				Symbol WSDJK-O-WE-1
	PROCEDURA ARCHIWIZOWANIA PRAC ETAPOWYCH			
	Wydanie 1	2021/2022	Zmiana 0	Strona 1/2

1.Cel i przedmiot procedury

Celem procedury jest określenie zasad archiwizowania prac etapowych i egzaminacyjnych studentów na Wydziale Ekonomicznym Uniwersytetu Opolskiego. Przedmiotem procedury jest opis procesu archiwizowania prac etapowych i egzaminacyjnych studentów studiów na Wydziale Ekonomicznym Uniwersytetu Opolskiego.

2. Zakres stosowania procedury

Procedura obejmuje wszystkich studentów, nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne na Wydziale Ekonomicznym Uniwersytetu Opolskiego.

3. Definicje

3.1. Prace etapowe - realizowane przez studenta w trakcie studiów: kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, referaty, prezentacje, case studies, sprawozdania laboratoryjne, projekty oraz inne formy weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.

3.2. Prace egzaminacyjne z przedmiotu - w formie ustnej, pisemnej, testowej określane są przez prowadzącego wykład i zawarte w karcie przedmiotu.

3.3. Osoba prowadząca zajęcia dydaktyczne – nauczyciel akademicki lub osoba podejmująca się prowadzenia zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją zajęć w danej jednostce w ramach umowy cywilnoprawnej.

4. Odpowiedzialność

4.1. Osoba prowadząca zajęcia dydaktyczne na Wydziale Ekonomicznym.

4.2. Jednostka: Obsługa dydaktyki i jakości kształcenia (Wydział Ekonomiczny)

4.3. Koordynatorzy kierunków.

4.4. Dziekan wydziału.

5. Sposób postępowania

5.1. Procedura obejmuje wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne na studiach pierwszego i drugiego stopnia.

5.2. Osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne mają obowiązek gromadzenia i przechowywania prac etapowych i egzaminacyjnych z przedmiotu przez okres jednego [1] roku od ukończenia przedmiotu.

5.3. Prace etapowe i egzaminacyjne z przedmiotu przechowywane są przez każdego pracownika w teczce przedmiotu (zgodnie z procedurą SDJK-O-U5), przy czym teczka może mieć formę elektroniczną. W przypadku egzaminów/zaliczeń ustnych pracownik składa w jednostce: Obsługa dydaktyki i jakości kształcenia (Wydział Ekonomiczny) stosowny protokół weryfikacji efektów uczenia się dla egzaminów/zaliczeń ustnych (wzór w zał. 1). Archiwizacji podlegają również prace realizowane oraz rejestrowane w formie elektronicznej.

5.4. Po zakończeniu semestru/wpisaniu ocen do sytemu USOS jednak nie później niż 15 dni po zakończeniu sesji poprawkowej osoba, która prowadziła zajęcia dydaktyczne w ramach umowy cywilnoprawnej, w ramach zlecenia dla innej jednostki Uniwersytetu Opolskiego oraz osoba kończąca pracę na Wydziale Ekonomicznym, składa w jednostce: Obsługa dydaktyki i jakości

kształcenia (Wydział Ekonomiczny), stosowną teczkę przedmiotu, w której znajdują się również zgromadzone prace etapowe i egzaminacyjne.

5.5. Teczkę przedmiotu należy opisać według metryczki (zał. 2).

5.6. Dziekan Wydziału określa miejsce przechowywania teczek przedmiotów, o których mowa w pkt. 5.4.

5.7. Po upływie wymaganego okresu przechowywane prace studentów są niszczone zgodnie z zasadami przyjętymi w archiwizacji.

6. Procedury i dokumenty powiązane:

6.1. Procedura weryfikacji osiągania zakładanych efektów uczenia się oraz oceniania studentów i słuchaczy studiów podyplomowych (SDJK-O-U5)

6.2. Regulamin studiów Uniwersytetu Opolskiego.

7. Załączniki:

Załącznik 1.

Protokół weryfikacji efektów uczenia się dla egzaminów/zaliczeń ustnych

Kierunek studiów:	Rok/semestr:	Data egzaminu/zaliczenia:
Przedmiot:		
Imię, Nazwisko studenta: Nr albumu :		
Egzaminator/ Osoba zaliczająca przedmiot:		
Treść pytania		Ocena
1. 2. 3.		
Ocena końcowa (podsumowująca):		
Uwagi:		
Data:	Podpis egzaminatora/osoby zaliczającej przedmiot	

Załącznik 2.

OPIS TECZKI PRZEDMIOTU
Kierunek i rok studiów:
Forma studiów: *stacjonarne/niestacjonarne*
Typ studiów: *pierwszy/drugi stopień*
Rok akademicki:
Semestr: *zimowy/letni*
Prowadzący zajęcia:
Przedmiot:
Rodzaj zajęć: *w/ćw/kon/lab/sem*
Forma zaliczenia przedmiotu: *Egzamin, zaliczenie z oceną*
Opis kryteriów wystawienia oceny końcowej
METRYCZKA
Lista prac etapowych: nazwisko i imię studenta, nr albumu