

Bolesław Goranczewski [boleslaw.goranczewski@uni.opole.pl](mailto:boleslaw.goranczewski@uni.opole.pl); konsultacje elektroniczne poprzez email, wtorek, godz.16.15-18.45; środa godz. 16.15-18.45

Nazwa przedmiotu	Rok/ kierunek/forma	Sposób weryfikacji realizacji efektów kształcenia	Metody i formy realizacji zajęć w czasie KWARANTANNY (e-mail, skype, Moodle, telefon, inne jakie?) wraz z terminem realizacji	
			Wykłady	Uwagi
STANDARDY JAKOŚCI	II EKONOMIA, II stopień stacjonarne	Wykład – zaliczenie na ocenę	<b>I tydzień</b>	<p><u>Do dyspozycji studentów następujące materiały dydaktyczne dostępne on line:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>e-serwis (materiał e learningowy) pt. <i>Zarządzanie jakością</i> – autor: <b>B. Goranczewski</b></li> <li>manuale (podręczniki w wersji elektronicznej)               <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Certyfikacja systemów jakości i personelu oraz akredytacja jednostek certyfikujących</i> – autor: <b>B. Goranczewski</b></li> <li><i>Audyty jakości</i> – autor: <b>B. Goranczewski</b></li> </ol> </li> <li>Książka w wersji pdf – <i>Projakościowe usprawnianie organizacji oparte na procesach. Koncepcje, metody, narzędzia</i> – autor <b>M. Bugdol; B. Goranczewski</b></li> <li>Link do ogólnie dostępnej książki w wersji pdf - <i>Zasady, metody i techniki w zarządzaniu jakością</i> – autor: <b>A. Mazur; H. Gołaś</b></li> <li>Książka w wersji pdf – <i>Klient wewnętrzny a organizacyjne zachowania obywatelskie</i> – autor <b>B. Goranczewski</b></li> <li>Książka w wersji pdf – <i>Jakość usług turystycznych i rekreacyjnych. Ujęcie holistyczne</i> – autor: <b>B.</b></li> </ol>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizacja i ustalenie wymagań</li> </ul>	
			<b>II tydzień</b>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawy jakości. Rozumienie jakości</li> <li>Prakseologiczne aspekty jakości</li> </ul>	
			<b>III tydzień</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawy normalizacji; organy i jednostki normalizacyjne</li> <li>Prawa konsumenta.</li> <li>Dyrektywy techniczne nowego podejścia</li> </ul>				
<b>IV tydzień</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Międzynarodowa Organizacja Normalizacyjna ISO</li> <li>Notyfikacja</li> <li>Znakowanie wyrobów znakiem CE</li> <li>Certyfikacja systemów i personelu</li> </ul>			
<b>V tydzień</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akredytacja – zadania i organy akredytujące</li> <li>Akredytacja a certyfikacja</li> <li>Procesy i systemy w zarządzaniu jakością</li> <li>Rodzina norm ISO serii 9000</li> </ul>			

Nazwa przedmiotu	Rok/ kierunek/forma	Sposób weryfikacji realizacji efektów kształcenia	Metody i formy realizacji zajęć w czasie KWARANTANNY (e-mail, skype, Moodle, telefon, inne jakie?) wraz z terminem realizacji	
			Wykłady	Uwagi
			<b>VI tydzień</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Norma terminologiczna ISO 9000</li> <li>• Wymagania normy ISO 9001:2015</li> </ul>	<p><b>Goranczewski, A. Szeliga-Kowalczyk</b></p> <p>Powyższe, dostępne w formie pdf materiały umożliwią przeprowadzenie testu weryfikującego wiedzę</p> <p><u>Kontakt z prowadzącym</u> W trakcie zajęć wyznaczonych normalnym trybem (<b>każdy wtorek i środa</b>) w godzinach <b>16-19</b> studenci mają możliwość telefonicznego kontaktu z prowadzącym na prywatny numer telefonu (podany studentom drogą mailową)</p> <p>Cały czas jest dostępny adres mailowy prowadzącego i możliwość komunikowania się z nim w ten sposób.</p>
		<b>VII tydzień</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wymagania normy ISO 9001:2015</li> </ul>		
		<b>VIII tydzień</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planowanie jakości wg ISO 10005</li> <li>• Realizacja zadań pro jakościowych (przedsięwzięć / projektów) wg ISO 10006</li> </ul>		
		<b>IX tydzień</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zarządzanie konfiguracją wg ISO 10007 – istota</li> <li>• Zadowolenie klienta wg ISO 10001 – kodeksy postępowania</li> <li>• Zarządzanie reklamacjami wg ISO 10002</li> </ul>		
		<b>X tydzień</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zadowolenie klienta wg ISO 10003 – rozstrzyganie sporów</li> <li>• Wytyczne dotyczące osiągania korzyści finansowych i ekonomicznych wg ISO 10014</li> <li>• Koszty jakości – ujęcie kontrolingowe i kompleksowe</li> </ul>		

Nazwa przedmiotu	Rok/ kierunek/forma	Sposób weryfikacji realizacji efektów kształcenia	Metody i formy realizacji zajęć w czasie KWARANTANNY (e-mail, skype, Moodle, telefon, inne jakie?) wraz z terminem realizacji	
			Wykłady	Uwagi
			<p><b>XI tydzień</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumentacja systemu zarządzania jakością (procedury, instrukcje, zapisy itp.)</li> <li>Raport techniczny ISO/TR 10013</li> </ul>	
			<p><b>XII tydzień</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wytoczne standardu ISO 9004 – zarządzanie ukierunkowane na trwałą sukces organizacji</li> </ul>	
			<p><b>XIII tydzień</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Branżowe systemy jakościowe – ISO 22000 – bezpieczeństwo żywności – system HACCP w branży rolno-spożywczej</li> <li>Systemy QS/TS branży automotive</li> <li>Inne branżowe systemy normatywne kolej/lotnictwo/dostawcy dla wojska</li> </ul>	
			<p><b>XIV tydzień</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inne wybrane systemy znormalizowane: ciągłość działania wg ISO 22301, bezpieczeństwo informacji wg ISO 17799, zarządzanie energią wg ISO 50001, zarządzanie aktywami wg ISO 55001, zarządzanie ryzykiem wg ISO 31000; społeczna odpowiedzialność wg ISO 26000</li> </ul>	

Nazwa przedmiotu	Rok/ kierunek/forma	Sposób weryfikacji realizacji efektów kształcenia	Metody i formy realizacji zajęć w czasie KWARANTANNY (e-mail, skype, Moodle, telefon, inne jakie?) wraz z terminem realizacji		
			Wykłady		Uwagi
			i inne		
			<b>XV tydzień</b>		