: <i>15 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>brak</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>wykład, ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku, referowanie</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W04 i K_U15). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U15, K_K03 i K_K08).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia ocen</p> <p><i>Ustalenie oceny końcowej z konwersatorium na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pisemnej pracy zaliczeniowej (60%).</i></p> <p><i>Ustalenie oceny końcowej z wykładu na podstawie oceny z pisemnej pracy zaliczeniowej.</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem zajęć jest poznanie przez studentów kluczowych organizacyjnych uwarunkowań rozwoju kapitału społecznego oraz praktyk wzmacniających kapitał społeczny w organizacji. Podczas zajęć studenci poznają: znaczenia nadawane konstruktowi kapitał społeczny, sposoby pomiaru kapitału społecznego w organizacji, determinanty rozwoju kapitału społecznego w organizacji i jego skutki dla jej funkcjonowania oraz sposoby wzmacniania kapitału społecznego w organizacji.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Istota pojęcia kapitału społecznego organizacji.  Podejście relacyjne do organizacji.  Grupy w organizacji i ich kapitał społeczny.  Kapitał społeczny w strategicznym zarządzaniu organizacją.  Kapitał społeczny w organizacji a jej potencjał twórczy; kapitał przedsiębiorczości organizacyjnej.  Organizacyjne uwarunkowania kapitału społecznego – systematyzacja.  Kapitał społeczny w organizacji a praktyki zarządzania kadrami.  Kapitał społeczny w organizacji a przywództwo miejscu pracy.  Etyczny kontekst pracy a kapitał społeczny w organizacji.  Kapitał społeczny w organizacji a projektowanie systemu kontroli w organizacji.  Mentoring w organizacji a kapitał społeczny.  Skutki kapitału społecznego dla funkcjonowania organizacji.  Kapitał społeczny w organizacji a zachowania i postawy w miejscu pracy.  Kapitał społeczny w organizacji a zarządzanie wiedzą.  Pomiar kapitału społecznego w organizacji.</p>		

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Jędrych E., Kapitał społeczny: ukryty potencjał organizacji, PWN, Warszawa 2021.

Jędrych E., Berniak-Woźny J., Kształtowanie kapitału społecznego organizacji, PWN, Warszawa 2018.

Byłok F., Organizacyjny kapitał społeczny w przedsiębiorstwach: aspekty teoretyczne i empiryczne, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2020.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Zarządzanie kapitałem społecznym w organizacji, red. E. Jędrych, J. Berniak-Woźny, Akademia Finansów i Biznesu Vistula, Warszawa 2019.

Dudzikowska M., Oblicza kapitału społecznego uniwersytetu: diagnoza, interpretacje, konteksty, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 2013.

Sztompka P., Kapitał społeczny: teoria przestrzeni międzyludzkiej, Wydawnictwo Znak, Kraków 2016.

B. Literatura uzupełniająca

Błaszczuk D. J., Fazlagić J., Skikiewicz R., Zaufanie i kapitał społeczny w polskim biznesie, Akademia Finansów i Biznesu Vistula, Warszawa 2017.

Przybysz J., Zarządzanie kapitałem społecznym przedsiębiorstw: uwarunkowania i perspektywy konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw w Wielkopolsce, Wydawnictwo Politechniki Poznański, Poznań 2013.

Spoleczne i niematerialne determinanty rozwoju przedsiębiorstw, red. P. Antonowicz, R. Bęben, R. Płoska, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2019.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę oraz uwarunkowania rozwoju kapitału społecznego organizacji i grup w niej funkcjonujących (K\_W04).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi identyfikować kapitał społeczny organizacji i grup w niej funkcjonujących oraz skutecznie stosować różne praktyki w celu jego kształtowania (K\_U15).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do wchodzenia w relacje z osobami, które wspomogą jego rozwój poznawczy i moralny oraz staną się inspiracją do twórczego odgrywania ról w organizacji (K\_K08).*

*Absolwent jest gotów do podejmowania inicjatyw na rzecz rozwiązywania różnego rodzaju problemów społecznych, angażując się w działalność organizacji pozarządowych ze świadomością, że dzięki takiej aktywności wzmacnia sieć swoich relacji społecznych (K\_K03).*

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7		

<p>Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i>          Profil: <i>praktyczny</i>          Forma: <i>studia stacjonarne</i></p>		
<p>Koordynator przedmiotu: dr Anna Mijal/dr Paweł Szwiec</p> <p>Prowadzący przedmiot: : dr Anna Mijal/dr Paweł Szwiec</p>		
<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i>          Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>          Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i>          Przygotowanie do zajęć: <i>10 godzin</i>          Przygotowanie do zaliczenia: <i>31 godzin</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>osiągnięcie efektów uczenia się z podstaw zarządzania</i></p>
<p>Metody dydaktyczne</p> <p><i>Metody podające – wykład z prezentacją multimedialną.</i>  <i>Metody problemowe - metody aktywizujące – case study, dyskusja.</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Zaliczenie wykładów – praca zaliczeniowa pisemna (kolokwium) - pytania otwarte/test (weryfikacja efektów: K_W06, K_W10, K_W11).</i></p> <p><i>Zaliczenie ćwiczeń - praca zaliczeniowa pisemna – pytania otwarte/test; zadania cząstkowe, udział w dyskusji (weryfikacja efektów: K_W06, K_W10, K_W11, K_U03, K_U11, K_K04, K_K06).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny</p> <p><i>Zaliczenie wykładów – ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej (kolokwium) – min. 52% punktów.</i></p> <p><i>Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej (kolokwium) – min. 52% punktów (60%), ocen cząstkowych (30%) i aktywności na zajęciach (10%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Przedmiot obejmuje przekazanie poszerzonej merytorycznej i praktycznej wiedzy dotyczącej realizacji funkcji zarządzania w organizacjach reprezentujących administrację publiczną na poziomie ogólnokrajowym i lokalnym. Przedmiotem zainteresowania jest także przedstawienie głównych tradycyjnych i nowoczesnych koncepcji, metod i technik zarządzania organizacjami w sektorze publicznym.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Zarządzanie a zarządzanie publiczne – cechy, zasady zarządzania, podobieństwa i różnice.          Administracja publiczna jako podmiot zarządzania.          Organizacja administracji publicznej.          Determinanty zarządzania w administracji publicznej.          Organizacje publiczne i ich interakcje z otoczeniem.</p>		



Specyfika realizacji funkcji zarządzania w sektorze publicznym (kształtowanie celów organizacji publicznych, organizowanie działalności w sektorze publicznym, motywowanie pracowników sektora publicznego – rola menedżera w sektorze publicznym, kontrola i jej miejsce w zarządzaniu w sektorze publicznym).

Istota i rodzaje usług publicznych.

Jawność procesów decyzyjnych w organizacjach sektora publicznego.

Tradycyjna koncepcja zarządzania publicznego.

New Public Management.

Public Governance.

Wykorzystanie koncepcji zarządzania procesowego w administracji publicznej.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Bryk J., Hryszkiewicz D., Zarządzanie w sektorze publicznym. Wybrane problemy, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Policji, Szczytno 2016.

Cibor K., Usługi użyteczności publicznej a ekonomia społeczna, FISE Fundacja Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych, Warszawa 2014.

Dolnicki B., Samorząd terytorialny, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2021.

Hausner J., Zarządzanie publiczne, Wydawnictwo Scholar, Warszawa 2008.

Administracja publiczna, red. J. Hausner, PWN, Warszawa 2011.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Administracja publiczna w procesie planowania polityki publicznej, red. B. Pytlik, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2019.

Stiglitz J. E., Ekonomia sektora publicznego, PWN, Warszawa 2004.

Misiejko A., Samorząd terytorialny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2018.

Usługi publiczne. Organizacja i zarządzanie, red. B. Kozuch, A. Kozuch, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2011.

Władek Z., Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej: zarys wykładu, Difin, Warszawa 2016.

Zarządzanie publiczne: koncepcje, metody, techniki, red. A. Frączkiewicz-Wronka, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2013.

Zawicki M., Nowe zarządzanie publiczne, PWE, Warszawa 2011.

B. Literatura uzupełniająca

Crozier M., Biurokracja. Anatomia zjawiska, PWE, Warszawa 1966.

Administracja i zarządzanie publiczne. Nauka o współczesnej administracji, red. D. Sześciłło, Wydawnictwo Stowarzyszenia Absolwentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.

Krukowski K., Kulturowe uwarunkowania dojrzałości procesowej urzędów miast, Wydawnictwo Naukowe UMK, Toruń 2016.

Owsiak K., Wykorzystanie wybranych narzędzi Public governance przez jednostki samorządu terytorialnego w Polsce a wzrost partycypacji społecznej, Studia Ekonomiczne. Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, nr 294, 2016.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie tradycyjne i współczesne metody i techniki zarządzania w sektorze publicznym (K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie specyfikę powoływania i funkcjonowania jednostek administracji publicznej (system i podsystemy) i realizacji funkcji zarządzania w organizacjach sektora publicznego (K\_W10, K\_W11).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi poprawnie opisać zasady funkcjonowania organizacji sektora publicznego oraz metody i narzędzia identyfikacji procesów zarządzania nimi, a także ocenić realizację poszczególnych funkcji zarządzania w organizacjach publicznych (K\_U03).*

Absolwent potrafi w sposób profesjonalny i etyczny komunikować się z przedstawicielami różnych grup interesariuszy organizacji sektora publicznego (K\_U11).

Kompetencje społeczne:

Absolwent jest gotów do zrozumienia specyfiki działalności organizacji sektora publicznego z uwzględnieniem kategorii dobra wspólnego i przestrzegania norm etycznych, współpracuje w grupie i ma potrzebę ciągłego aktualizowania wiedzy (K\_K04, K\_K06).

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE DZIAŁALNOŚCIĄ PODSTAWOWĄ W ORGANIZACJACH</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: <b>Zarządzanie</b>			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia pierwszego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Anna Mijal Prowadzący przedmiot: dr Anna Mijal			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć wykład/ćwiczenia		A. Godziny kontaktowe: <i>49 godz./ 1,96 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>45 godz.</i> Udział w egzaminie i zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>26 godz./ 1,04 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>8 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>18 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz. /30 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>egzamin/zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>wykład konwersatoryjny, metoda studium przypadku, prezentacje, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Egzamin (pytania otwarte/pytania testowe (weryfikacja efektów K_W01 i K_W09).</i>  <i>Praca zaliczeniowa pisemna z ćwiczeń (pytania otwarte/ pytania testowe/dopytania ustne; czas ustalony przez prowadzącego zajęcia(weryfikacja efektów: K_W01, K_W09, K_U05, K_U10).</i> <i>Zadania cząstkowe - ćwiczenia (weryfikacja efektów: K_U05, K_U10, K_K05).</i> <i>Aktywność na zajęciach – ćwiczenia (weryfikacja efektów: K_U05, K_U10, K_K05).</i>	

	<p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Egzamin: ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej pisemnej (100%) – min. 52% punktów</i></p> <p><i>Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen z zadań cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej pisemnej (60%) oraz aktywności na zajęciach (10%).</i></p>
<p>Skrócony opis:  Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy w zakresie zarządzania różnymi rodzajami podstawowej działalności operacyjnej (wytwórczej, usługowej, handlowej) w organizacjach biznesowych, publicznych i pozarządowych z punktu widzenia specyfiki obiektów i procesów realizowanych w ramach ich systemów produkcyjnych. Szczegółowe omówienie uwarunkowań realizacji celów produkcyjnych i rynkowych powinno służyć zrozumieniu zasad kształtowania i wdrażania modeli biznesowych w organizacjach różnego typu.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Istota i rodzaje działalności podstawowej (podstawowej działalności operacyjnej) w organizacjach biznesowych, publicznych i pozarządowych. Produkcja i produkt – interpretacja podstawowych pojęć. Produkcja a działalność operacyjna.  Identyfikacja i rozwiązywanie problemów zarządzania podstawową działalnością operacyjną. Strategiczne i operacyjne zarządzanie działalnością podstawową w systemie zarządzania organizacjami.  Cele produkcyjne i rynkowe w zarządzaniu organizacjami.  Źródła przewagi strategicznej i konkurencyjnej w obszarze działalności podstawowej organizacji (wytwórczych, usługowych, handlowych).  Klasyfikacja produktów i nabywców.  Modele biznesowe w zarządzaniu organizacjami publicznymi i biznesowymi. Działalność operacyjna przedsiębiorstw społecznych.  Specyfika działalności operacyjnej instytucji sektora publicznego i organizacji III sektora.  System produkcyjny i jego elementy konstrukcyjne. Otoczenie systemów produkcyjnych.  Struktura produkcyjna i jej znaczenie w zarządzaniu działalnością podstawową organizacji.  Istota, elementy i zasady racjonalnej organizacji procesu produkcyjnego.  Uwarunkowania lokalizacji działalności operacyjnej w organizacjach. Zarządzanie zaawansowanymi technologiami.  Zdolność produkcyjna i integracja pionowa produkcji.  Innowacje produktowe i technologiczne w działalności gospodarczej i społecznej organizacji.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Zarządzanie operacyjne w teorii i praktyce organizacji biznesowych, publicznych i pozarządowych, red. L. Kowalczyk, F. Mroczo, Wałbrzyska Wyższa Szkoła Zarządzania i Przedsiębiorczości, Wałbrzych 2009.  Zawadzka L., Badurek J., Łopatońska J., Systemy produkcyjne nowej generacji. Modele interdyscyplinarne, Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej, Gdańsk 2012.  Nowoczesne zarządzanie produkcją. Ujęcie procesowe, red. K. Szatkowski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.  Pająk E., Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.  Durlik I., Inżynieria zarządzania. Strategia organizacji produkcji. Nowe koncepcje zarządzania, Wydawnictwo Placet, Warszawa 2019.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Jaki A., Cwiąg W., Rojek T., Kształtowanie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwem, CeDeWu, Warszawa 2021.  Przedsiębiorstwa wobec współczesnych realiów rynkowych, red. I. Przychocka, A. Majzel, M. Byczkowska, Wydawnictwo ASPRA, Warszawa 2019.  Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.</p> <p>B. Literatura uzupełniająca</p>	

Barański R., Lokalne organizacje społeczne, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2021.  
 Przedsiębiorstwo. Drogi sukcesu rynkowego, red. J. Żurek, PWE, Warszawa 2016.  
 Podstawy zarządzania operacyjnego, red. Z. Jasiński, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2014.  
 Lubacha J., Znaczenie otoczenia społeczno-gospodarczego dla działalności innowacyjnej przedsiębiorstw. Polska na tle  
 wybranych krajów Unii Europejskiej, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2021.  
 Artykuły z czasopism z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości dotyczące wybranych zagadnień

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia i modele decyzyjne w zakresie zarządzania działalnością podstawową w organizacjach biznesowych, publicznych i pozarządowych (K\_W01).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania wewnętrzne (zasoby) i zewnętrzne (otoczenie) realizacji podstawowej funkcji produkcji w różnego typu organizacjach, stanowiących materializację zachowań przedsiębiorczych (K\_W09).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi analizować, prognozować i modelować złożone obiekty i procesy warunkujące planowanie, organizowanie, motywowanie i kontrolowanie podstawowej działalności operacyjnej organizacji biznesowych, publicznych i pozarządowych (K\_U05).*

*Absolwent potrafi projektować i skutecznie implementować zmiany w różnych aspektach prowadzenia podstawowej działalności operacyjnej organizacji (produkt, proces, struktura produkcyjna, lokalizacja, technologia, zdolność produkcyjna) w aspekcie wykorzystania działalności podstawowej jako źródła przewagi strategicznej i konkurencyjnej (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy w zakresie identyfikowania, projektowania i wdrażania oryginalnych rozwiązań usprawniających realizację podstawowej działalności operacyjnej w różnego typu organizacjach i profesjonalnej prezentacji własnych propozycji rozwiązań (K\_K05).*

Nazwa: <b>MODELE E-ORGANIZACJI</b>	Kod:	ECTS: 1
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr inż. Marcin Krzesaj		
Prowadzący przedmiot: dr inż. Marcin Krzesaj		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>15 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>17 godz./ 0,68 ECTS</i>  Udział w zajęciach: <i>15 godz.</i>  Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>8 godz./ 0,32 ECTS</i>  Przygotowanie do zajęć: <i>4 godz.</i>  Przygotowanie projektu: <i>4 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>brak</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się):  <i>Zadanie projektowe (weryfikacja efektów K_W01, K_W06, K_U06);</i>  <i>Obserwacja (weryfikacja efektu K_K01).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocenyz zadania projektowego (100%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności projektowania modeli i strategii biznesu przedsiębiorstw internetowych. Podczas zajęć student zdobędzie wiedzę dotyczącą modeli e-biznesu, ich elementów oraz źródeł tworzenia wartości dla klienta.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Rynki elektroniczne, informacji i internetowe.  Internet jako czynnik zmieniający warunki konkurencji w biznesie.  Modele biznesu internetowego.  Elementy modelu biznesowego.  Projektowanie wartości dla klienta - źródła tworzenia wartości w biznesie internetowym.  Dynamika modeli biznesowych oraz ich cena.  Koncepcje konkurencyjności dotyczące biznesu internetowego.</p>		
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć:  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Doligalski T., Modele biznesu firm internetowych działających na rynku odbiorców indywidualnych. Ujęcie typologiczne, Marketing i Rynek, 12/2018.</p> <p>Doligalski T., Modele biznesu w Internecie. Teoria i analiza przypadków polskich firm, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2014.</p>		

Czerwiński A., Przemiany na rynkach informacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2011.

Disruptive Platforms: Markets, Ecosystems and Monopolists, red. T. Doligalski, M. Goliński, K. Kozłowski, Routledge 2021.

Afuah A., TucciCh L., Biznes internetowy – strategie i modele, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta  
Strategie i modele gospodarki elektronicznej, red. C. M. Olszak, E. Ziemia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007.

Shuen A. A., Web 2.0 : przewodnik po strategiach, Wydawnictwo „Helion”, Gliwice 2009.

Kański R., Podstawy i rozwój e-biznesu, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Handlowej, Wrocław 2005.

Abramek E., Sieci społecznościowe w gospodarce elektronicznej: teoria i praktyka, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2021.

Singh A., Business model for the Internet economy, Society Publishing, 2019.

#### B. Literatura uzupełniająca:

Casadesus-Masanell R., Ricart. J.E., Jak skonstruować zwycięski model biznesowy, "Harvard Business Review Polska" 2011, nr 103.

Osterwalder A., Pigneur Y., Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Onepress, Gliwice 2012.

E-przedsiębiorczość: zasady i praktyka, red. M. Bednarczyk, M. Najda-Janoszka, S. Kopera, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2019.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie koncepcje konkurencyjności dotyczące biznesu internetowego (K\_W01).*

*Absolwent zna i rozumie modele e-biznesu, jego elementy oraz źródła tworzenia wartości w biznesie internetowym (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi analizować i projektować modele przedsięwzięć biznesu internetowego oraz projektować propozycję wartości dla klienta w biznesie internetowym (K\_U06).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do samodzielnego uzupełniania posiadanej wiedzy, w oparciu o krytyczną analizę źródeł informacji, z uwagi na dynamikę zmian w otoczeniu internetowym (K\_K01).*

Nazwa: <b>METODY OCENY PROJEKTÓW GOSPODARCZYCH</b>		Kod:	ECTS: 2
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Maria Bucka Prowadzący przedmiot: dr Maria Bucka			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> <i>Udział w zajęciach: 30 godz.</i> <i>Udział w zaliczeniu: 2 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>18 godz./ 0,72ECTS</i> <i>Przygotowanie do zaliczenia: 8 godz.</i> <i>Przygotowanie pracy zaliczeniowej 10 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Ukończony z wynikiem pozytywnym kurs z analizy ekonomiczno-finansowej, makro i mikroekonomii.</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>Ćwiczenia praktyczne: rozwiązywanie zadań, metoda studium przypadku.</i>  <i>Metody aktywizujące: rozwiązywanie problemów w trakcie dyskusji, burza mózgów.</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Sprawdzanie wiedzy teoretycznej – kolokwium (weryfikacja efektów K_W06 i K_W12).</i>  <i>Praca projektowa (studium przypadku, rozwiązywanie zadań) wykonana w zespołach maksymalnie 3 osobowych (weryfikacja efektu K_U02; K_U16).</i> <i>Aktywność i zaangażowanie na zajęciach (weryfikacja efektu K_K02).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (80%) i pracy zaliczeniowej - kolokwium (20%).</i>	
Skrócony opis: Celem zajęć jest przedstawienie studentom zagadnień związanych z rachunkiem ekonomicznym opłacalności projektów gospodarczych. Będzie to możliwe dzięki zastosowaniu w zadaniach współczesnych narzędzi oceny opłacalności projektów gospodarczych oraz ryzyka związanego z ich realizacją.			
Opis (zakres tematów):  Projekty gospodarcze - podstawy teoretyczne.			

Zmiana wartości pieniądza w czasie.  
Szacowanie przepływów pieniężnych projektów gospodarczych.  
Omówienie metod stosowanych w ocenie projektów gospodarczych.  
Zastosowanie w zadaniach prostych metod oceny projektów gospodarczych.  
Metody dyskontowe – praktyczne zastosowanie, rozwiązywanie przykładów.  
Techniki uwzględniające ryzyko w ocenie projektów gospodarczych – zastosowanie wybranej techniki w zadaniach.  
Analiza, wnioski oraz podsumowanie wyników uzyskanych podczas realizacji ćwiczeń.

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć:  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Pastusiak R., Ocena efektywności inwestycji, CeDeWu, Warszawa 2019.  
Felis P., Metody i procedury oceny efektywności inwestycji rzeczowych przedsiębiorstw, Difin, Warszawa 2010.  
Banaś J., Rzepka B., Ocena efektywności inwestycji, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2019.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

[Małecki P.P.](#), [Rosiek K.](#), [Żaba-Nieroda R.](#), Metody oceny projektów gospodarczych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2019.  
Rogowski W., Rachunek efektywności inwestycji. Wyzwania teorii i potrzeby praktyki, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2018.  
Mielczar P., Paszczyk P., Analiza projektów inwestycyjnych w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2017.

- B. Literatura uzupełniająca:

Manikowski A., Ryzyko w ocenie projektów gospodarczych: modele i metody analizy, Difin, Warszawa 2013.  
Manikowski A., Tarapata Z., Ocena projektów gospodarczych. Modele i metody, Difin, Warszawa 2001.  
Manikowski A., Tarapata Z., Ocena projektów gospodarczych. Przykłady i zadania, Difin, Warszawa 2002.  
Jakubczyk J., Investment Appraisal, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2020.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie metody oraz narzędzia stosowane w ocenie projektów gospodarczych, w tym procedurę prowadzenia rachunku ekonomicznej efektywności projektów gospodarczych (K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie zasady i mechanizmy przygotowania i podejmowania decyzji menedżerskich związanych z oceną projektów gospodarczych w różnego typu organizacjach (K\_W12).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi przeprowadzić wieloaspektową analizę projektu inwestycyjnego i podejmować na tej podstawie racjonalne decyzje w praktyce zarządzania (K\_U02).*

*Absolwent potrafi wykorzystać dane i informacje w zakresie korzyści i kosztów prowadzenia określonego rodzaju projektów gospodarczych (K\_U16).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do współpracy z ekspertami w celu rozwiązywania problemów występujących podczas procesu oceny efektywności projektów gospodarczych, wykorzystując przy tym wcześniej nabytą wiedzę (K\_K02).*



Nazwa: <b>INNOWACJE W BIZNESIE</b>		Kod:	ECTS: 2
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom : <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Dorota Potwora			
Prowadzący przedmiot: dr Dorota Potwora			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>16 godz./ 0,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>10 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>6 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz. /15 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/ zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>wykłady problemowe z otwartą dyskusją i prezentacją multimedialną, analiza studiów przypadku</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W05, K_W06) Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U03, K_U10, K_K04)</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Na ocenę podsumowującą z wykładów składa się: 1. ocena z kolokwium sprawdzającego wiedzę zdobytą przez studentów oraz umiejętność jej zastosowania do analizy, interpretacji (60%), 2. aktywność studenta podczas wykładów, przejawiająca się poprzez przygotowanie, udział w dyskusji, samodzielne formułowanie pytań dotyczących omawianego tematu, analizę studiów przypadków itp. (40%).</i>	
Skrócony opis: Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy studentów o innowacjach procesów biznesowych, czynnikach determinujących ich rozwój, modelach procesów innowacyjnych. Celem przedmiotu jest również wskazanie, że imperatywem współczesnego zarządzania są działania innowacyjne warunkujące sukces i konkurencyjność przedsiębiorstwa na rynku. Jest nim także przedstawienie obszarów innowacji biznesowych, działalności innowacyjnej małych i średnich przedsiębiorstw w zakresie uwarunkowań prawnych, finansowych i organizacyjnych oraz modeli innowacji.			

Opis (zakres tematów):

Charakterystyka i zakres innowacji biznesowych.

Typologia innowacji.

Innowacje jako czynnik budujący konkurencyjność przedsiębiorstwa na rynku.

Wewnętrzne i zewnętrzne determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw (projekty B+R, kreatywność, pomysły, innowacje otwarte, dyfuzja innowacji).

Innowacje procesów biznesowych.

Orientacja na innowacje – Macierz ICON.

Etapy i elementy budowy modeli biznesowych.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Podręcznik Oslo, Zalecenia dotyczące pozyskiwania, prezentowania i wykorzystywania danych z zakresu innowacji, Główny Urząd Statystyczny, Warszawa 2020.

Bal- Woźniak T., Zarządzanie innowacjami w ujęciu podmiotowym, PWN, Warszawa 2020.

Allaire Y., Firsirotu M., Myślenie strategiczne, PWN, Warszawa 2000.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Potwora D., Potwora W., Innowacje a strategie marketingowe przedsiębiorstw, Difin, Warszawa 2020.

Ostoj I., Bartuś K., Innowacje na poziomie mikro- i makroekonomicznym, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach 2020.

Stawiarska E, Dzikowski P., Bartczak K., Innowacyjność polskich przedsiębiorstw, Texter, Warszawa 2017.

B. Literatura uzupełniająca

Pijl van der P., Lokitz J., Solomon L.K., Nowoczesne projektowanie modeli biznesowych, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2018.

Innowacje w biznesie. Nowe modele i nowe praktyki, red. P. Kubiński, Exante Wydawnictwo Naukowe, Wrocław 2017.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę procesów zarządzania realizowanych w różnych obszarach działalności także innowacyjnej z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z otoczenia konkurencyjnego (K\_W05).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu techniki i narzędzia, wspierające realizację funkcji zarządzania oraz podejmowania właściwych decyzji w praktyce zarządzania innowacjami (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi identyfikować złożone problemy w zakresie zarządzania, formułować i oceniać warianty ich rozwiązania oraz skutecznie wdrażać w organizacji wybrany wariant (K\_U03).*

*Absolwent potrafi projektować i wdrażać innowacje w różnych obszarach funkcjonowania organizacji (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania twórczych inicjatyw na rzecz organizacji uwzględniając przy tym oczekiwania różnych kategorii interesariuszy oraz przejawiając profesjonalne podejście podczas wykonywania powierzonych mu zadań (K\_K04).*

Nazwa: <b>PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM – INTERNATIONAL MARKETING (przykładowy)</b>		Kod:	ECTS: 2
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: Katedra Logistyki i Marketingu			
Prowadzący przedmiot: Katedra Logistyki i Marketingu			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>16 godz./0,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>10 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>6 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język angielski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>przedmiot kierunkowy obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>prezentacja multimedialna, ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W06). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U05; K_U14; K_K08). Aktywność na zajęciach (weryfikacja efektów: K_U05; K_U14; K_K08).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Zaliczenie wykładów - ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej (50%) i jej obrony (50%). Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej (50%) oraz aktywności na zajęciach (20%)</i>	
Skrócony opis: Students should develop understanding of international marketing.			
Opis (zakres tematów): Strategic analysis. Strategic planning: the business mission, SWOT analysis, goal formulation. Challenge of globalization. Potential market assessment: determination of attractive markets. Potential market assessment: economic environment. Potential market assessment: political and legal environment. Potential market assessment: cultural environment. Operating environment assessment: firms competitive position.			

Basic strategic decisions.  
 Diagnostic of market situation and perspectives: advantages and disadvantages of entering a new international market.  
 Realization's challenges in marketing plans implementation.  
 Understanding international consumer.  
 International environment: micro and macro environment.  
 International product strategies.  
 Branding decisions.  
 International pricing policy.  
 Distribution channels in various markets.  
 Global promotion.  
 Sources of financing and International money markets.  
 Negotiating with international customers.  
 Partners and regulators.  
 Presentation of international marketing plan.

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
 A1. wykorzystywana podczas zajęć

Luthans F., Doh J. P., International management: culture, strategy, and behavior, McGraw-Hill Education, New York 2015.  
 Kotler P., Keller K. L., Marketing management, Pearson, Boston 2016.  
 Horska E. et al., International marketing. Within and beyond visegrad borders, Wydawnictwo Episteme, Kraków 2014.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Ghauri P., Cateora P., International marketing, Edinburgh Business School, Edinburgh 2009.  
 Bartosik-Purgat M., New media in the marketing communication of enterprises in the international market, PWN, Warszawa 2019.

- B. Literatura uzupełniająca

Jansen N., Postuła I., Law and international strategic management: managing the complexity of multilevel regulation, PWE, Warszawa 2022.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie podstawy marketingu międzynarodowego, metody analizy otoczenia oraz zasady funkcjonowania organizacji w otoczeniu międzynarodowym (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi: wykorzystywać instrumenty marketingowe pozwalające wejść na rynki międzynarodowe, analizować sytuację rynkową w poszczególnych krajach oraz identyfikować kulturowe, prawne i ekonomiczne różnicowania postaw konsumentów (K\_U05).*

*Absolwent potrafi posługiwać się specjalistycznym językiem obcym w zakresie terminologii związanej z naukami o zarządzaniu i jakości (K\_U14).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do uznania znaczenia kompetencji międzykulturowych pracowników dla skutecznego działania współczesnych organizacji i ich rozwoju w obszarze marketingu (K\_K08).*

Nazwa: **BADANIA NAUKOWE I PRACE  
 ROZWOJOWE W PRAKTYCE ZARZĄDZANIA  
 ORGANIZACJAMI**

Kod:

ECTS: 4

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:

Wydział Ekonomiczny		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska/prof. dr hab. Sabina Kauf		
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska/prof. dr hab. Sabina Kauf		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:
A. Formy zajęć <i>seminarium</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>49 godz./1,96 ECTS</i> <i>Udział w zajęciach: 45 godz.</i> <i>Udział w zaliczeniu: 4 godz.</i>
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>51 godz./2,04 ECTS</i> <i>Przygotowanie do zajęć: 35 godz.</i> <i>Przygotowanie do zaliczenia: 16 godz.</i>
C. Liczba godzin <i>45 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W03 i K_U02).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U02, K_U01, K_U04, K_U13, K_U16, K_K01, K_K07).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia ocen  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (60%) i pisemnej pracy zaliczeniowej (40%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, cechami i zasadami prowadzenia prac badawczo-rozwojowych i ich finansowania. Znajomość rodzajów prac badawczo-rozwojowych pozwoli studentom skutecznie badać procesy związane z tego typu działalnością różnych organizacji (w tym m.in. szkół wyższych i instytutów badawczych) oraz organizacji wspierających tego typu aktywność.		
Opis (zakres tematów): Istota, cechy i formy działalności badawczo-rozwojowej. Ośrodki wspierające działalność badawczo-rozwojową w Polsce. Szkoły wyższe jako jednostki prowadzące działalność badawczo-rozwojową. Badania naukowe – podstawowe pojęcia i elementy procesu badawczego. Rodzaje badań naukowych. Badania podstawowe i badania aplikacyjne. Elementy badań jakościowych. Badania ilościowe. Pomiar w badaniach naukowych. Dobór próby i schematy doboru próby. Metody badań naukowych. Prace rozwojowe w praktyce zarządzania organizacjami. Źródła finansowania działalności badawczo-rozwojowej w Polsce i w Europie.		

Zatrudnienie w działalności badawczo-rozwojowej.

Efektywność prac badawczo-rozwojowych (wybrane przykłady).

Problemy etyczne działalności badawczo-rozwojowej. Przykłady zachowań etycznych i nieetycznych.

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Lisiński M., Szarucki M., Metody badawcze w naukach o zarządzaniu i jakości, PWE, Warszawa 2020.

Frankfort-Nachmias C., Nachmias D., Metody badawcze w naukach społecznych, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2001.

Statystyczny drogowskaz. Praktyczny poradnik analizy danych w naukach społecznych, red. S. Bedyńska, A. Brzezicka, Wydawnictwo Academica, Warszawa 2007.

Podstawy metodologii badań w naukach o zarządzaniu, red. W. Czakon, Wydawnictwo Nieoczywiste, Siedliska 2016.

Nowak S., Metodologia badań społecznych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.

Dźwigoł H., Współczesne procesy badawcze w naukach o zarządzaniu: uwarunkowania metodyczne i metodologiczne, PWN, Warszawa 2018.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Sułkowski Ł., Epistemologia i metodologia zarządzania, PWE, Warszawa 2012.

King B. M., Miniem E. W., Statystyka dla psychologów i pedagogów, PWN, Warszawa 2009.

Creswell J. W., Projektowanie badań naukowych: metody jakościowe, ilościowe i mieszane, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2013.

Młodak A., Statystyka w pracach badawczych: roztropność, narzędzia, etyka, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, Kalisz 2020.

Brzeziński J., Metodologia badań psychologicznych, PWN, Warszawa 2019.

- B. Literatura uzupełniająca

Yin R. K., Studium przypadku w badaniach naukowych: projektowanie i metody, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2015.

Burniewicz J., Filozofia i metodologia nauk ekonomicznych, PWN, Warszawa 2021.

Metodologia nauk. Czym jest nauka? red. S. Janeczek, M. Walczak, A. Starościc, Wydawnictwo KUL, Lublin 2019.

Metodologia nauk. Typy nauk, red. S. Janeczek, M. Walczak, A. Starościc, Wydawnictwo KUL, Lublin 2019.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie istotę, cechy i formy realizacji prac badawczo-rozwojowych w różnych typach organizacji (K\_W03).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi poszukiwać informacji w różnych źródłach w celu rozwiązywania problemów związanych z planowaniem i realizacją różnych form prac badawczo-rozwojowych w praktyce zarządzania organizacjami (K\_U01).*

*Absolwent potrafi wykorzystać metody charakterystyczne dla nauk o zarządzaniu i jakości w działalności badawczej i rozwojowej w organizacji (K\_U04).*

*Absolwent potrafi aktywnie uczestniczyć w dyskusji poświęconej zarządzaniu pracami badawczo-rozwojowymi w organizacjach, wykorzystując przy tym terminologię charakterystyczną dla nauk o zarządzaniu i jakości oraz własne doświadczenia praktyczne i doświadczenia innych uczestników tego typu aktywności (K\_U13).*

*Absolwent potrafi wzbudzać w sobie potrzebę zarządzania procesem poznawania i kreowania rzeczywistości organizacyjnej w oparciu o aktywność badawczo-rozwojową, będąc świadomym, że jest to zadanie złożone i wymaga szczególnego podejścia do uczenia się przez całe życie, a jednocześnie zaangażowania każdego dnia (K\_U17).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do kwestionowania trafności wiedzy zawartej w różnych źródłach oraz umiejętności związanych z realizacją konkretnych przedsięwzięć na podstawie oceny jakości wybranych praktyk badawczo-rozwojowych (K\_K01).*

*Absolwent jest gotów do zrozumienia i przestrzegania wartości i norm determinujących zachowania uczestników prac badawczo-rozwojowych w organizacjach (K\_K07).*

Nazwa: <b>SEMINARIUM DYPLOMOWE</b>		Kod:	ECTS: 15
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska/prof. dr hab. Sabina Kauf			
Prowadzący przedmiot: prof. dr hab. Stanisława Sokołowska/prof. dr hab. Sabina Kauf			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>seminarium</i>		A. Godziny kontaktowe: 79 godz./3,16 ECTS <i>Udział w zajęciach: 75 godz.</i> <i>Udział w zaliczeniu: 4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: 296 godz. (dwa semestry) /11,84 ECTS <i>Przygotowanie do zajęć: 50 godz./60 godz.</i> <i>Przygotowanie do zaliczenia: 86 godz./100 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>75 godz. (30/45)</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne: <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:	
		A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W03 i K_W07).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U01, K_U04, K_U12, K_U13, K_U17, K_K06, K_K07).</i>	
		B. Podstawowe kryteria ustalenia ocen  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (60%) i pisemnej pracy zaliczeniowej (40%).</i>	
Skrócony opis: Celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy i nabycie przez nich umiejętności niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Podczas seminarium student powinien rozwinąć szereg umiejętności, które pozwolą mu zakończyć w			

terminie proces pisania pracy magisterskiej, w szczególności uzyskać biegłość w zakresie: poszukiwania źródeł wartościowych informacji, pracy zgodnie z przyjętym harmonogramem, prezentowania w interesujący sposób wyników swoich badań, w warunkach różnorodności zainteresowań członków grupy seminaryjnej. Ważne jest również, aby student poznał zasady etyki pracy naukowej i tolerancji innych poglądów, kierując się nimi podczas pisania pracy magisterskiej oraz analizy i oceny pracy członków grupy.

Opis (zakres tematów):

Reguły procesu projektowania pracy dyplomowej.

Cel pracy dyplomowej.

Dyskusja nad wybranym przez studenta tematem pracy dyplomowej, jego uzasadnieniem oraz sformułowanymi na potrzeby pracy problemami i hipotezami badawczymi.

Struktura pracy dyplomowej. Opracowanie przez studenta układu pracy.

Poszukiwanie i korzystanie ze źródeł informacji na potrzeby pisania pracy dyplomowej. Zasady odwoływania się do źródeł informacji w pracy dyplomowej. Plagiat w pracy dyplomowej.

Metodyka pisania pracy dyplomowej.

Zasady formułowania, omawiania wyników badań i wyciągania wniosków dla rozwoju teorii zarządzania oraz praktyki zarządzania. Prezentacja przez studenta wyników badań zrealizowanych na potrzeby pracy dyplomowej.

Zasady redagowania prac naukowych i pisania ich streszczeń.

Zasady oceny pracy dyplomowej. Przebieg egzaminu dyplomowego.

Etyka w pracy badacza – normatywny aspekt pisania pracy dyplomowej.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Zenderowski R., Technika pisania prac magisterskich i licencjackich, CeDeWu, Warszawa 2020.

Turek M., Jonek-Kowalska I., Michalak A., Metodyczne i organizacyjne podstawy prac promocyjnych, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2018.

Lisiński M., Szarucki M., Metody badawcze w naukach o zarządzaniu i jakości, PWE, Warszawa 2020.

Frankfort-Nachmias C., Nachmias D., Metody badawcze w naukach społecznych, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2001.

Podstawy metodologii badań w naukach o zarządzaniu, red. W. Czakon, Wydawnictwo Nieoczywiste, Siedliska 2016.

Dźwigoł H., Współczesne procesy badawcze w naukach o zarządzaniu: uwarunkowania metodyczne i metodologiczne, PWN, Warszawa 2018.

Ziółkowski P., Jak pisać prace dyplomowe, licencjackie, magisterskie i podyplomowe? Przewodnik dla studentów, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Gospodarki, Bydgoszcz 2017.

Siuda P., Wasylczyk P., Publikacje naukowe: praktyczny poradnik dla studentów, doktorantów i nie tylko, PWN, Warszawa 2018.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Bereźnicki F., Praca dyplomowa na studiach I i II stopnia z nauk społecznych, Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2010.

Błażejewski W., Szal E., Metodyka przygotowania pracy dyplomowej: poradnik dla studentów piszących prace licencjackie i magisterskie, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza, Jarosław 2019.

Creswell J. W., Projektowanie badań naukowych: metody jakościowe, ilościowe i mieszane, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2013.

Młodak A., Statystyka w pracach badawczych: roztropność, narzędzia, etyka, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, Kalisz 2020.

Brzeziński J., Metodologia badań psychologicznych, PWN, Warszawa 2019.

B. Literatura uzupełniająca

Węglińska M., Jak pisać pracę magisterską? Poradnik dla studentów, Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2004.

Kulesza W., Doliński D., Jak pisać prace dyplomowe z psychologii: rady nie tylko dla psychologów, Smak Słowa, Sopot 2020.

Pawlik K., Zenderowski R., Dyplom z Internetu: jak korzystać z Internetu pisząc prace dyplomowe? CeDeWu, Warszawa 2020.



Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie metody badań wykorzystywane w naukach o zarządzaniu i jakości (K\_W03).*

*Absolwent zna i rozumie zasady ochrony prawa autorskiego i etyki pracy naukowej, a tym samym reguły unikania zjawiska plagiatu (K\_W07).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi poszukiwać informacji w różnych źródłach w celu rozwiązywania problemów badawczych sformułowanych na potrzeby swojej pracy dyplomowej (K\_U01).*

*Absolwent potrafi wykorzystać metody badawcze charakterystyczne dla nauk o zarządzaniu i jakości w procesie usprawniania funkcjonowania organizacji (K\_U04).*

*Absolwent potrafi w sposób atrakcyjny zaprezentować, podczas wystąpień ustnych na seminarium, rezultaty swojej pracy badawczej wykonanej w celu napisania pracy dyplomowej (K\_U12).*

*Absolwent potrafi aktywnie uczestniczyć w dyskusji poświęconej ocenie jakości problemów oraz hipotez badawczych formułowanych na potrzeby pracy dyplomowej, wykorzystując przy tym terminologię charakterystyczną dla teorii oraz metodologii nauk o zarządzaniu i jakości (K\_U13).*

*Absolwent potrafi planować, organizować i realizować proces uczenia się przez całe życie oraz pobudzać potrzeby poznawcze u innych osób (K\_U17).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do uznania potrzeby regulowania zachowania naukowca badającego świat organizacji normami etycznymi, w tym również działań studenta realizującego proces badań naukowych podczas pisania pracy dyplomowej (K\_K06).*

*Absolwent jest gotów do zrozumienia i przestrzegania zasad etyki pracy naukowej, w tym norm wykorzystywania na potrzeby pisania pracy dyplomowej dokonań innych badaczy (K\_K07).*

Nazwa: <b>OCHRONA WŁASNOŚCI INTELKTUALNEJ</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Andrzej Drzewiecki		
Prowadzący przedmiot: dr Andrzej Drzewiecki		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>wykład/konwersatorium</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie na ocenę</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i>  Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>  Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,8 ECTS</i>  Przygotowanie do zajęć: <i>15 godz.</i>  Przygotowanie do zaliczenia: <i>26 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>brak</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>wykład, ćwiczenia praktyczne</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Egzamin</i>  <i>Praca egzaminacyjna - 3 pytania opisowe w narzuconym przez prowadzącego czasie (zwykle 45-60 min.) w jego obecności (K_W07).</i>  <i>Konwersatorium</i>  <i>a) Praca zaliczeniowa pisemna - 3 pytania opisowe w narzuconym przez prowadzącego czasie (zwykle 45-60 min.) w jego obecności(K_W07, K_U02, K_U07, K_K04, K_K05).</i>  <i>b) Case study (K_U02, K_U07, K_K04, K_K05)</i>  <i>c) Aktywność na zajęciach (K_U02, K_U07, K_K04, K_K05).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Egzamin - ocena ustalana jest na podstawie udzielonych przez studenta odpowiedzi na zadane pytania opisowe. Warunkiem zaliczenia jest udzielenie odpowiedzi w wymiarze min. 50%.</i>  <i>Konwersatorium -</i>  <i>a) praca zaliczeniowa pisemna - 70%</i>  <i>b) case study – 20%</i>  <i>c) aktywność na zajęciach – 10%</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem przedmiotu jest ukazanie studentom możliwości związanych z wykorzystaniem własności intelektualnej w celu budowy przewagi konkurencyjnej. W tym celu studenci poznają podstawowe mechanizmy związane z prawną ochroną poszczególnych dóbr własności intelektualnej, takich jak utwory, wynalazki czy znaki towarowe. Od wielu lat własność intelektualna jest wykorzystywana przez uczestników rynku do budowania przewagi nad konkurentami. Wykorzystują oni instrumenty prawne zagwarantowane w krajowych systemach oraz na podstawie norm prawa międzynarodowego w celu zapewnienia wyłączności korzystania (eksploatacji) takich dóbr własności intelektualnej jak utwory, wynalazki, wzory przemysłowe, znaki towarowe czy oznaczenia geograficzne. Student powinien znać podstawowe zasady oraz środki ochrony dóbr, o których mowa. Musi on jednak przede wszystkim umieć dokonywać ich prawidłowej identyfikacji. Gdy już pozna obowiązujące w tym zakresie zasady, powinien zapoznać się z różnymi instrumentami prawnymi pozwalającymi na obrót prawami własności intelektualnej, takimi jak w szczególności umowa sprzedaży oraz umowa licencyjna. W ramach przedmiotu student powinien również poznać, w podstawowym przynajmniej zakresie, reguły dotyczące ubiegania się o ochronę poszczególnych dóbr własności intelektualnej w postępowaniu przed właściwymi organami krajowymi, unijnymi i międzynarodowymi.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p>		

Pojęcie własności intelektualnej.

Dobra własności intelektualnej – ogólna charakterystyka i podział.

Prawa własności intelektualnej – ogólna charakterystyka i podział.

Źródła prawa własności intelektualnej.

Poszczególne (najważniejsze) dobra własności intelektualnej i prawa z nimi związane: utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy.

Ochrona prawna know-how.

Obrót prawami własności intelektualnej.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Prawo własności intelektualnej. Teoria i praktyka, red. I. Sieńczyło-Chlabicz i inn., Wolters Kluwer, Warszawa 2021.

Kostański P., Żelechowski Ł., Prawo własności przemysłowej, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2022.

Ustawa z dnia 4 lutego 199 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062).

Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 324).

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Tylec G., Drzewiecki A., Prawo autorskie. Interaktywny kurs, Kielce 2022.

Kostański P., Żelechowski Ł., Prawo własności przemysłowej, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2020.

B. Literatura uzupełniająca

Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Komentarz, red. E. Ferenc-Szydełko, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2021.

Nowińska E., U. Promińska, K. Szczepanowska-Kozłowska, Prawo własności przemysłowej. Przedmiot, treść i naruszenie, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.

Prawo patentowe, red. E. Traple, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2017.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu - podstawowe pojęcia z zakresu prawa własności intelektualnej, podstawowe ustawodawstwo dotyczące ochrony dóbr własności intelektualnej, rodzaje dóbr własności intelektualnej, zasady i zakres prawnej ochrony tych dóbr, wynikający z potrzeby zarządzania własnością przemysłową i prawem autorskim w organizacjach (K\_W07).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wykorzystując posiadaną wiedzę oraz posługując się odpowiednimi systemami norm i regul prawnych w zakresie ochrony własności intelektualnej, identyfikować złożone i nietypowe problemy dotyczące własności przemysłowej i prawa autorskiego w organizacjach, formułować rozwiązania, dokonywać ich krytycznej analizy i oceny oraz skutecznie wdrażać je w organizacji (K\_U02).*

*Absolwent potrafi zdobywać informacje na temat chronionych dóbr własności intelektualnej i skutecznie inicjować samodzielną działalność gospodarczą lub społeczną (K\_U07).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania praktycznych działań polegających na propagowaniu działalności innowacyjnej (K\_K04).*

*Absolwent jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy wykorzystując do tego wiedzę na temat ochrony własności intelektualnej (K\_K05).*

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE FINANSAMI PRZEDSIĘBIORSTW</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Maja Krasucka			
Prowadzący przedmiot: dr Maja Krasucka			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w egzaminie i zaliczeniu: <i>4 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>26 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>15 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>egzamin/zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Znajomość finansów, finansów przedsiębiorstw, rachunkowości i analizy finansowej.</i>	
Metody dydaktyczne: <i>wykład, ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, praca z tekstem</i>		Metody i kryteria oceniania:	
		A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Wykład: Egzamin: test (wyboru, prawda/fałsz/krótka odpowiedź), pytania otwarte (weryfikacja efektów uczenia się K_W01, K_W05, K_W06, K_U03, K_U11). Ćwiczenia: zadania cząstkowe podczas zajęć, praca zaliczeniowa: test (wyboru/prawda/fałsz/krótka odpowiedź), zadania (weryfikacja efektów uczenia się K_U03, K_U06, K_U11, K_K02).</i>	
		B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Egzamin: skala ocen w oparciu o średnią ważoną łącznej liczby punktów możliwych do zdobycia: test waga 50%, pytania otwarte 50%. Ćwiczenia: skala ocen w oparciu o średnią ważoną łącznej liczby punktów możliwych do zdobycia: zadania cząstkowe waga 20%, test waga 30%, zadania waga 50% Ocena pozytywna wymaga uzyskania 50% średniej ważonej.</i>	

**Skrócony opis:**

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi koncepcjami strategicznego podejścia do zarządzania finansami przedsiębiorstwa oraz wskazanie kluczowych narzędzi i metod możliwych do zastosowania w praktycznym podejmowaniu decyzji przez menedżerów finansowych.

**Opis (zakres tematów):**

Strategiczne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa i jego cele.  
Zmiana wartości pieniądza w czasie i jej wpływ na decyzje finansowe i inwestycyjne.  
Modele struktury kapitału i ich wpływ na wartość przedsiębiorstwa.  
Inwestowanie w aktywa finansowe – specyfika i determinanty decyzyjne.  
Efektywność inwestycji rzeczowych – determinanty i pomiar.  
Zarządzanie aktywami obrotowymi i ich wpływ na płynność finansową przedsiębiorstwa.

**Literatura:**

D. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Dziedziczak I., Kuciński A., Stępniewski J., Sposoby podejmowania decyzji w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Akademii im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wielkopolski 2020.  
Szemraj T., Czajkowska A., Taktyki i strategie zarządzania kapitałem obrotowym w finansowaniu przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020.  
Finanse u progu trzeciej dekady XXI wieku, T. 1, T. 2, red. J. Ostaszewski; M. Iwanicz-Drozdowska, Difin, Warszawa 2021.  
Rogowski W., Rachunek efektywności inwestycji. Wyzwania teorii i potrzeby praktyki, Wydawnictwo Nieoczywiste, Siedliska 2018.  
Kozłowski W., Ocena wskaźnikowa inwestycji w infrastrukturę komunalną, CeDeWu, Warszawa 2022.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Mosiejko L., Struktura kapitału spółek publicznych w Polsce w świetle wybranych teorii w ujęciu sektorowym, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2021.  
Kołosowska B., Chojnacka E., Tokarski A., Tokarski M., Strategie finansowania działalności przedsiębiorstw, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2019.  
Cegłowski B.; Podgórski B., Wprowadzenie do finansów w przykładach i zadaniach: arkusz kalkulacyjny w praktyce, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.  
Łukasik G., Błach J., Strategie finansowe przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2016.  
Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2015.  
Towarnicka H., Strategia inwestycyjna przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2004.

B. Literatura uzupełniająca

Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa - teoria i praktyka, red. R. Cieślak, M. Postuła, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2020.  
Jaworski J., Czerwonka L., Struktura kapitału przedsiębiorstw w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2022.  
Nita B., Kaczmarczyk A., Oleksyk P., Zagrożenia utraty bezpieczeństwa finansowego przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2020.  
Czekaj J., Dresler Z., Zarządzanie finansami przedsiębiorstw. Podstawy teorii, PWN, Warszawa 2008.  
Brigham E., Houston J., Zarządzanie finansami, PWN, Warszawa 2015.

**Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):**

**Wiedza:**

*Absolwent zna i rozumie pojęcia i teorie z zakresu zarządzania finansami (K\_W01).*

*Absolwent zna i rozumie determinanty, rodzaje, przejawy i skutki strategii finansowych (K\_W05).*

Absolwent zna i rozumie metody i instrumenty zarządzania finansami w przedsiębiorstwie (K\_W06).

Umiejętności:

Absolwent potrafi formułować i interpretować cele zarządzania finansami przedsiębiorstwa (K\_U03).

Absolwent potrafi wyznaczać i interpretować parametry decyzyjne z zakresu zarządzania finansami (K\_U06).

Absolwent potrafi posługiwać się właściwą terminologią w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa (K\_U11).

Kompetencje społeczne:

Absolwent jest gotów do wykorzystania wiedzy z zakresu zarządzania finansami do rozwiązywania problemów decyzyjnych (K\_K02).

Nazwa: <b>DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI III SEKTORA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Wojciech Goleński		
Prowadzący przedmiot: dr Wojciech Goleński		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>wykład/ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej/ w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>15 godz./ 15 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną/ zaliczenie z oceną</i>	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,64 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>18 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>23 godz.</i>	
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>

<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku, udział w dyskusji</i></p>	<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W04, K_W06, K_W05).</i>  <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_W04, K_W06, K_U06, K_K03, K_K06).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi charakterystykami organizacji zaliczonych do trzeciego sektora, w szczególności logiką ich działania. W trakcie zajęć student pozna aspekty specyfiki zarządzania organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem ich odmienności w stosunku do podmiotów publicznych i rynkowych, a także metody ocen ich efektywności. Student zaznajomi się z prawnymi formami organizacji pozarządowych w Polsce i na świecie oraz specyfiką podmiotów zaliczanych do ekonomii społecznej.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Wprowadzenie do zajęć. Definicja trzeciego sektora i organizacji pozarządowych.  Klasyfikacja organizacji pozarządowych.  Funkcje społeczne, ekonomiczne i polityczne organizacji pozarządowych.  Uwarunkowania prawne działania organizacji pozarządowych w Polsce oraz ich formy.  Trzeci sektor a ekonomia społeczna.  Finansowanie podmiotów trzeciego sektora.  Uwarunkowania efektywności organizacji trzeciego sektora.  Podsumowanie.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>How to be a successful organization? The challenges of contemporary NGO, red. P. Mikołajczyk, A. Ziomek, FNCE Academic Publisher, Poznań 2020.  Prawne aspekty działalności organizacji pozarządowych (organizacji pożytku publicznego), red. J. Blicharz, L. Zacharko, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu, Racibórz 2020.  Kotnis-Górka E., Wysocki M., Organizacje pozarządowe. Zarządzanie, kreowanie wizerunku i współpraca z mediami w III sektorze, Helion, Gliwice 2011.  Shmidt J., Rozwój organizacji pozarządowych. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Akademickie Sedno, Warszawa 2012.  Grabowska I., Wójcik S., Oddziaływanie społeczne przedsiębiorstw społecznych w teorii i praktyce, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2021.  Trzeci sektor i ekonomia społeczna. Uwarunkowania prawne. Kierunki działań, red. J. Blicharz, L. Zacharko, E-wydawnictwo. Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa, Wrocław 2017.  Wygański J., Gałązka A., Herbst J., Trzeci sektor dla zaawansowanych. Nowoczesne państwo i organizacje pozarządowe: wybór tekstów, Stowarzyszenie Klon/Jawor, Warszawa 2008.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.  Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.  Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych.</p> <p>B. Literatura uzupełniająca</p> <p>Przedsiębiorczość społeczna, red. J. Mair, J. Robinson, K. Hockerts, Dom Wydawniczy Elipsa, Warszawa 2010.  Antologia kluczowych tekstów. Przedsiębiorstwo społeczne, red. J. J. Wygański, FISE, Warszawa 2008.</p>	

Przedsiębiorstwa społeczne w Polsce. Teoria i praktyka, red. J. Hausner, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2008.

Materiały udostępnione przez prowadzącego w trakcie zajęć (artykuły, raporty, filmy, online itp.);

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie zasady oraz metody zarządzania organizacją pozarządową, zależności między jej elementami, jak również relacji między organizacją pozarządową a jej otoczeniem (K\_W04, K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie charakter procesów zarządzania realizowanych w organizacji pozarządowej, oraz ich uwarunkowań wynikających z przemian społeczno-gospodarczych oraz rozwoju technologicznego (K\_W05).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi właściwie wykorzystać zasady rachunkowości i finansów w procesie zarządzania organizacją pozarządową (K\_U06).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego (K\_K03).*

*Absolwent jest gotów do prawidłowego określania priorytetów służących realizacji celów i zadań w sposób zapewniający dbałość o dorobek i tradycje zawodu oraz przestrzegania podstawowych zasad etyki zawodowej (K\_K06).*

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ W ORGANIZACJACH</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr inż. Marcin Krzesaj Prowadzący przedmiot: dr inż. Marcin Krzesaj		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>wykład/laboratorium</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>15 godz./15 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>41 godz./ 1,8 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>20 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>21 godz.</i>	



zaliczenie z ocena/zaliczenie z oceną		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy kierunkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne: <i>wykład, ćwiczenia praktyczne</i>		Metody i kryteria oceniania: A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Pisemny test wyboru (weryfikacja efektu K_W05); Kolokwium zaliczeniowe (weryfikacja efektów K_U01, K_U06); Obserwacja (weryfikacja efektu K_K08).</i> B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Wykład: ustalenie oceny końcowej na podstawie testu(100%). Ćwiczenia: ustalenie oceny końcowej na podstawie pracy zaliczeniowej (100%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest zapoznanie studentów z rolą informacji we współczesnej gospodarce jako istotnym źródłem tworzenia wartości w zarządzaniu. Podczas zajęć studenci nie tylko poznają znaczenie zarządzania informacją jako jednego ze źródeł osiągania sukcesu współczesnych organizacji, ale również rozwiną umiejętności wykorzystania wybranych metod pozyskiwania, wykorzystywania oraz oceny informacji na potrzeby podejmowania trafnych decyzji kierowniczych.		
Opis (zakres tematów): Istota oraz rola informacji we współczesnym zarządzaniu. Informacja jako źródło tworzenia wartości w zarządzaniu. Zakres przedmiotowy zarządzania informacją. Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą. Funkcje i płaszczyzny zarządzania informacjami. Identyfikacja potrzeb informacyjnych. Źródła informacji i analiza ich jakości. Procesy informacyjne jako element zarządzania informacją. Nowoczesne kierunki zarządzania procesami informacyjnymi (m.in. sieciocentryczność, modele biznesowe oparte o informacje). Identyfikacja potrzeb informacyjnych (metody). Źródła informacji na przykładzie Internetu. Metody i narzędzia pozyskiwania informacji. Metody i narzędzia wykorzystywania informacji. Metody, zasady, techniki i narzędzia oceny jakości informacji w Internecie. Metody i narzędzia użytkowania zasobów sieci WWW.		
Literatura: A. Literatura podstawowa A1. wykorzystywana podczas zajęć Zarządzanie Informacją, red. W. Babik, Wydawnictwo Naukowe i Edukacyjne Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich, Warszawa 2019. Podstawy zarządzania informacją, red. J. Czekaj, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2012. Czerwiński A., Krzesaj M., Ocena jakości informacji w Internecie, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2018. Unold J., Zarządzanie informacją w cyberprzestrzeni, PWN, Warszawa 2015. Zarządzanie organizacją i informacją, red. A. Paździor, Wydawnictwo Politechniki Lubelskiej, Lublin 2020.		

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Zarządzanie zasobami informacyjnymi w warunkach nowej gospodarki, red. R. Borowiecki, J. Czekaj, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010.

Małara Z., Rzęchowski J., Zarządzanie informacją na rynku globalnym: teoria i praktyka, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2011.

B. Literatura uzupełniająca

Zarządzanie informacją i komunikacją w nauce, red. W. Babik, D. Pietruch-Reizes, Uniwersytet Jagielloński, Biblioteka, Jagiellońska, Kraków 2021.

Roman K.W., Podstawy zarządzania informacją, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2012.

Zarządzanie informacjami w przedsiębiorstwie, red. A. Michalski, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 1999.

Materska K., Informacja w organizacjach społeczeństwa wiedzy, Wydawnictwo Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich, Warszawa 2007.

Żywiołek J., Zarządzanie zasobami informacji i wiedzy jako determinanta bezpieczeństwa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2020.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie zakres przedmiotowy zarządzania informacją, sposoby identyfikacji potrzeb informacyjnych, rodzaje źródeł informacji i metody analizy ich jakości oraz współczesne tendencje zarządzania procesami informacyjnymi (K\_W05).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi zidentyfikować różne źródła informacji w Internecie (K\_U01).*

*Absolwent potrafi stosować poznane metody, narzędzia i techniki pozyskiwania, wykorzystywania informacji oraz oceny jakości informacji w procesie zarządzania organizacjami (K\_U06).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do ciągłego dokształcania się z uwagi na dynamikę zmian w otoczeniu (K\_K08).*

Nazwa: <b>INSTYTUCJE REDYSTRYBUCYJNEJ FUNKCJI PAŃSTWA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr hab. inż. Dominika Malchar-Michalska, prof. UO Prowadzący przedmiot: dr hab. inż. Dominika Malchar-Michalska, prof. UO		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>30 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i>  Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>  Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i>  Przygotowanie do zajęć: <i>26 godz.</i>  Przygotowanie do zaliczenia: <i>17 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>brak</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>Dyskusja, krytyczna analiza tekstu, metoda studium przypadku, metoda projektu</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Projekt zespołowy (weryfikacja efektów K_U03, K_U16; K_K05);</i>  <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_W01 i K_W12);</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie zebranych punktów 0-100 w trakcie trwania kursu</i></p> <p><i>Projekt zespołowy: 0-60 punktów</i>  <i>Zadania cząstkowe: 0-40 punktów</i></p> <p><i>Skala ocen:</i>  <i>90-100 punktów: ocena: 5,0</i>  <i>80-89 punktów: ocena: 4,5</i>  <i>70-79 punktów: ocena: 4,0</i>  <i>60-69 punktów: ocena: 3,5</i>  <i>51-59 punktów: ocena: 3,0</i>  <i>0-50 punktów: ocena 2,0</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy studentów z zakresu funkcjonowania instytucji redystrybucyjnej funkcji państwa. Podczas zajęć przekazuję się wiedzę z zakresu funkcji państwa i współczesnych kontrowersji z tym związanych, z jednoczesną próbą ich uzasadnienia na gruncie wybranych teorii ekonomii. Student poznaje również najważniejsze instytucje krajowe funkcjonujące w tym obszarze.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Wprowadzenie: istota państwa oraz jego funkcje.  Spór wokół interwencjonizmu państwowego. Podstawy ekonomii dobrobytu.  Teoria wydatków publicznych oraz teoria opodatkowania.  Instrumenty w zakresie redystrybucyjnej funkcji państwa: ewolucja oraz współczesne wyzwania.  Przegląd instytucji realizujących redystrybucyjną funkcję państwa.</p>		
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Polityka gospodarcza, red. B. Winiarski, PWN, Warszawa 1999.  Polityka społeczna. Podręcznik akademicki, red. G. Firlit-Fesnak, M. Szylo-Skoczny, PWN, Warszawa 2009.  Stiglitz J.E., <i>Ekonomia sektora publicznego</i>, PWN, Warszawa 2013.</p>		

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Łaski K., Wykłady z makroekonomii. Gospodarka kapitalistyczna bez bezrobocia, PTE, Warszawa 2015.  
Możdżeń M., Zygmuntowski J., Polityka fiskalna dla regeneracji. Reguły w finansach publicznych na czasy kryzysu, Wydawnictwo Naukowe SCHOLAR, Warszawa 2022.

B. Literatura uzupełniająca

Szymańska A., Efekty polityki fiskalnej w Polsce, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2021.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie kontrowersje wokół interwencjonizmu państwowego (K\_W01).*

*Absolwent zna i rozumie istotę redystrybucyjnej funkcji państwa oraz rolę tych instytucji w systemie społeczno-gospodarczym (K\_W12).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wskazać, krytycznie ocenić oraz zaproponować modyfikację w zakresie funkcjonowania instytucji redystrybucyjnej funkcji państwa (K\_U03).*

*Absolwent potrafi pozyskiwać, gromadzić i wykorzystać dane i informacje dotyczące planowania i realizacji redystrybucyjnej funkcji państwa w celu poprawy sprawności działania instytucji publicznych, społecznych i komercyjnych (K\_U16).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do szukania alternatywnych i twórczych rozwiązań w zakresie funkcjonowania instytucji państwa (K\_K05).*

Nazwa: <b>PRZYWÓDZTWO W ORGANIZACJACH III SEKTORA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Laura Płatkowska-Prokopczyk Prowadzący przedmiot: dr Laura Płatkowska-Prokopczyk		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>30 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i>  Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>  Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i>  Przygotowanie do zajęć: <i>19 godz.</i>  Przygotowanie do zaliczenia: <i>24 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>brak</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>diskusja, debata, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, praca w grupie, gry menedżerskie</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Praca zaliczeniowa (efekty: K_W05, K_W09);  Zadania cząstkowe (efekty: K_U08, K_U11, K_U15, K_K01, K_K05).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Na ocenę podsumowującą składają się:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. zadania realizowane podczas zajęć (60%);</i></li> <li><i>2. aktywność i zaangażowanie na zajęciach (30%);</i></li> <li><i>3. aktywności dodatkowe, nieobowiązkowe (10%).</i></li> </ol>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem kształcenia jest zaznajomienie studentów z problematyką organizacji pozarządowych w kontekście zarządzania, także zdobycie praktycznych kompetencji z zakresu przywództwa i współpracy. W ramach przedmiotu omawiane będą pojęcia, koncepcje a także narzędzia i metody zarządzania w organizacjach pozarządowych. Główny nacisk położony będzie na aspekt przywództwa i roli zarządzającego w osiągnięciu celów organizacji. Studenci będą adaptować koncepcje nowoczesnego zarządzania do praktyki funkcjonowania organizacji III sektora.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Wprowadzenie. Idee we współczesnym świecie.  Społeczne funkcje organizacji pozarządowych. Rodzaje działalności prowadzone przez organizacje pozarządowe.  Miejsce i rola organizacji pozarządowych w gospodarce i społeczeństwie.  Przywództwo a zarządzanie w organizacjach pozarządowych.  Źródła finansowania. Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną.  Kreowanie wizerunku organizacji pozarządowych i współpraca z mediami.  Działalność marketingowa i efektywność organizacji pozarządowych.  Etyka w działalności organizacji pozarządowych.  Podsumowanie.</p>		
<p>Literatura:</p> <p>E. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Blanchard K., Przywództwo wyższego stopnia. Blanchard o przywództwie i tworzeniu efektywnych organizacji, PWN, Warszawa 2021.  Trzeciński T., Nowoczesne metody zarządzania i przywództwa w organizacjach typu non-profit, PWN, Warszawa 2017.  Leś E., Od filantropii do pomocniczości. Studium porównawcze rozwoju i działalności organizacji społecznych, Dom Wydawniczy Elipsa, Warszawa 2000.  Zarządzanie organizacjami pozarządowymi, red. E. Bogacz-Wojtanowska, S. Wrona, Monografie i Studia ISP UJ,</p>		

Kraków 2016.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Mikołajczak P., Rozwój organizacji pozarządowych wobec wyzwań współczesności, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2020.

Współczesne tendencje w pomocy społecznej i pracy socjalnej, red. M. Grewiński, J. Krzyszkowski, Wydawnictwo MCPS, Warszawa 2011.

Frączak P., Między współpracą a konfliktem: dylematy relacji między organizacjami pozarządowymi a władzami lokalnymi, w: Współpraca sektora obywatelskiego z administracją publiczną, red. M. Rymśa, Instytut Spraw Publicznych, Warszawa 2004.

Kwartalnik "Trzeci sektor".

F. Literatura uzupełniająca

Barański R., Lokalne organizacje społeczne, Wydawnictwo ODDK Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2021.

Romanowicz A., Unintended revolution: middleclass, development and non-governmental organizations, Jagiellonian University Press, Cracow 2017.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę procesów zarządzania realizowanych w organizacjach pozarządowych (K\_W05).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu uwarunkowania funkcjonowania, zasady tworzenia i rozwoju organizacji III sektora oraz determinanty procesu zarządzania w tych organizacjach (K\_W09).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi odgrywając różne role w organizacji, podejmować konkretne decyzje zgodne z obowiązującymi normami etycznymi oraz przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej, szczególnie regulującymi działalność organizacji III sektora (K\_U08).*

*Absolwent potrafi swobodnie komunikować się, wykorzystując specjalistyczną terminologię, z różnymi podmiotami, na które wywierają wpływ organizacje pozarządowe (K\_U11).*

*Absolwent potrafi kształtować przebieg procesów grupowych i relacji między członkami grup funkcjonujących w organizacjach III sektora (K\_U15).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do przejawiania krytycznego myślenia w refleksji o roli organizacji III sektora w zrównoważonym rozwoju (K\_K01).*

*Absolwent jest gotów do przejawiania oryginalności w myśleniu o zarządzaniu organizacjami trzeciego sektora (K\_K05).*

Nazwa: **BUDOWANIE STRATEGII ROZWOJU  
PRZEDSIĘBIORSTW**

Kod:

ECTS: 3

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:  
Wydział Ekonomiczny

Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Agnieszka Krawczyk-Sołtys Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Krawczyk-Sołtys		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:
A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>25 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>18 godz.</i>
C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne  <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, dyskusja „okrągłego stołu”</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W05 i K_W11); Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U03, K_U05, K_U10, K_K05).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (60%) i pracy zaliczeniowej (40%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest: przedstawienie głównych koncepcji strategii organizacji, metod strategicznej diagnozy otoczenia i samej firmy, procedur budowy i wdrożenia strategii w konkretnych sytuacjach rynkowych, ukazanie istoty procesów innowacyjnych, sensu aktywności badawczo-rozwojowej organizacji oraz uwarunkowań tych działań i procesów. Jest nim również wskazanie studentom podstawowych problemów związanych z rozwojem przedsiębiorstw w konkurencyjnym i wysoce zmiennym otoczeniu rynkowym oraz nauczenie wybranych technik diagnozowania i kształtowania rozwoju organizacji.		
Opis (zakres tematów):  Podstawowe koncepcje strategii rozwoju przedsiębiorstwa (koncepcja strategii wzrostu firmy H. I. Ansoffa, uniwersalny model K. Andrews, strategię firmy a etapy rozwoju gospodarczego według A. D. Chandlera oraz P. F. Druckera, strategię konkurencji M. Portera). Podstawowe strategię rozwoju przedsiębiorstwa. Portfelowe metody formułowania strategii (macierz wzrostu/udziału, macierz atrakcyjności sektorów/siły konkurencyjnej). Strategie a cykl życia sektora (model firmy A. D. Little). Strategia dywersyfikacji —przesłanki wyboru. Globalizacja a złożone formy współdziałania przedsiębiorstw. Motywy i efekty połączeń przedsiębiorstw. Akwizycje jako sposób rozwoju przedsiębiorstwa.		

Alianse strategiczne, rodzaje aliansów i procedura i motywy ich zawierania.  
Strategie globalne (globalizacja i umiędzynarodowienie, strategie ekspansji międzynarodowej).

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Allaire Y., Firsirotu M., Myślenie strategiczne, PWN, Warszawa 2000.

Cygler J., Alianse strategiczne, Difin, Warszawa 2002.

Krawiec W., Grzegorzczak W., Strategie ekspansji polskich przedsiębiorstw na rynki zagraniczne: etapy i formy, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2019.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Allaire Y., Firsirotu M., Myślenie strategiczne, PWN, Warszawa 2000.

Cygler J., Alianse strategiczne, Difin, Warszawa 2002.

Krawiec W., Grzegorzczak W., Strategie ekspansji polskich przedsiębiorstw na rynki zagraniczne: etapy i formy, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2019.

Antonowicz P., Bęben R., Płoska R., Społeczne i niematerialne determinanty rozwoju przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2019.

Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2017.

Zakrzewska-Bielawska A., Strategie rozwoju przedsiębiorstw: nowe spojrzenie, PWE, Warszawa 2018.

- B. Literatura uzupełniająca

Chwistecka-Dudek H., Sroka W., Alianse strategiczne: problemy teorii i dylematy praktyki, Wyższa Szkoła Biznesu, Dąbrowa Górnicza 2008.

Gajdzik B., Jama B., Analiza strategiczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.

Kozłowska J., Metodyka analizy strategicznej przedsiębiorstwa na potrzeby integracji produktowo – usługowej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Białostockiej, Białystok 2020.

Puchalska K., Majka A., Internacjonalizacja przedsiębiorstw sektora MSP: istota – formy – bariery, Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, Rzeszów 2021.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu charakter i uwarunkowania procesu zarządzania rozwojem przedsiębiorstwa (K\_W05).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę różnych instytucji w tworzeniu warunków prowadzenia działalności rozwojowej przedsiębiorstwa (K\_W11).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi dokonywać pogłębionej oceny i prawidłowej interpretacji złożonych zjawisk społecznych oraz relacji między nimi występujących w organizacji i jej otoczeniu, warunkujących możliwość implementacji przyjętej strategii (K\_U03).*

*Absolwent potrafi dokonywać strategicznej diagnozy organizacji i jej otoczenia wykorzystując narzędzia opracowane na gruncie nauk o zarządzaniu i jakości (K\_U05).*

*Absolwent potrafi opracowywać i z sukcesem wdrażać zmiany w organizacji modyfikując jej strategię (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do przyjmowania twórczej postawy i przejawiania oryginalności w myśleniu w procesie*



projektowania strategii rozwoju przedsiębiorstwa (K\_K05).

Nazwa: <b>METODY WSPOMAGANIA PROCESÓW DECYZYJNYCH W ZARZĄDZANIU ORGANIZACJAMI</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr Agnieszka Tłuczak Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Tłuczak			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>24 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>19 godz.</i>	
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>Umiejętność czytania wzorów matematycznych i logicznego myślenia.</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W06, K_U02, K_U05).</i> <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U01, K_U02, K_U05, K_K03, K_K05).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (30%) i pracy zaliczeniowej (70%).</i>	
Skrócony opis: Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podejściami w podejmowaniu decyzji, uwarunkowaniami procesu rozwiązywania problemów, jak również metodami i narzędziami wspomaganie procesów decyzyjnych w zarządzaniu organizacjami. Co więcej w czasie zajęć studenci powinni opanować wiedzę i zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie			

metod podejmowania decyzji w organizacji w różnych warunkach.

Opis (zakres tematów):

Problemy i procesy decyzyjne w organizacji.

Metody podejmowania decyzji w warunkach pewności.

Metody podejmowania decyzji w warunkach ryzyka.

Metody podejmowania decyzji w warunkach niepewności.

Heurystyki w procesach decyzyjnych.

Metody i techniki wspomaganie decyzji w organizacji.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Ścibiorek Z., Decydowanie podstawową funkcją zarządzania, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2021.

Grzesik K., Karaś M., Decyzje menedżerskie w organizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2014.

Bolesta – Kukułka K., Decyzje menedżerskie, PWE, Warszawa 2003.

Modelowanie decyzji w arkuszu kalkulacyjnym, red. M. Jakubczyk, B. Kamiński, T. Szapiro, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2021.

Samuelson F., Marks G., Ekonomia menedżerska, PWE, Warszawa 2009.

Czakon W., Krótkowzroczność strategiczna menedżerów, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2020.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Adair J., Anatomia biznesu. Podejmowanie decyzji, Studio EMKA, Warszawa 2001.

Leigh A., Doskonałe podejmowanie decyzji. Wszystko, czego potrzebujesz, aby udało ci się za pierwszym razem, Dom Wydawniczy „Rebis”, Warszawa 1999.

Partyka M., Logika wielowartościowych procesów decyzyjnych i jej zastosowanie w komputerowym wspomaganie procesu projektowania, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2005.

Mikołajczyk Z., Techniki organizatorskie w rozwiązywaniu problemów zarządzania, PWN, Warszawa 1999.

Riel J., Martin R. L., Decyzje doskonałe: poznaj sposób myślenia najlepszych liderów i tak jak oni dokonuj świetnych wyborów, ICAN Institute, Warszawa 2019.

B. Literatura uzupełniająca

Gawlik R., Enhancing managerial decision-making through multicriteria modeling, Wydawnictwo Politechniki Krakowskiej, Kraków 2019.

Procesy modelowania danych i podejmowania decyzji w architekturze systemowej przedsiębiorstwa, red. M. Pańkowska, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2019.

B. Kamiński, T. Kuszewski, M. Jakubczyk, Zagadnienia wspomaganie i analizy decyzji, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2021.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym metody wspomagające podejmowanie decyzji w praktyce zarządzania organizacjami (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi poszukiwać wartościowych informacji oraz dokonywać ich wieloaspektowej analizy na potrzeby rozwiązywania problemów w praktyce zarządzania organizacjami (K\_U01).*

*Absolwent potrafi w sposób twórczy rozwiązywać problemy pojawiające się w praktyce zarządzania organizacjami (K\_U02).*

*Absolwent potrafi analizować, prognozować i modelować złożone procesy wpływające na funkcjonowanie organizacji, w celu podejmowania racjonalnych decyzji w praktyce zarządzania organizacjami (K\_U05).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do przejawiania zachowań obywatelskich w organizacji, szczególnie do poszukiwania rozwiązań usprawniających jej funkcjonowanie, jak również do wykorzystywania wiedzy w zakresie metod wspomagających rozwiązywanie problemów angażując się w działalność organizacji III sektora (K\_K03, K\_K05).*

Nazwa: <b>COACHING I MENTORING W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Laura Płatkowska-Prokopczyk/dr Paweł Szwiec Prowadzący przedmiot: : dr Laura Płatkowska-Prokopczyk/dr Paweł Szwiec		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>20 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>23 godz.</i>	

Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, praca w grupie, gry menedżerskie</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa (efekty: K_W04, K_W05, K_W06); Zadania cząstkowe (efekty: K_U15, K_U17, K_K02, K_K05).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Na ocenę podsumowującą składają się:</i> 4. <i>zadania realizowane podczas zajęć (60%),</i> 5. <i>aktywność i zaangażowanie na zajęciach (30%),</i> 6. <i>aktywności dodatkowe, nieobowiązkowe (10%).</i>
Skrócony opis: Założeniem kursu jest między innymi zapoznanie z pojęciem coachingu i mentoringu, poznanie narzędzi coachingowych (budowanie pytań, aktywne słuchanie, autoanalizę, ustalanie priorytetów, wizualizacje). W trakcie zajęć studenci zapoznają się też z mentoringiem, jako skutecznym narzędziem rozwoju. Studenci poznają różnice między coachingiem i mentoringiem. Poznają też etapy tych procesów. Kurs ma charakter warsztatowo-treningowy. Studenci będą poszukiwać możliwości zastosowania coachingu i mentoringu w pracy menedżera, poznają też praktyczne techniki i narzędzia a także poddadzą analizie trudne sytuacje, z jakimi mogą się spotkać. Kurs ma na celu dostarczenie wiedzy i umiejętności pozwalających na sprawne funkcjonowanie w zespole, pełnienie funkcji coacha i mentora.		
Opis (zakres tematów):  Wprowadzenie. Coaching a mentoring - definicja, istota i cele, podobieństwa i różnice. Coaching jako styl zarządzania. Kompetencje menedżera w roli coacha. Coaching jako proces: badanie potrzeb, określanie celu, budowanie relacji coachingowej. Praktyczne narzędzia i techniki coachingu. Błędy popełniane w procesie coachingowym i ich konsekwencje. Etapy rozwoju relacji w mentoringu. Typy mentoringu. Odpowiedzialność mentora, jego cechy charakterystyczne i kompetencje. Jak poprowadzić proces mentoringu? Międzykulturowa komunikacja w mentoringu (aktywne słuchanie, sztuka zadawania pytań, informacja zwrotna). Podsumowanie.		
Literatura:  A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć  Bennewicz M., Prelewicz A., Mentoring. Zestaw narzędzi, Onepress, Gliwice 2019. Blanchard K., Przywództwo wyższego stopnia. Blanchard o przywództwie i tworzeniu efektywnych organizacji, PWN, Warszawa 2021. Sidor-Rządkowska M., Coaching, teoria, praktyka, studia przypadków, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.  A2. studiowana samodzielnie przez studenta  Bennewicz M., Prelewicz A., Mentoring. Złote zasady, Onepress, Gliwice 2019. Rzycka O., Menedżer coachem: jak rozmawiać by osiągnąć rezultaty, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.  B. Literatura uzupełniająca  Johnson W.B., Ridley C.R., The elements of mentoring. 75 practices of master mentors, St. Martin's Press, 2018.		
Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):  Wiedza:		

Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu, z perspektywy teorii i praktyki zarządzania, wewnętrzną organizację i wzajemne relacje pomiędzy coachem/mentorem i pracownikiem (K\_W04).

Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę procesów coachingu i mentoringu z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z właściwości otoczenia wewnętrznego i zewnętrznego (K\_W05).

Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody, techniki i instrumenty, wspierające realizację procesy coachingu i mentoringu (K\_W06).

Umiejętności:

Absolwent potrafi skutecznie kształtować charakter relacji między członkami grup funkcjonujących w organizacjach wykorzystując różne instrumenty coachingu i mentoringu (K\_U15).

Absolwent potrafi wspierać rozwój poznawczy współpracowników i bliskich mu osób wykorzystując różne instrumenty coachingu i mentoringu (K\_U17).

Kompetencje społeczne:

Absolwent jest gotów do uznania wartości trwałych i wysokiej jakości relacji z ekspertami w celu rozwiązywania problemów spotykanych w pracy zawodowej i życiu osobistym (K\_K02).

Absolwent jest gotów do przejawiania oryginalnych zachowań w procesie wspierania swoich współpracowników (K\_K05).

Nazwa: <b>INFORMACJA PUBLICZNA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: Wydział Ekonomiczny		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: studia drugiego stopnia Profil: praktyczny Forma: studia stacjonarne		
Koordynator przedmiotu: dr Dušan Bogdanov Prowadzący przedmiot: dr Dušan Bogdanov		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć ćwiczenia  B. Tryb realizacji w sali dydaktycznej  C. Liczba godzin 30 godz.  D. Sposób zaliczenia zaliczenie z oceną	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: 32 godz./ 1,28ECTS Udział w zajęciach: 30 godz. Udział w zaliczeniu: 2 godz.  B. Praca własna studenta: 43 godz./ 1,72ECTS Przygotowanie do zajęć: 15 godz. Przygotowanie do zaliczenia: 28 godz.	
Język wykładowy: język polski	Rodzaj przedmiotu: do wyboru	Wymagania wstępne: Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu prawa oraz

		funkcjonowania polskiego systemu administracji publicznej.
Metody dydaktyczne:  <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektu K_W08; K_W12). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U01, K_U16, K_K01).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (60%) i pisemnej pracy zaliczeniowej (40%).</i>
Skrócony opis: Celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu dostępu do informacji publicznej, prawnych uwarunkowań funkcjonowania informacji publicznej w Polsce i na świecie oraz uzyskanie przez nich praktycznych umiejętności niezbędnych do korzystania z informacji publicznych, zwłaszcza w formie elektronicznej.		
Opis (zakres tematów):  Podstawowe pojęcia dotyczące informacji i jej roli w życiu społecznym. Podstawy prawne dostępu do informacji publicznej w Polsce i na świecie. Zasady i tryb dostępu do informacji publicznej. Odmowa dostępu do informacji publicznej. Praktyczne aspekty wnioskowania o dostęp do informacji publicznej. Dostęp do informacji publicznej a ochrona danych osobowych. Ograniczenia w dostępie do informacji publicznej. Organizacja Biuletynu Informacji Publicznej (BIP). Informacja publiczna w administracji elektronicznej. Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.		
Literatura:  A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć  Bogdanov D., Zarządzanie informacją publiczną w jednostkach samorządu terytorialnego, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2013. Sitniewski P., Otwarte dane i ponowne wykorzystywanie: przewodnik po zmianach, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2022.  A2. studiowana samodzielnie przez studenta  Nowikowska M., Taczkowska-Olszewska J., Prawo do informacji publicznej, informacje niejawne, ochrona danych osobowych, Wolters Kluwer, Warszawa 2019. Bernaczyk M., Presz A., Karnoprawna ochrona dostępu do informacji publicznej w działalności prokuratury i sądów powszechnych. Część 1, Kwartalnik Naukowy Prawo Mediów Elektronicznych nr 1, 2010.  B. Literatura uzupełniająca  Ochrona danych osobowych. Perspektywa krajowa i międzynarodowa, red. K. Śmiałek, A. Kominek, Wydawnictwo FNCE, Chomęcice 2021. Sakowska-Baryła M., Ochrona danych osobowych a dostęp do informacji publicznej i ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego: próba zdefiniowania relacji w polskim porządku prawnym, Wolters Kluwer, Warszawa 2022. Tomaszewska K., Dostęp do informacji publicznej w świetle obowiązujących i przyszłych regulacji, Difin, Warszawa 2019.		
Efekty uczenia się:		

**Wiedza:**

*Absolwent zna i rozumie regulacje prawne dotyczące udostępniania informacji przez instytucje publiczne, wnioskowania o dostęp do informacji publicznej i ochrony danych osobowych (K\_W08).*

*Absolwent potrafi zidentyfikować rolę i zadania instytucji systemu społeczno-gospodarczego warunkujących dostęp do informacji publicznych wraz z ochroną danych osobowych (K\_W12).*

**Umiejętności:**

*Absolwent potrafi wyszukiwać informacje udostępniane przez instytucje publiczne oraz wykorzystywać je, poddając krytycznej ocenie ich jakość w procesie zarządzania organizacjami (K\_U01).*

*Absolwent potrafi pozyskiwać, gromadzić i wykorzystywać informacje publiczne w procesie doskonalenia zarządzania organizacjami (K\_U16).*

**Kompetencje społeczne:**

*Absolwent jest gotów do krytycznej oceny jakości informacji zdobytych w przestrzeni publicznej (K\_K01).*

Nazwa: <b>MARKETING PARTNERSKI W ZARZĄDZANIU ORGANIZACJAMI III SEKTORA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Dorota Potwora Prowadzący przedmiot: dr Dorota Potwora		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>18 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>25 godz.</i>	
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>

<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>Ćwiczenia praktyczne, w tym:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Analiza i próba oceny wybranych programów lojalnościowych wykorzystywanych w budowaniu relacji z klientami- praca indywidualna.</i></li> <li>2. <i>Projekt grupowy dotyczący roli mediów społecznościowych i wykorzystania Internetu w komunikacji z klientami.</i></li> <li>3. <i>Projekt indywidualny dotyczący korzyści społecznych na przykładzie wybranych organizacji.</i></li> </ol>	<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W04, K_W09); Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U06 K_U15, K_K06).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny podsumowującej:</p> <p><i>Praca indywidualna 60%; Projekt grupowy 30% ; Aktywność, przygotowanie do zajęć 10%.</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem przedmiotu jest pogłębienie wiedzy z zakresu marketingu partnerskiego oraz wskazanie roli pracowników organizacji w budowaniu i utrzymywaniu relacji, a także lojalności klientów. Zajęcia mają także pomóc zrozumieć studentom, że w nowoczesnej koncepcji marketingu partnerskiego, podstawą budowania relacji na rynku jest: personalizacja oferty do profilu nabywcy, rozwijanie i utrzymywanie zindywidualizowanej komunikacji, wykorzystanie ciekawych programów lojalnościowych czy też mobilnych aplikacji. Studenci powinni również uświadomić sobie, że koncepcja marketingu partnerskiego wymaga innego podejścia do klienta, wykorzystania nowoczesnych narzędzi w komunikacji, myślenia kategoriami klienta oraz kompleksowego zaangażowania wszystkich pracowników w budowaniu trwałych relacji .</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Koncepcja i założenia marketingu partnerskiego .  Relacja jako istota marketingu partnerskiego.  Rodzaje relacji - zaangażowanie i lojalność jako determinanty relacji.  Rola marketingu wewnętrznego w budowaniu partnerskich relacji z klientami - korzyści społeczne.  Rodzaje programów lojalnościowych – wady i zalety.  Współczesne formy komunikacji z klientami - rola mediów społecznościowych.  Public relations w budowaniu relacji i wizerunku organizacji III sektora.  <b>Mierniki marketingu partnerskiego.</b></p>	
<p>Literatura:</p> <p>G. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Drapieńska A., Marketing relacji we współczesnym świecie, Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej, Gdańsk 2020.  Dziewanowska K., Relacje i lojalność klientów w marketingu, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2012.  Ostrowska I., Model kształtowania lojalności konsumentów stosunku do marki: na podstawie wybranych produktów konsumpcyjnych, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2010.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Artykuły dostępne on-line z czasopism: Marketing i Zarządzanie, European Journal of Marketing, International Marketing Review.</p> <p>H. Literatura uzupełniająca</p> <p>Mitręga M., Zarządzanie relacjami w biznesie - współczesne wyzwania, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2014.  Piwoni-Krzyszowska E., Zarządzanie wartością relacji przedsiębiorstwa z rynkowymi interesariuszami, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2014.</p>	



Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu wzajemne relacje w różnych systemach społecznych, w tym między przedsiębiorstwem a klientami oraz przedsiębiorstwem a partnerami biznesowymi (K\_W04).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę funkcjonowania organizacji sektora III oraz zasady budowania relacji i procesu zarządzania tymi organizacjami (K\_W09).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi posługiwać się instrumentami z zakresu marketingu partnerskiego w procesie rozwiązywania złożonych problemów w organizacji (K\_U06).*

*Absolwent potrafi skutecznie zarządzać relacjami w grupach funkcjonujących w organizacji, wykorzystując umiejętności rozwijane podczas studiów (K\_U15).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do poznawania i uwzględniania norm etycznych przy budowaniu partnerskich relacji podczas odgrywania ról zawodowych (K\_K06).*

Nazwa: <b>MODELE BIZNESOWE W ZARZĄDZANIU ORGANIZACJAMI</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr hab. inż. Rafał Matwiejczuk, prof. UO			
Prowadzący przedmiot: dr hab. inż. Rafał Matwiejczuk, prof. UO/ dr S. Wyrwich-Płotka / mgr inż. Marlena Jaworska			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>24 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>19 godz.</i>	
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: Uzyskanie zaliczenia z przedmiotu: <i>konceptje zarządzania.</i>	

<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>prezentacja multimedialna, ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku</i></p>	<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów: K_W01, K_W05, K_W06). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U05, K_U07, K_K02).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Celem zajęć jest poznanie przez studentów procesu tworzenia, zastosowania i zarządzania nowoczesnymi modelami biznesu oraz projektowanie i implementowanie modelu biznesu wraz z analizą uwarunkowań rynkowych mających wpływ na jego funkcjonowanie. Umożliwi to studentom opracowywanie nowoczesnych modeli biznesu oraz badanie procesów innowacyjnych w modelu biznesu. Dzięki analizie najlepszych modeli biznesu spotykanych w praktyce gospodarczej student będzie mógł rozwijać miękkie umiejętności, w tym również umiejętność analitycznego myślenia.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Definicja i koncepcja pojęcia modelu biznesowego, szablon modelu biznesowego i jego elementy. Wybór modelu do analizy - wskazanie celów i obszaru działania. Analiza klientów aktualnych i potencjalnych oraz ich oczekiwań. Opracowanie propozycji wartości dla klienta. Wieloaspektowa analiza otoczenia wybranego modelu. Wstępne założenia do implementacji modelu. Opracowanie, prezentacja i testowanie prototypu. Analiza przykładowych modeli biznesowych.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć</p> <p>Beyer K., Czerniachowicz B., Leoński W., Kozioł-Nadolna K., Szczepkowska M., Wieczorek-Szymańska A., Formy działania i modele biznesowe współczesnych organizacji, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2019. Osterwalder A., Pigneur Y., Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Helion, Gliwice 2012. Model biznesu w zarządzaniu przedsiębiorstwem, red. M. Duczowska-Piasecka, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2012. Jabłoński M., Jabłoński A., Modele biznesu przedsiębiorstw. Perspektywy rozwoju – ujęcie koncepcyjne, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2019.</p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta</p> <p>Pijl P., Lokitz J., Solomon L. K., Nowoczesne projektowanie modeli biznesowych, Helion, Gliwice 2018. Jabłoński A., Modele biznesu wobec wyzwań współczesnego zarządzania, Wydawnictwo WSB, Dąbrowa Górnicza 2015.</p> <p>B. Literatura uzupełniająca</p> <p>Gołębiowski T., Dudzik T. M., Lewandowska M., Witek-Hajduk M., Modele biznesu polskich przedsiębiorstw, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2008. Jabłoński A., Modele biznesu w sektorach pojawiających się i schyłkowych. Tworzenie przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa opartej na jakości i kryteriach ekologicznych, Wydawnictwo WSB, Dąbrowa Górnicza 2009. Modele biznesu w Internecie. Teoria i studia przypadków polskich firm, T. Doligalski, PWN, Warszawa 2014. Model biznesu. Nowe myślenie strategiczne, red. M. Duczowska-Piasecka, Difin, Warszawa 2013. Modele biznesu, strategie i procesy biznesowe – wybrane aspekty, red. A. Jabłoński, Wydawnictwo WSB, Dąbrowa Górnicza 2016.</p>	

<p>Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):</p> <p>Wiedza:</p> <p><i>Absolwent zna i rozumie w metody i narzędzia modelowania procesów informacyjnych i decyzyjnych w organizacji(K_W01).</i></p> <p><i>Absolwent zna i rozumie zależności występujące między elementami organizacji oraz powiązania między organizacją i elementami jej otoczenia (K_W05).</i></p> <p><i>Absolwent zna i rozumie w pogłębionysposób metody pozyskiwania danych o zachowaniach uczestników rynków (K_W06).</i></p> <p>Umiejętności:</p> <p><i>Absolwent potrafi dokonać analizy i modelować procesy determinujące funkcjonowanie organizacji na potrzeby projektowania i implementowania modelu biznesu (K_U05).</i></p> <p><i>Absolwent potrafi opracować skuteczny model biznesu dla tworzonej organizacji (K_U07).</i></p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <p><i>Absolwent jest gotów do racjonalnego wykorzystywania interdyscyplinarnej wiedzy i umiejętności przy wyborze i opracowywaniu modelu biznesu odpowiedniego dla warunków działania organizacji (K K02).</i></p>
--

Nazwa: <b>ZARZĄDZANIE W PODMIOTACH OCHRONY ZDROWIA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Agnieszka Krawczyk-Sołtys Prowadzący przedmiot: dr Agnieszka Krawczyk-Sołtys		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:	Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>	A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>	B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>24 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>19 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		

Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, dyskusja „okrągłego stołu”</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W04 i K_W05). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_U03, K_U08, K_U15, K_K04).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (60%) i pracy zaliczeniowej (40%).</i>
Skrócony opis: Celem przedmiotu jest przekazanie aktualnej wiedzy o uwarunkowaniach efektywnego zarządzania w podmiotach ochrony zdrowia w okresie przekształceń strukturalnych i własnościowych oraz o przygotowywanych programach reform systemu opieki zdrowotnej.		
Opis (zakres tematów):  Podmioty wykonujące działalność leczniczą i ich formy organizacyjno-prawne. Operacyjne i strategiczne zarządzanie podmiotem leczniczym. Dynamiczne zarządzanie podmiotami ochrony zdrowia. Metody optymalizacji wydatków na świadczenia medyczne w lecznictwie zamkniętym i ambulatoryjnej opiece medycznej. Zarządzanie zasobami ludzkimi w podmiocie leczniczym. Kompetencje psychologiczne w zarządzaniu podmiotem leczniczym – komunikacja, konflikty, decyzje. Zarządzanie zasobami rzeczowymi w podmiocie leczniczym. Zarządzanie zasobami wiedzy w podmiocie leczniczym.		
Literatura:  A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć  Zarządzanie podmiotem leczniczym, red. M.D. Głowacka, J. Galicki, E. Mojs, Wolters Kluwer, Warszawa, 2013. Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Nowe wyzwania, red. M. Klich, Wolters Kluwer, Warszawa, 2010. Krzemińska E., Zarządzanie konkurencyjnością w podmiotach ochrony zdrowia, „Zeszyty Naukowe Wyższej Szkoły Humanitas. Zarządzanie”, nr 4, 2020.  A2. studiowana samodzielnie przez studenta  Zarządzanie podmiotem leczniczym, red. M.D. Głowacka, J. Galicki, E. Mojs, Wolters Kluwer, Warszawa, 2013. Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Nowe wyzwania, red. M. Klich, Wolters Kluwer, Warszawa, 2010. Lisiecka-Bielanowicz M., Papaj T., Czyż E., Wykorzystanie metod i narzędzi zarządzania jakością usług w podmiotach leczniczych. Analiza przypadków, „Problemy Jakości”, nr 1, 2019.  B. Literatura uzupełniająca  Smith J., Zarządzanie w opiece zdrowotnej, Wolters Kluwer, Warszawa 2010. Duncan W.J., Ginter P.M., Klich J., Swayne L. E., Zarządzanie strategiczne w ochronie zdrowia, Wolters Kluwer, Warszawa, 2012. Frączkiewicz-Wronka A., Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce ochrony zdrowia, Wolters Kluwer, Warszawa, 2009. Krawczyk-Sołtys A., Zarządzanie wiedzą w szpitalach publicznych. Identyfikacja poziomu i kierunku doskonalenia, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole, 2013. Dykowska G., Moździoń M., Opolski K., Zarządzanie przez jakość w usługach zdrowotnych. Teoria i praktyka, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, 2009. Rudawska I., Opieka Zdrowotna. Aspekty rynkowe i marketingowe, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007. Bartnicka J., Doskonalenie procesów pracy w organizacji szpitalnej, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2020. Głód W., Innowacyjne przywództwo w jednostkach ochrony zdrowia, Difin, Warszawa 2020.		

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu, z perspektywy teorii i praktyki zarządzania, wewnętrzną organizację i wzajemne relacje w systemie ochrony zdrowia, w tym w grupach funkcjonujących w jednostkach ochrony zdrowia (K\_W04).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyfikę procesów zarządzania realizowanych w różnych obszarach działalności podmiotów ochrony zdrowia oraz ich uwarunkowania (K\_W05).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi, wykorzystując wiedzę zdobytą podczas studiów, dokonać trafnej diagnozy złożonych zjawisk społecznych oraz relacji między nimi występujących w podmiotach ochrony zdrowia i ich otoczeniu, ważnych z uwagi na możliwość urzeczywistnienia zrównoważonego rozwoju społecznego (K\_U03).*

*Absolwent potrafi odgrywając różne role w podmiotach ochrony zdrowia, podejmować decyzje zgodne z obowiązującymi normami etycznymi oraz przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej (K\_U08).*

*Absolwent potrafi skutecznie zarządzać grupami funkcjonującymi w podmiotach ochrony zdrowia (K\_U15).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do podejmowania twórczych wysiłków, podczas rozwiązywania problemów w podmiotach ochrony zdrowia, w celu uwzględniania oczekiwań różnych interesariuszy tych podmiotów, przyczyniając się przy tym do urzeczywistniania idei dobra wspólnego (K\_K04).*

Nazwa: <b>STRATEGIE ROZWOJU SZKOLNICTWA WYŻSZEGO</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: <b>Zarządzanie</b>		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia pierwszego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: dr Anna Mijał Prowadzący przedmiot: dr Anna Mijał		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć  ćwiczenia B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>17 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>26 godz.</i>	

D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>metoda studium przypadku, prezentacje prac zaliczeniowych, dyskusja</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) <i>Praca zaliczeniowa pisemna (weryfikacja efektów: K_W10; K_W11). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_W10; K_W11; K_U10; K_K04). Aktywność na zajęciach (weryfikacja efektów: K_W10; K_W11; K_U10; K_K04).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Zaliczenie ćwiczeń - ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen z zadań cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej pisemnej i jej prezentacji (60%) oraz aktywności na zajęciach (10%).</i>
Skrócony opis: W ramach zajęć studentom przekazywana jest wiedza dotycząca instrumentów kształtowania przyszłości szkół wyższych w Polsce. Student ma nabyć zdolność krytycznej analizy retrospektywnej i prospektywnej wybranych strategii rozwoju uczelni, oceny uwarunkowań rozwoju szkolnictwa wyższego i wybranych jednostek w aspekcie lokalnym i globalnym oraz wypracowania propozycji i rekomendacji dotyczących instrumentów i narzędzi służących efektywnemu zarządzaniu uczelnią w przyszłości.		
Opis (zakres tematów):  Rola i zadania szkolnictwa wyższego (edukacja, kultura, badania naukowe, innowacje). Modele rozwoju szkolnictwa wyższego. Uwarunkowania kształtowania strategii rozwoju szkolnictwa wyższego i poszczególnych uczelni (poziomy strategii). Wizja, misja i cele strategiczne szkolnictwa wyższego. Analiza strategiczna zewnętrzna i wewnętrzna w sektorze szkolnictwa wyższego. Prognozowanie potrzeb edukacyjnych. Identyfikacja i wybór strategii rozwoju szkolnictwa wyższego. Rodzaje strategii w szkolnictwie wyższym w Polsce (analiza wybranych rozwiązań). Wdrażanie strategii rozwoju szkolnictwa wyższego. System oceny jednostek naukowych w Polsce. Rankingi uczelni i kierunków studiów. Monitorowanie postępów wdrażania strategii. Kontrola realizacji planu strategicznego rozwoju szkolnictwa wyższego.		
Literatura:  A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć A1. wykorzystywana podczas zajęć  Szkołnictwo wyższe w Polsce. Ustrój. Prawo. Organizacja, red. S. Waltoś, A. Rozmus, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2016. Biały K., Przemiany współczesnego uniwersytetu: od idei von Humboldta do modelu uczelni przedsiębiorczej, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2011. Leja K., Zarządzanie uczelnią. Koncepcje i współczesne wyzwania, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2013. Transformacja akademickiego szkolnictwa wyższego w Polsce w okresie 30-lecia 1989–2019, red. J. Woźnicki, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2019.		

Lis M., Kształtowanie relacji uczelni z przedsiębiorstwami w warunkach transformacji cyfrowej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.

#### A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Olechnicka A., Pander W., Ploszaj A., Wojnar K., Analiza strategii, modeli działania oraz ścieżek ewolucji wiodących szkół wyższych na świecie. Raport, Politechnika Warszawska, Warszawa 2010.

Diagnoza stanu szkolnictwa wyższego w Polsce, Ernst & Young Business Advisory, Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową, Warszawa 2009.

Strategia rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce do 2020 roku - drugi wariant, Ernst & Young Business Advisory, Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową, Warszawa 2010.

Strategia rozwoju szkolnictwa wyższego 2010 - 2020 - projekt środowiskowy, KRASP, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2009.

Dziedziczak-Foltyn A., Ocena skutków projektu Ustawy 2.0: konsekwencje prawne, społeczne, finansowe, gospodarcze, kulturowe i polityczne, ekspertyza dla Biura Analiz Sejmowych przygotowana w imieniu Polskiego Towarzystwa Socjologicznego.

#### B. Literatura uzupełniająca

Pabian A., Pabian B., Wielokulturowość w szkolnictwie wyższym, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

Jabłeczka J., Ewaluacja I i II wariantu strategii rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce do 2020 roku przygotowanej przez Ernst & Young i Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową, Uniwersytet Warszawski, Warszawa 2010.

Maliszewski T., Jak wykreować sukces uczelni. Budowanie przewagi konkurencyjnej na rynku edukacyjnym, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2015.

Reformowanie systemu szkolnictwa wyższego w Polsce: uwarunkowania ekonomiczno-finansowe i prawne, red. J. Wilkin, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2010.

Wójcik-Augustyniak M., Koncepcja innowacji wartości usługi edukacyjnej publicznej szkoły wyższej w Polsce. Uwarunkowania, sposoby, tworzenie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.

Zajac T., Jasiński M., Bożykowski M., Does it Pay to be a STEM Graduate? Evidence from the Polish Graduate Tracking System, CSHE Research & Occasional Paper Series 2017.

Webinaria Instytutu Rozwoju Szkolnictwa Wyższego

Artykuły z czasopism z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości dotyczące wybranych zagadnień

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne praktyczne problemy szkolnictwa wyższego (i nauki) w aspekcie zrównoważonego rozwoju gospodarczego i społecznego i ich wpływ na teorię i praktykę zarządzania organizacjami tego sektora oraz rolę jednostek szkolnictwa wyższego w kształtowaniu indywidualnego i społecznego kapitału intelektualnego, identyfikowaniu uwarunkowań kryzysów cywilizacyjnych, w tym kryzysów kulturowych i kreowaniu strategicznych sposobów ich przezwycięzania (K\_W10).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę uczelni publicznych i niepublicznych w tworzeniu warunków aktywności gospodarczej w wymiarze lokalnym, krajowym, międzynarodowym i globalnym (K\_W11).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi praktycznie wykorzystywać posiadaną wiedzę do analizy, diagnozy i oceny zmian w szkolnictwie wyższym w odpowiedzi na wyzwania otoczenia, w tym na rynku usług edukacyjnych oraz zmiany zachodzące w uczelniach publicznych i niepublicznych (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do identyfikowania problemów zarządczych o charakterze strategicznym w szkolnictwie wyższym i generowania innowacyjnych sposobów ich rozwiązania z uwzględnieniem kategorii dobra wspólnego i na rzecz jego urzeczywistniania oraz problematyki zarządzania różnorodnością poprzez profesjonalne podejście do wypełniania obowiązków zawodowych i osobistych (K\_K04).*

Nazwa: <b>FUNKCJONOWANIE INSTYTUCJI KULTURY – ASPEKTY PRAWNE</b>		Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Prawa i Administracji</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: dr hab. Piotr Stec, prof. UO			
Prowadzący przedmiot: dr hab. Piotr Stec, prof. UO			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>24 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>19 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>30 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>metoda projektu</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Projekt zaliczeniowy (weryfikacja efektów: K_W07, K_U01, K_K03)</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie projektu zaliczeniowego (60%) i jego obrony (40%)</i>	
Skrócony opis: W ramach przedmiotu studenci zapoznają się z prawnymi ramami funkcjonowania instytucji kultury w zakresie potrzebnym kadrze zarządzającej. Analizowane są prawne formy instytucji kultury, kontraktowe ramy ich funkcjonowania a także, szczególne dla tego typu podmiotów, problemy pojawiające się na tle stosowania prawa własności intelektualnej w działalności tych podmiotów i zarządzani tymi podmiotami.			
Opis (zakres tematów):  Instytucje kultury w systemie prawa. Publicznoprawne formy organizacyjne instytucji kultury. Instytucje kulturalne prawa prywatnego. Poszczególne obszary działalności instytucji kultury. Organizowanie działalności kulturalnej przez państwo. Prawo autorskie w działalności instytucji kultury.			



Działalność gospodarcza instytucji kultury.

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Na zajęciach studenci korzystają z aktów prawnych (zaktualizowany wykaz zostanie doręczony na początku semestru).

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Zarządzanie w kulturze. Teoria i praktyka, red. A. Pluszyńska, A. Konior, Ł. Gawęł, PWN, Warszawa 2020.

Jagielska-Burduk A., Szafranski W., Sektor kultury – działalność kulturalna. Wokół problematyki prawnej, Wydawnictwo Poznańskiego Towarzystwa Przyjaciół Nauk, Poznań 2012.

Jagielska-Burduk A., Jakubowski A., " Narrative Museums" and Curators' Rights: the Protection of a Museum Exhibition and Its Scenario under Polish Law, Santander Art & Culture Law Review, nr 2, 2020.

Potocki A., Zależność samorządowych instytucji kultury w aspektach prawnoadministracyjnych, Studia Administracyjne, nr 9, 2017.

- B. Literatura uzupełniająca

Prawo wobec kultury i sztuki, red. J. Sobczak, K. Chałubińska-Jentkiewicz, K. Kakareko, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018.

Chałubińska-Jentkiewicz K., Sobczak J., Kakareko K., Prawo filmowe, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.

Prawo muzeów, red. J. Włodarski, K. Zeidler, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008.

Łada P., Prawo autorskie w muzeum. Przewodnik ze wzorami umów, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2019.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie problemy pojawiające się na tle stosowania prawa własności intelektualnej w działalności instytucji kultury i zarządzania nimi (K\_W07).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wyszukiwać, oceniać jakość, prezentować i wykorzystywać w procesie rozwiązywania problemów zarządczych informacje dotyczące funkcjonowania instytucji kultury i zarządzania nimi a także w precyzyjny sposób formułować i prezentować swoje opinie, wykorzystując specjalistyczne terminy za pomocą, których opisuje się prawne oraz inne aspekty funkcjonowania instytucji kultury i zarządzania nimi (K\_U01).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do uznania znaczenia zarządzania różnymi instytucjami kultury dla rozwoju społeczno-gospodarczego oraz potrzeby angażowania się w ich działania (K\_K03).*

Nazwa: <b>STRATEGIE ORGANIZACJI III SEKTORA</b>	Kod:	ECTS: 3
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: <b>ZARZĄDZANIE</b>		
Poziom PRK: 7		

<p>Poziom: <i>studia pierwszego stopnia</i>          Profil: <i>praktyczny</i>          Forma: <i>studia stacjonarne</i></p>		
<p>Koordynator przedmiotu: dr Anna Mijal          Prowadzący przedmiot: dr Anna Mijal</p>		
<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>ćwiczenia</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>30 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>32 godz./ 1,28ECTS</i>          Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>          Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>43 godz./ 1,72ECTS</i>          Przygotowanie do zajęć: <i>17 godz.</i>          Przygotowanie do zaliczenia: <i>26 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>do wyboru</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>Uzyskanie efektów uczenia się z przedmiotu Działalność organizacji III sektora.</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>metoda studium przypadku, przygotowanie i prezentacja prac zaliczeniowych, dyskusja</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się)  <i>Praca zaliczeniowa pisemna (weryfikacja efektów K_W10 i K_W11).</i>  <i>Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów: K_W10, K_W11, K_U10, K_K04).</i>  <i>Aktywność na zajęciach (weryfikacja efektów: K_W10, K_W11, K_U10, K_K04).</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny  <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen z zadań cząstkowych (30%), pracy zaliczeniowej pisemnej i jej prezentacji (60%) oraz aktywności na zajęciach (10%).</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Podczas zajęć przekazana zostanie poszerzona wiedza z zakresu uwarunkowań i wyzwań kształtowania strategii rozwoju organizacji pozarządowych (NGO), zarówno w odniesieniu do organizacji jako całości, jej poszczególnych domen, jak i konkretnych strategii funkcjonalnych z założeniem ich długofalowej działalności opartej na określonej wizji rozwoju, tożsamości organizacyjnej (misja) i celach strategicznych, ciągłej analizie strategicznej, implementacji wybranej strategii i kontroli realizacji planu strategicznego.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Istota, podstawy prawne i rodzaje organizacji III sektora. Tożsamość organizacji III sektora.          Uwarunkowania kształtowania strategii rozwoju organizacji pozarządowych a elastyczność i innowacyjność działania organizacji III sektora. Obszary konkurencji w III sektorze.          Modele współpracy organizacji III sektora z administracją publiczną i organizacjami biznesowymi.          Zarządzanie projektowe w organizacjach pozarządowych.          Sprawność i skuteczność zarządzania w organizacjach III sektora.          Podejścia do kształtowania strategii rozwoju organizacji pozarządowych.          Formułowanie wizji, misji i celów strategicznych w organizacjach III sektora. Zadania ważne i zadania pilne.          Metody analizy strategicznej otoczenia organizacji III sektora i ich wewnętrznego potencjału (analiza strategiczna zewnętrzna i wewnętrzna).          Identyfikacja i wybór strategii rozwoju organizacji pozarządowych. Rodzaje strategii rozwoju organizacji III sektora w Polsce (analiza wybranych rozwiązań).          Wdrażanie planu strategicznego w organizacjach pozarządowych. Style zarządzania w organizacjach pozarządowych.          Monitorowanie postępów wdrażania strategii. Kontrola realizacji planu strategicznego organizacji III sektora.</p>		

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Brzuska E., Kukulak-Dolata I., Nyk M., Ekonomia społeczna. Teoria i praktyka przedsiębiorczości społecznej, Difin, Warszawa 2017.

Sektor prywatny a sektor publiczny. Ujęcie interdyscyplinarne, red. M. Gruchelski, Oficyna wydawnicza ASPRA, Warszawa 2020.

Kotnis-Górka E., Wysocki M., Organizacje pozarządowe. Zarządzanie, kreowanie wizerunku i współpraca z mediami w III sektorze, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2011.

Trzeciński T., Planowanie i zarządzanie strategiczne w NGO: Od teorii do praktyki, Wydawnictwo Ridero, Kraków 2017.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Polityka społeczna, red. G. Firlit-Fesnak, J. Męcina, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.

Współpraca uczelni wyższych i organizacji pozarządowych jako animatorów społeczeństwa obywatelskiego z wykorzystaniem potencjału dziedzictwa kulturowego, red. M. Banaś, F. Czech, M. Kołaczek, Wydawnictwo Księgarnia Akademicka, Kraków 2019.

Trzeciński T., Nowoczesne metody zarządzania i przywództwa w organizacjach typu non-profit, Wydawnictwo rozpisani.pl, Warszawa 2017.

- B. Literatura uzupełniająca

Rymsza A., Zagubiona tożsamość?: analiza porównawcza sektora pozarządowego w Polsce i w Stanach Zjednoczonych, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa 2013.

Czakon W., Krótkowzroczność strategiczna menedżerów, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2021.

Barański R., Fundacje i stowarzyszenia, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2016.

Trzeciak S., PR w NGO. Jak przez markę osobistą budować markę organizacji pozarządowej, Polski Instytut Liderów, Warszawa 2022.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne uwarunkowania funkcjonowania organizacji pozarządowych (NGO) i zarządzania nimi w aspekcie współpracy z biznesem i sektorem publicznym zapewniającej zrównoważony rozwój gospodarczy i społeczny (K\_W10).*

*Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę organizacji III sektora w tworzeniu warunków aktywności gospodarczej i społecznej w wymiarze lokalnym, regionalnym, krajowym, międzynarodowym i globalnym (K\_W11).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do projektowania, planowania i wdrażania strategii zarządzania w organizacjach III sektora w odpowiedzi na wyzwania otoczenia oraz potencjał zasobów wewnętrznych NGO dokonując zmian w zakresie stosowanych metod zarządzania strategicznego lub opracowując nowe rozwiązania o charakterze strategicznym (K\_U10).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do identyfikowania problemów zarządczych o charakterze strategicznym w organizacjach III sektora i generowania innowacyjnych sposobów ich rozwiązania z uwzględnieniem kategorii dobra wspólnego i na rzecz jego urzeczywistnienia oraz problematyki zarządzania różnorodnością poprzez profesjonalne podejście do wypełniania obowiązków zawodowych i osobistych (K\_K04).*

Nazwa: <b>PRAKTYKI ZAWODOWE – sem. 3</b>		Kod:	ECTS: 10
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: koordynator praktyk WE UO			
Prowadzący przedmiot:			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>Praktyka zawodowa</i>		A. Godziny kontaktowe: 242 godz. (9,68 ECTS) Udział w zajęciach: 240 godz. Udział w zaliczeniu: 2 godz.	
B. Tryb realizacji		B. Praca własna studenta: 8 godz. (0,34 ECTS) Przygotowanie do zaliczenia: 8 godz.	
C. Liczba godzin 240 godz.			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Student rozpoczynający praktyki zawodowe powinien rozumieć konieczność poszerzania własnych kompetencji (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu. Student musi prezentować postawy: uczciwości, odpowiedzialności, kreatywności, kultury osobistej, szacunku dla innych ludzi i spełniać wymagania sformułowane przez podmiot przyjmujący studenta na praktykę oraz instytucjonalnego opiekuna praktyki</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>student realizuje praktykę na stanowisku (stanowiskach) merytorycznie związanym z szeroko rozumianym zarządzaniem w formie wykonywania zadań zleconych przez bezpośredniego, instytucjonalnego opiekuna w miejscu odbywania praktyki</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Student zobowiązany jest do uzgodnienia programu praktyki i miejsca jej odbywania z koordynatorem praktyk na studiowanym kierunku, uzyskując jego podpis pod programem. Studenci po odbyciu praktyki są zobowiązani do dostarczenia opiekunowi praktyk opinii o przebiegu praktyki (w dwóch egzemplarzach) wystawionej przez wyznaczonego zakładowego, instytucjonalnego opiekuna praktyk lub przełożonego, karty przebiegu praktyki wraz z raportem. Sprawdzanie założonych efektów uczenia się realizowane jest przez ocenę złożonych przez studenta dokumentów u kierunkowego opiekuna praktyk (weryfikacja efektów: K_W06; K_W08; K_U01; K_U02; K_K03; K_K07)</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny	

	<p><i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie złożonych przez studenta dokumentów praktyki i weryfikacji efektów uczenia się przez kierunkowego opiekuna praktyk</i></p>
<p>Skrócony opis:  Celem obowiązkowej praktyki jest praktyczne poznanie przez studenta specyfiki zawodu, do wykonywania którego uprawniać będzie ukończenie studiów na kierunku zarządzanie, studia II stopnia. Student poznaje różne aspekty funkcjonowania organizacji, w której odbywa praktykę zawodową, w tym w szczególności: obowiązujące regulaminy organizacyjne i regulamin pracy, wizję, misję, cele strategiczne i operacyjne (w ich zależności hierarchicznej), strukturę organizacyjną, prawne podstawy funkcjonowania oraz organizacji pracy kierownictwa.  Podczas praktyk student powinien rozwijać umiejętności realizacji różnych zadań zawodowych, wykorzystując przy tym nabyte podczas studiów kompetencje. Celem tych zajęć jest również uczenie się przez studenta dyscypliny w pracy, efektywnego zarządzania czasem oraz identyfikowania reguł rządzących w organizacji. Skutkiem odbycia praktyki powinno być przygotowanie studenta do odgrywania w sposób odpowiedzialny i z zachowaniem zasad etyki zawodowej różnych ról w grupach funkcjonujących w organizacji, w szczególności roli kierowniczej.</p>	
<p>Opis (zakres tematów):  Szkolenie BHP.  Poznanie przez studenta różnych aspektów funkcjonowania organizacji, w której odbywa praktykę zawodową, w tym systemu zarządzania organizacją i relacji między jego elementami.  Poznanie przez studenta sposobów prowadzenia dokumentacji w organizacji, związanej z celami praktyki zawodowej.  Poznanie przez studenta celów i prawnych podstaw działania organizacji, w której odbywa praktykę zawodową.  Poznanie przez studenta procesu planowania i kontrolowania działalności komórki organizacyjnej, w której odbywa on praktykę.  Poznanie przez studenta organizacji pracy stanowisk, w tym kierowniczych, odpowiedzialnych za realizację zadań związanych z celami praktyki zawodowej.  Poznanie przez studenta podstawowych procesów realizowanych w organizacji oraz instrumentów wykorzystywanych na potrzeby zarządzania.  Realizowanie przez studenta zadań zawodowych związanych z celem praktyki, przy wsparciu osoby z organizacji odpowiedzialnej za opiekę nad studentem odbywającym praktykę oraz kierunkowego opiekuna praktyk WE UO.  Rozliczenie dokumentacji praktyki.</p>	
<p>Literatura:</p> <p>A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  A1. wykorzystywana podczas zajęć  <i>Regulaminy organizacyjne</i>  <i>Regulaminy pracy</i></p> <p>A2. studiowana samodzielnie przez studenta  <i>Regulamin organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim</i>  <i>Regulamin organizacyjny</i>  <i>Regulamin pracy</i></p> <p>B. Literatura uzupełniająca  <i>Literatura przypisana do studiowanych przez studenta zajęć zgodnych tematycznie z zadaniami realizowanymi podczas wykonywania praktyki</i>  <i>Opracowania wskazane przez opiekuna w miejscu odbywania praktyki</i></p>	
<p>Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):</p> <p>Wiedza:</p> <p><i>Absolwent zna i rozumie w pogłębiony sposób metody i narzędzia wykorzystywane w praktyce zarządzania (K_W06).</i></p> <p><i>Absolwent zna i rozumie reguły rządzące zachowaniem pracownika w organizacji (K_W08).</i></p>	

Umiejętności:

*Absolwent potrafi zastosować teoretyczną wiedzę, nabytą podczas studiów przy realizacji zadań w organizacji, w której odbywa praktykę (K\_U02).*

*Absolwent potrafi pozyskiwać i trafnie oceniać wartość informacji w organizacji oraz formułować na ich podstawie poprawne praktyczne wnioski (K\_U01).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do identyfikowania i przestrzegania reguł rządzących zachowaniem pracowników w praktyce funkcjonowania organizacji (K\_K07).*

*Absolwent jest gotów do uznania znaczenia zachowań obywatelskich w miejscu pracy za ważny czynnik sukcesu organizacji i ich przejawiania (K\_K03).*

Nazwa: <b>PRAKTYKI ZAWODOWE sem. 4</b>	Kod:	ECTS: 10
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Wydział Ekonomiczny</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE  Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: koordynator praktyk na kierunku <i>zarządzanie II stopnia WE UO</i>  Prowadzący przedmiot:		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>praktyka</i>  B. Tryb realizacji  C. Liczba godzin <i>240 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>Zaliczenie z oceną</i>	Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>242 godz. (9,68 ECTS)</i> Udział w zajęciach: <i>240 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>2 godz.</i>  B. Praca własna studenta: <i>8 godz. (0,34 ECTS)</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>8 godz.</i>	
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>Student powinien rozumieć w stopniu zaawansowanym konieczność poszerzania własnych kompetencji (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) oraz mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu. Student musi rozumieć i prezentować postawy: uczciwości, odpowiedzialności, kreatywności, kultury osobistej,</i>

		szacunku dla innych ludzi i spełniać wymagania sformułowane przez podmiot przyjmujący studenta na praktykę oraz instytucjonalnego opiekuna praktyki
<p>Metody dydaktyczne: student realizuje praktykę na stanowisku merytorycznie związanym z planowaniem, organizowaniem, motywowaniem i kontrolowaniem (funkcje zarządzania) w formie wykonywania zadań zleconych przez bezpośredniego, instytucjonalnego opiekuna w miejscu odbywania praktyki</p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - Student zobowiązany jest do uzgodnienia programu praktyki i miejsca jej odbywania z koordynatorem praktyk na studiowanym kierunku, uzyskując jego podpis pod programem. <i>Studenci po odbyciu praktyki są zobowiązani do dostarczenia opiekunowi praktyk opinii o przebiegu praktyki (w dwóch egzemplarzach) wystawionej przez wyznaczonego zakładowego, instytucjonalnego opiekuna praktyk lub przełożonego, karty przebiegu praktyki wraz z raportem. Sprawdzanie założonych efektów uczenia się realizowane jest przez ocenę złożonych przez studenta dokumentów u kierunkowego opiekuna praktyk (weryfikacja efektów: K_W06; K_W09; K_U02; K_U11; K_K02; K_K06)</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny Ustalenie oceny końcowej przez kierunkowego opiekuna praktyk na podstawie opinii opiekuna instytucjonalnego praktyk i weryfikacji efektów uczenia się</p>
<p>Skrócony opis: Celem obowiązkowej praktyki zawodowej jest pogłębienie przez studenta wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych związanych z przyszłym zawodem i ewentualnym miejscem świadczenia pracy, do wykonywania której uprawniać będzie ukończenie studiów na kierunku zarządzanie, studia II stopnia. Student poznaje różne aspekty realizacji klasycznych funkcji zarządzania w organizacjach: planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania na poziomie strategicznym i operacyjnym. Podczas praktyk student powinien rozwinąć umiejętności realizacji różnych szczegółowych zadań zawodowych, wykorzystując przy tym nabyte podczas studiów kompetencje. Pozytywnym skutkiem powinno być także utrwalenie dobrych praktyk w zakresie odgrywania różnych ról kierowniczych (indywidualnych i w zespołach) w każdej organizacji w sposób trwale odpowiedzialny i z zachowaniem zasad etyki zawodowej.</p>		
<p>Opis (zakres tematów): Szkolenia formalno-praktyczne o charakterze organizacyjno-informacyjnym i konsultacje z zakładowym instytucjonalnym opiekunem praktyk celem omówienia organizacji i przebiegu praktyk (sem. 4). Student, w zależności od specyfiki organizacji, w której odbywa praktykę zawodową (mikro-, małe, średnie i duże przedsiębiorstwa, urzędy administracji państwowej i samorządowej, organizacje pozarządowe), powinien uczestniczyć w pracy komórek organizacyjnych lub osób odpowiedzialnych za realizację zadań kierowniczych, zdobywając zaawansowane doświadczenie w następującym zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w obszarze planowania strategicznego i operacyjnego rozwoju całej organizacji, jej poszczególnych domen i obszarów funkcjonalnych, w tym: zdobycie wiedzy o rodzajach planów opracowywanych w organizacji, uwarunkowaniach ich kształtowania, zdobycie wiedzy o stosowanych metodach planowania, nabycie umiejętności sporządzania planu produkcji, zatrudnienia, planu marketingowego (planowanie produktu, planowanie cen, planowanie działań promocyjnych, planowanie dystrybucji produktów) i planu sprzedaży, planu finansowego oraz wybranych sposobach i formach wspomagania procesów decyzyjnych w działalności zarządu, dyrekcji, menedżerów grup projektowych, itp.</li> <li>2) w obszarze organizowania pracy pracowników na stanowiskach kierowniczych, administracyjnych i wykonawczych, w tym m.in. zdobycie wiedzy i pogłębienie umiejętności w zakresie przebiegu procesów obsługi administracyjnej i prawnej organizacji, zasad i sposobów ustalania harmonogramów pracy pracowników na różnych stanowiskach (m.in. w zakresie organizacji dostaw), systemu obiegu dokumentacji firmowej, form komunikacji wewnętrznej w całej organizacji i w ramach poszczególnych podsystemów, zasad zarządzania korespondencją (sekretariat, dział administracyjno-gospodarczy, dział personalny, biuro prawne);</li> <li>3) w obszarze szeroko rozumianego motywowania pracowników organizacji: poznanie dokumentacji kadrowo-płacowej, w tym dotyczącej planowania potrzeb kadrowych, rekrutacji i selekcji kandydatów, poznanie regulaminu wynagradzania pracowników i elementów systemu wynagrodzeń, poznanie metod i technik rekrutacji i selekcji pracowników oraz planów ich szkolenia, analiza i ocena systemu premiowania pracowników, poznanie systemów oceny pracowników oraz derekrutacji (dział personalny, kadrowo-płacowy, dział HR);</li> <li>4) w obszarze kontrolowania działalności organizacji (kontrola strategiczna, kontrola operacyjna): poznanie dokumentacji</li> </ol>		

księgowej i sprawozdawczej, w tym m.in. zasad kontroli jakości produktów i procesów, zapoznanie się z procesami zarządzania wizerunkiem organizacji i oceną ich realizacji; analiza i ocena procedur zarządzania kryzysowego; przygotowywanie raportów i opracowań o charakterze sprawozdawczo-kontrolnym, uczestnictwo w bezpośredniej obsłudze klienta, udział w spotkaniach prasowych kadry zarządzającej.  
Rozliczenie dokumentacji praktyki i jej zaliczenie.

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

*Regulaminy organizacyjne*

*Regulaminy pracy*

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

*Regulamin organizacji praktyk w Uniwersytecie Opolskim*

*Regulaminy organizacyjne*

*Regulaminy pracy*

B. Literatura uzupełniająca

*Literatura przypisana do studiowanych przez studenta zajęć zgodnych tematycznie z zadaniami realizowanymi podczas wykonywania praktyki*

*Opracowania wskazane przez opiekuna w miejscu odbywania praktyki*

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie w pogłębiony sposób instrumenty wspierające realizację funkcji personalnej w organizacji (K\_W06).*

*Absolwent zna i rozumie czynniki wpływające na różne aspekty zarządzania organizacjami (K\_W09).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wykorzystać teorie z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości poznane w czasie studiów, przy rozwiązywaniu praktycznych problemów w organizacji (K\_U02).*

*Absolwent potrafi, wykorzystując specjalistyczną terminologię i zdobyte umiejętności z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, swobodnie komunikować się z decydentami i pracownikami organizacji (K\_U11).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do wykorzystywania nabytej w czasie studiów wiedzy, podczas odgrywania różnych ról w organizacji (K\_K02).*

*Absolwent jest gotów do praktycznego odgrywania różnych ról kierowniczych w organizacji z zachowaniem zasad etyki zawodowej. (K\_K06).*

Nazwa: **SZKOLENIE BHP**

Kod:

ECTS:

Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot:

*Uniwersytet Opolski*



Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: Beata Derus		
Prowadzący przedmiot: Beata Derus		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:
A. Formy zajęć <i>wykład</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>4 godz.</i>
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		
C. Liczba godzin <i>4 godz.</i>		
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie bez oceny</i>		
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>wykład konwersatoryjny z prezentacją praktycznych ćwiczeń resuscytacji krążeniowo-oddechowej na fantomach i obsługi podręcznego sprzętu ppoż.</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Udział i aktywność w czasie zajęć (weryfikacja efektów: K_W06, K_U06, K_K04)</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>brak</i>
Skrócony opis: Celem szkolenia jest zapoznanie studentów z obowiązującymi przepisami i zasadami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz pierwszej pomocy przedmedycznej.		
Opis (zakres tematów):  Przepisy resortowe dotyczące bhp w szkołach wyższych, w tym obowiązki pracowników i studentów uczelni. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Zasady przydziału i stosowania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej. Ocena zagrożeń i ryzyka zawodowego czynnikami szkodliwymi i uciążliwymi dla zdrowia występującymi w środowisku pracy. Zasady postępowania z substancjami i materiałami niebezpiecznymi w praktyce laboratoriów i pracowni. Zagrożenie wypadkami i chorobami zawodowymi. Profilaktyczna opieka lekarska. Podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy związane z obsługą monitorów ekranowych. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej oraz postępowania w razie pożaru. Postępowanie w razie wypadku przy pracy. Zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz praktyczne ćwiczenia w zakresie resuscytacji krążeniowo-oddechowej na fantomach.		
Literatura:		

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

BHP 2020. Podręczny zbiór przepisów, red. M. Abramowski, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2020.  
Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, Tom 1, red. D. Koradecka, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1997.  
Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, Tom 2, red. D. Koradecka, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1997.  
B. Rączkowski, BHP w praktyce, ODiDK, Gdańsk 2014.  
R. Mikulski, Bezpieczeństwo i ochrona człowieka w środowisku pracy. Materiały szkoleniowe dla nauczycieli akademickich, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

101 dobrych praktyk BHP, T. 1, Elamed Media Group, Katowice 2021.  
101 dobrych praktyk BHP, T.2, Elamed Media Group, Katowice 2021.  
Abramowski M., Wójcik S., BHP w oświacie, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2020.

B. Literatura uzupełniająca

Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2004 r. nr 180, poz. 1860 z późn. zm.).  
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).  
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 16 września 2004 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz.U. z 2004 r. nr 227, poz. 2298 z późn. zm.).  
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2006 r. nr 80, poz. 563 z późn. zm.).

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie instrumenty służące zapewnieniu warunków pracy sprzyjających integralnemu rozwojowi pracownika (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi stosować narzędzia służące urzeczywistnieniu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w organizacji (K\_U06).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do reagowania na przypadki niewłaściwego zachowania i postępowania dotyczącego bezpieczeństwa i higieny pracy w organizacji (K\_K04).*

Nazwa: <b>SZKOLENIE BIBLIOTECZNE</b>	Kod:	ECTS:
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego/ Biblioteka Wydziału Ekonomicznego</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7		
Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i>		
Profil: <i>praktyczny</i>		
Forma: <i>studia stacjonarne</i>		

Koordynator przedmiotu: <i>Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego/ Biblioteka Wydziału Ekonomicznego</i> Prowadzący przedmiot: <i>Biblioteka Uniwersytetu Opolskiego/ Biblioteka Wydziału Ekonomicznego</i>		
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:  A. Formy zajęć <i>wykład</i>  B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>  C. Liczba godzin <i>2 godz.</i>  D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie bez oceny</i>		Nakład pracy studenta:  A. Godziny kontaktowe: <i>2 godz.</i>
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>
Metody dydaktyczne:  <i>wykład konwersatoryjny</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) -  <i>Udział i aktywność na zajęciach – aktywacja elektronicznego konta bibliotecznego, zamówienie i wypożyczenie min. jednej publikacji przy użyciu systemu biblioteczno-informacyjnego UO (weryfikacja efektów: K_W06, K_U01, K_K02).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>brak</i>
Skrócony opis: W ramach kursu studenci poznają strukturę i organizację systemu biblioteczno-informacyjnego oraz zakres usług i dostępu do naukowych baz danych.		
Opis (zakres tematów):  Zapoznanie z usługami świadczonymi przez Bibliotekę Uniwersytetu Opolskiego. Strona domowa Biblioteki UO: <a href="http://www.bg.uni.opole.pl">www.bg.uni.opole.pl</a> – jako narzędzie pomocne w dotarciu do poszukiwanej informacji. Prezentacja wybranych zasobów elektronicznych, w tym naukowych baz danych, w których znajdują się publikacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości. Prezentacja sposobów wyszukiwania informacji w bazach danych oraz narzędziach, które służą do wyszukiwania oraz przeglądania czasopism i książek elektronicznych dostępnych w ramach różnych serwisów on-line dostępnych w sieci UO, a także wybranych kolekcji e-źródeł udostępnianych na licencjach Open Access. Omówienie zasad korzystania z wypożyczalni międzybibliotecznej.		

Literatura:

A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć

A1. wykorzystywana podczas zajęć

Zarządzenie nr 65/2022 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 lipca 2022 r. – w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia w sprawie systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego

Regulamin korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Opolskiego, Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 65/2022 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 lipca 2022 r.

A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Instrukcja korzystania z multiwyszukiwarki Biblioteki Uniwersytetu Opolskiego.

Instrukcja korzystania z płatności elektronicznych w systemie bibliotecznym.

B. Literatura uzupełniająca

Matysek A., Tomaszczyk J., Cyfrowy warsztat humanisty, PWN, Warszawa 2020.

Lenart-Gansiniec R., Systematyczny przegląd literatury w naukach społecznych. Przewodnik dla studentów, doktorantów i nie tylko, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2021.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie narzędzia ułatwiające wyszukiwanie informacji zasilających procesy podejmowania decyzji w organizacji (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi wyszukiwać informacji z zakresu nauk o zarządzaniu w lokalnych i międzynarodowych katalogach centralnych, repozytoriach i serwisach naukowych oraz korzystać z ogólnodostępnych zasobów naukowych za pomocą specjalistycznych wyszukiwarek (K\_U01).*

Kompetencje społeczne:

*Absolwent jest gotów do krytycznego wyboru i korzystania ze zbiorów bibliotecznych i elektronicznych zasobów wiedzy niezbędnych w procesie kształcenia, samokształcenia oraz zarządzania organizacjami (K\_K02).*

Nazwa: <b>JĘZYK OBCY - POZIOM B2+</b>	Kod:	ECTS: 2
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: <i>Studium Języków Obcych</i>		
Kierunek: ZARZĄDZANIE		
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>		
Koordynator przedmiotu: Studium Języków Obcych		
Prowadzący przedmiot: Studium Języków Obcych		

<p>Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:</p> <p>A. Formy zajęć <i>konwersatorium</i></p> <p>B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i></p> <p>C. Liczba godzin <i>30 godz.</i></p> <p>D. Sposób zaliczenia <i>egzamin</i></p>		<p>Nakład pracy studenta:</p> <p>A. Godziny kontaktowe: <i>34 godz./ 1,36 ECTS</i>          Udział w zajęciach: <i>30 godz.</i>          Udział w zaliczeniu: <i>4 godz.</i></p> <p>B. Praca własna studenta: <i>16 godz./ 0,64ECTS</i>          Przygotowanie do zajęć: <i>16 godz.</i>          Przygotowanie do zaliczenia: <i>10 godz.</i></p>
<p>Język wykładowy: <i>język polski</i></p>	<p>Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy</i></p>	<p>Wymagania wstępne: <i>Znajomość języka angielskiego na poziomie B2</i></p>
<p>Metody dydaktyczne:</p> <p><i>metoda gramatyczno-leksykalna z elementami przekładu tekstu specjalistycznego, metoda naturalna (prowadzenie zajęć w danym języku obcym)</i></p>		<p>Metody i kryteria oceniania:</p> <p>A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Egzamin pisemny w formie testu (weryfikacja efektów K_W01; K_U12, K_U13, K_U14, K_K03, K_K08)</i></p> <p>B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie egzaminu pisemnego</i></p>
<p>Skrócony opis:</p> <p>Kurs języka obcego na poziomie B2+ ma na celu zaznajomienie studenta ze słownictwem specjalistycznym i językiem akademickim, w szczególności doskonalenie umiejętności w zakresie pracy z tekstem specjalistycznym, rozumienia ze słuchu, wypowiedzi ustnej (doskonalenie prawidłowej wymowy na poziomie B2+) oraz redagowanie tekstów z zastosowaniem języka specjalistycznego.</p>		
<p>Opis (zakres tematów):</p> <p>Język akademicki oraz język specjalistyczny (tematyka wynikająca ze specyfiki danego kierunku oraz języka obcego).</p>		
<p>Literatura:</p> <p>Odpowiednio dla danego języka i zagadnienia.</p>		
<p>Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):</p> <p>Wiedza:</p> <p><i>Absolwent zna i rozumie obcojęzyczne słownictwo specjalistyczne dotyczące zarządzania organizacjami oraz odnoszące się do różnego rodzaju tematów akademickich (K_W01).</i></p> <p>Umiejętności:</p> <p><i>Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2+, zgodnie z CEFR, oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii z dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości, przy użyciu różnych struktur gramatycznych, słownictwa i wyrażen idiomatycznych (K_U14).</i></p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <p><i>Absolwent jest gotów do poznawania innych kultur oraz wchodzenia w relacje z ich przedstawicielami, rozwijając dzięki temu wrażliwość na potrzeby Innego oraz gotowość do angażowania się w działania organizacji pozarządowych zorientowanych na rozwiązywanie różnych problemów społecznych (K_K03).</i></p>		

*Absolwent jest gotów do podejmowania wysiłków w celu systematycznego dokształcania się w języku obcym, mając świadomość, że jest to jeden z istotnych warunków dokonywania aktów twórczych w zarządzaniu organizacjami funkcjonującymi w gospodarce opartej na wiedzy (K\_K08).*

Nazwa: <b>KURS ZMIENNY OGÓLNOUCZELNIANY HUMANISTYCZNY (np. STYLE MYŚLOWE/PULAPKI MYŚLENIA)</b>		Kod:	ECTS: 6
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: Wydział Filologiczny			
Kierunek: ZARZĄDZANIE			
Poziom PRK: 7 Poziom: <i>studia drugiego stopnia</i> Profil: <i>praktyczny</i> Forma: <i>studia stacjonarne</i>			
Koordynator przedmiotu: Wydział Filologiczny			
Prowadzący przedmiot: Wydział Filologiczny			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin:		Nakład pracy studenta:	
A. Formy zajęć <i>wykład</i>		A. Godziny kontaktowe: <i>51 godz./2,04 ECTS</i> Udział w zajęciach: <i>45 godz.</i> Udział w zaliczeniu: <i>6 godz.</i>	
B. Tryb realizacji <i>w sali dydaktycznej</i>		B. Praca własna studenta: <i>99 godz./3,96 ECTS</i> Przygotowanie do zajęć: <i>30 godz.</i> Przygotowanie do zaliczenia: <i>69 godz.</i>	
C. Liczba godzin <i>45 godz.</i>			
D. Sposób zaliczenia <i>zaliczenie z oceną</i>			
Język wykładowy: <i>język polski</i>	Rodzaj przedmiotu: <i>obowiązkowy - do wyboru</i>	Wymagania wstępne: <i>brak</i>	
Metody dydaktyczne:  <i>prezentacja multimedialna, ćwiczenia praktyczne, metoda projektu, metoda studium przypadku</i>		Metody i kryteria oceniania:  A. Formy zaliczenia (weryfikacja efektów uczenia się) - <i>Praca zaliczeniowa (weryfikacja efektów K_W06 i K_U01). Zadania cząstkowe (weryfikacja efektów K_U01 i K_K01).</i>  B. Podstawowe kryteria ustalenia oceny <i>Ustalenie oceny końcowej na podstawie ocen cząstkowych (40%) i pracy zaliczeniowej (60%).</i>	

Skrócony opis:

Celem zajęć jest zainteresowanie studentów sposobem funkcjonowania ludzkiego umysłu oraz dostarczenie im narzędzi do pracy nad rozwojem osobistym poprzez wskazanie typowych mechanizmów „wyłączania myślenia”. Studenci zapoznają się z opisanymi w literaturze błędami poznawczymi oraz będą inspirowani do autoanalizy i określania własnych stylów myślowych.

Opis (zakres tematów):

Podstawowe założenia. Pojęcie umysłu. Perspektywa procesowa.  
Pułapka umysłu samotnego. Skąd wiemy, że nie jesteśmy jedyną osobą na świecie?  
Kiedy myślimy za szybko. Pułapki myślenia według Kahnemanna.  
Rodzaje złudzeń w poznaniu zmysłowym. Ich charakter i wyjaśnienie mechanizmów.  
Emocje a spostrzeganie. Jak uczucia i emocje wpływają na percepcję?  
Rodzaje inteligencji i style poznawcze. Jak styl myślenia może się stać pułapką?  
Dwie osobliwości. Człowiek jako podmiot biologiczny i osobowy.  
Mechanizmy obronne jako źródło pułapek umysłu.  
Pułapki umysłu jako błędy myślenia. Elementy terapii opartej na logice.  
Cnoty poznawcze jako antidotum na błędy myślenia.  
Pułapka błędnie rozumianej tożsamości. Ja i moja wewnętrzna rodzina.  
Jak radzić sobie z pułapkami umysłowymi.

Literatura:

- A. Literatura podstawowa wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć  
A1. wykorzystywana podczas zajęć

Kahneman D., Pułapki myślenia, Wydawnictwo Media Rodzina, Poznań 2015.  
Mataczak A., Style poznawcze. W: *Psychologia. Podręcznik akademicki*, t. 2, red. J. Strelau, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2008.  
Cave P., Czy roboty czują ból? 33 łamigłówek filozoficznych, PWN, Warszawa 2019.  
Bergen B. K., Jak umysł tworzy znaczenie, Copernicus Center Press, Kraków 2017.

- A2. studiowana samodzielnie przez studenta

Damasio A., Błąd Kartezjusza. Emocje, rozum i ludzki mózg, Dom Wydawniczy "Rebis", Warszawa 2011.  
Damasio A., Życie, uczucia i tworzenie kultury, Dom Wydawniczy "Rebis", Poznań 2018.  
Grandin T., Mózg autystyczny. Podróż w głąb niezwykłych umysłów, Copernicus Center Press, Kraków 2017.  
Fields D. R., Drugi mózg. Rewolucja w nauce i medycynie, Wydawnictwo Prószyński Media, Warszawa 2011.

- B. Literatura uzupełniająca

Bremer J., Wprowadzenie do filozofii umysłu, Wydawnictwo WAM, Kraków 2010.  
Dennett D. C., Słodkie sny. Filozoficzne przeszkody na drodze do nauki o świadomości, Wydawnictwo Prószyński i S-ka, Warszawa 2015.  
Marleau-Ponty M., Fenomenologia percepcji, Fundacja "Aletheia", Warszawa 2001.  
Leśniak P., Filozofia tu i teraz. Ontologia procesu jako podstawa filozoficznego coachingu, *Studia Philosophiae Christianae*, nr 3, 2018.  
Leśniak P., Stawanie się osobą jako proces, *Studia Philosophiae Christianae*, nr 2, 2020.

Efekty uczenia się (z odniesieniem do efektów kierunkowych):

Wiedza:

*Absolwent zna i rozumie przykłady złudzeń poznawczych (pułapek myślenia) i wie jakie zagrożenia niosą one ze sobą. Zna kilka koncepcji wyjaśniających funkcjonowanie ludzkiego umysłu. Wie jakie trudności powstają, gdy próbujemy określić naturę i sposób istnienia umysłu (K\_W06).*

Umiejętności:

*Absolwent potrafi rozpoznawać różne rodzaje błędów poznawczych. Potrafi wskazać do jakiego typu błędów poznawczych jest sam skłonny. Potrafi czytać ze zrozumieniem wybrane współczesne teksty z dziedziny filozofii umysłu. Potrafi samodzielnie uzasadniać różne stanowiska w kwestii sposobu istnienia umysłu. Potrafi także określić własne stanowisko w tej kwestii i formułować argumenty na jego rzecz (K\_U01).*

**Kompetencje społeczne:**

*Absolwent powinien zwiększyć skłonność do autorefleksji i krytycyzmu, zmniejszając jednocześnie skłonność do akceptacji mitów i upraszczających ujęć umysłu. Rozumiejąc lepiej wielorakie uwarunkowania jakim podlega ludzka świadomość student jest gotów do akceptacji innych osób i ich odmiennej perspektywy poznawczej. Jest skłonny akceptować wielość stanowisk filozoficznych, nie popadając jednocześnie w płytki relatywizm (K\_K01).*