

Imię i nazwisko nauczyciela akademickiego: Paweł Szwiec; konsultacje elektroniczne poprzez e-mail, wtorek godz. 16.00 – 17.30; ćwiczenia i konwersatoria: przekazywanie e-mailem informacji o zagadnieniach, które należy przygotować wraz z wskazaniem wybranej literatury przedmiotu.

Nazwa przedmiotu	Rok/ kierunek/forma	Sposób weryfikacji realizacji efektów kształcenia	Metody i formy realizacji zajęć w czasie KWARANTANNY (e-mail, skype, Moodle, telefon, inne jakie?) wraz z terminem realizacji			
			Wykłady	Ćwiczenia	Konwersatoria	Seminaria
PODSTAWY ZARZĄDZANIA PRZEDSIĘBIORSTW EM	LINGWISTYKA STOSOWANA (Wydział Filologiczny) I stopień, studia stacjonarne	Zaliczenie pisemne (na koniec semestru)			cechy nauk o zarządzaniu, funkcje zarządzania, role kierownicze, grupy w organizacji, (26.03.2020); e-mail grupowy  podejmowanie decyzji w zarządzaniu organizacjami; partycypacja pracownicza, (23.04.2020)  zarządzanie strategiczne, zarządzanie zmianami w organizacji, (05.07.2020)	

PODSTAWY ZARZĄDZANIA	I ZARZĄDZANIE, I stopień, studia stacjonarne	Zaliczenie pisemne (na koniec semestru)		grupy w organizacji, (19.03.2020); e-mail grupowy  partycypacja w zarządzaniu, (26.03.2020); e-mail grupowy  zarządzanie strategiczne (02.04.2020); e-mail grupowy		
-------------------------	---	--	--	---	--	--

<p>KONCEPCJE ZARZĄDZANIA</p>	<p>I ZARZĄDZANIE, II stopień, studia stacjonarne</p>	<p>Zaliczenie pisemne (na koniec semestru)</p>			<p>funkcje, zasady zarządzania; proces i narzędzia organizowania, mody w zarządzaniu, (19.03.2020); e-mail grupowy</p> <p>strategie organizatorskie, podejścia organizatorskie, metodyki organizowania, (26.03.2020); e-mail grupowy</p> <p>metody ogólne wykorzystywane w zarządzaniu, (02.04.2020); e-mail grupowy</p>	
----------------------------------	--	--	--	--	--	--